

**Procès-verbal
Réunion du conseil d'établissement
tenue le 20 octobre 2021
en visioconférence TEAMS**

PRÉSENCES

Mme Geneviève Arvisais, direction école
Mme Mm Marijo Tardif, parent
Mme Laurie Bush, parent
Monsieur Éric Caron, parent (subst)
Mme Marie-Christine Gagnon, parent
Monsieur Guillaume Lauzier, parent
Mme Josiane Dorion, parent
Mme Jessica Charland, SDG
Mme Amélie Dussault, enseignante
Mme Marie Pier Couture, enseignante
Monsieur Nathan Guernon, enseignant
Madame Cécile Pouliot, représentante de la communauté

Présent(e)	Absent(e)
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
	X

1. Mot de bienvenue et quorum

Mme Geneviève Arvisais souhaite la bienvenue à tous au conseil d'établissement (CE). Le quorum est atteint. Mme Geneviève Arvisais ouvre la séance à 19:02.
Mme Arvisais assure l'animation de la réunion jusqu'à l'élection du président.

CE# 21-22-01

2. Nomination d'un président.e et vice-président.e

Josiane Dorion propose Marijo Tardif comme présidente. Laurie Bush appuie.
Nathan Guernon propose Marie-Christine Gagnon comme vice-présidente. Josiane Dorion appuie.

Adopté à l'unanimité

CE# 21-22-02

3. Nomination d'une secrétaire et du gardien du temps

Josiane Dorion se propose comme secrétaire. Amélie Dussault appuie.
Nathan se propose, comme gardien du temps. Laurie Bush appuie.

Adopté à l'unanimité

CE# 21-22-03	<p>4. Nomination du représentant de la communauté</p> <p>Mme Arvisais propose <u>Mme Cécile Pouliot</u> comme membre représentant la communauté. Nathan Guernon appuie.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>
CE# 21-22-04	<p>5. Adoption de l'ordre du jour</p> <p>Marijo Tardif demande d'ajouter dans les autres points : Les photos scolaires</p> <p>Marie-Pier Couture propose l'ordre du jour et Nathan Guernon appuie.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>
CE# 21-22-05	<p>6. Adoption du procès-verbal de la réunion précédente</p> <p>Marijo Tardif propose l'adoption du procès-verbal et Josiane Dorion appuie.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>
CE# 21-22-06	<p>7. Suivi au procès-verbal de la réunion précédente</p> <p>10- Journée pédagogique : Est-ce qu'on a des modifications à apporter considérant que les mesures sanitaires sont moins contraignantes? Mme Jessica maintient l'horaire qui avait déjà été déterminé, mais il pourrait y avoir des modifications au besoin.</p> <p>12- Autre suivi Leucan : La tirelire virtuelle a seulement été mentionnée dans l'Info-Parents; objectif pour l'école de 500\$ donc avec l'arrivée prochaine de l'Halloween, on va faire plus de promotions.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>
	<p>8. Formation des membres</p> <p>Mme Geneviève présente la notion de formation obligatoire pour les membres. La formation de base est formée de 3 volets (cahier des membres, capsules vidéos et fiches thématiques). La direction propose deux options de formation, soit ensemble ou de façon individuelle. La majorité des nouveaux membres veulent le faire de façon autonome. Ainsi, 7 capsules doivent être écoutées et le cahier du membre doit être lu d'ici le 15 décembre.</p> <p>À la formation de base, s'ajoutent des capsules complémentaires ou des fiches plus spécifiques qui seront présentées au point « Formation des membres » de l'ordre du jour.</p> <p>Un retour avant la tenue du prochain CE sera fait afin de confirmer que tous les nouveaux membres aient passé à travers la formation nécessaire et qu'ils n'aient pas de question.</p> <p>La fiche complémentaire #16 – Activités et sorties éducatives – est présentée par Mme Geneviève Arvisais de façon plus spécifique aux membres du CE.</p> <p style="text-align: right;">Être informé</p>

CE# 21-22-07	<p>9. Règles de régie interne 2021-2022</p> <p>Modifications à apporter au document présenté :</p> <ul style="list-style-type: none"> -point 2.3 l'adresse courriel de Josiane Dorion doit être modifiée pour josiane.dorion@mnp.ca -point 2.4 Informations à compléter auprès de Mme Cécile Pouliot - point 3.1 Réunion ordinaire aux dates suivantes : <ul style="list-style-type: none"> 15 décembre 2021 23 février 2022 23 mars 2022 4 mai 2022 15 juin 2022 Proposition de faire alternance Team et présentiel et de l'ajouter au document de Régie pour l'année 2021-2022 - point 3.2 : modifier la dernière phrase pour déterminer que les rencontres courriel font davantage référence aux approbations de dernière minute. Il faut ajouter que lorsque les décisions d'urgence sont prises par courriel, il faut déterminer si c'est accepté à l'unanimité ou en majorité. Guillaume mentionne que les acceptations par courriel devraient se limiter à des points de conformité et non des sujets plus sensibles. - point 4.1 Modifier pour Le courriel de confirmation ou l'Ordre du jour tient lieu d'avis de convocation - point 4.2 Ajouter : le formulaire sera envoyé aussi via l'info parents afin d'avertir de la tenue des réunions pour recueillir les propos des parents. - point 5 : on modifie les deux durées pour 15 min autant en présentiel que Teams - point 10 il y a deux petits a) donc modification de la séquence à faire <ul style="list-style-type: none"> c) (ou d) une fois remplacé) on remplace la mention de parent par un membre <p>Amélie Dussault propose l'adoption des règles de régie interne ainsi modifiées et Marie-Christine Gagnon appuie.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>
CE# 21-22-08	<p>10. Adoption du budget de fonctionnement du CÉ</p> <p>Un montant d'environ 240\$ est alloué pour le fonctionnement du CÉ. Celui-ci sert principalement à payer un repas au restaurant ou traiteur pour une rencontre ou peut également être redistribué dans l'école.</p> <p>On demande que le comité de parents soit sondé pour savoir ce que l'on fait dans les autres écoles avec ce budget.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>

	<p>11. Retour sur la rentrée scolaire et tests rapides Début d'année mouvementé à cause de la réorganisation scolaire qui a créé 3 groupes multiniveaux. La vie à l'école reprend un rythme plus normal et rend le tout plus dynamique. Un seul groupe avec COVID a dû aller en enseignement à la maison (6^e année) à date. Tests rapides : au besoin, l'école est prête à utiliser les tests, 8 personnes ressources sont formées</p> <p style="text-align: right;">Être informé</p>
	<p>12. Mesure d'aide aux parents</p> <p>Montant de 1 100 \$ alloués. L'an dernier, les formations qui ont été achetées ont été peu utilisées (4 visionnements). Il faudrait trouver d'autres idées pour utiliser les fonds. La décision pour l'utilisation des sommes devrait se prendre au prochain CE en décembre. Il est proposé d'apporter le tout au comité de parents pour avoir d'autres idées d'utilisation des fonds.</p> <p style="text-align: right;">Être consulté</p>
<p>CE# 21-22-09</p>	<p>13. Activités et sorties éducatives</p> <p>Mme Geneviève nous montre un tableau avec les sorties ajoutées – principalement les cours de patins.</p> <p>Sortie au Mont Ham est reportée au mois de mai puisqu'elle a été annulée.</p> <p>Mme Laurie demande si on regarde la parité entre les niveaux afin que tous puissent bénéficier des sorties. Mme Arvisais assure qu'on tente effectivement de s'assurer que tous les niveaux aient des sorties. La Fondation de l'école aide aussi beaucoup à favoriser ce genre d'activités.</p> <p>Marijo demande que les enseignants informent les parents de la venue des intervenants en classe pour favoriser les échanges avec les enfants.</p> <p>Agent culturel : dans son rôle, Marie-Pier se propose de nous faire un suivi sur les activités qui sont prévues / ont été faites à 2 reprises dans l'année.</p> <p>Josiane Dorion propose d'approuver les sorties éducatives présentées dans le tableau ci-joint. Nathan Guernon appuie.</p> <p><u>Ajout au tableau déposé:</u></p> <p>Geneviève Arvisais propose que les membres du CÉ reconduisent l'autorisation des sorties spontanées ayant lieu autour de l'école (moins de 5km). Nathan Guernon appuie.</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p>
	<p>14. Projet politique critères d'admission et inscription</p> <p>Josiane Dorion présente rapidement les grandes lignes de la politique ainsi que les enjeux qui ont été rencontrés particulièrement l'an dernier dans d'autres écoles. Les critères sont à regarder attentivement pour s'assurer d'être en accord.</p>

	<p>D'entrée de jeu, la notion d'ancienneté n'est pas abordée donc on demande que ce soit ajouté (et c'est mentionné par plusieurs parents du comité de parents). Laurie mentionne cependant qu'il serait important que ce critère ne soit pas appliqué de sorte qu'un nouvel élève se retrouve à devoir changer d'école tous les ans. Il est mentionné que nos commentaires doivent être soumis pour le prochain comité de parents. Marie-Christine se propose à recueillir l'argumentaire qui a été préparé par 2 parents cette année afin d'y ajouter ses recommandations.</p> <p style="text-align: right;">Être consulté</p>
CE# 21-22-10	<p>15. Points d'informations :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comité de parents : discussion de la formation des comités de parents, loi sur les frais chargés aux parents ainsi que le projet de critère d'admission • Fondation : Éric Caron fait partie de la Fondation; lancement de la campagne de financement devrait se faire (café, thé, tisane avec 2 compagnies en parallèle). Les critiques sur les produits périmés d'il y a 2 ans sont à l'origine du fait qu'on fait affaire avec Mystea cette année. <p>Le CE approuve le lancement de la campagne dans sa forme actuelle.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Service de garde : Nouvelles personnes autour de Jessica et 3 éducateurs masculins font partie de l'équipe ce qui est très apprécié des élèves. • Enseignant : Chorale sera de retour cette année; le conseil des élèves a commencé le 20 octobre; les sorties éducatives sont plus difficiles à faire cette année à cause de restrictions toujours en place. Mais l'équipe-école est présente et de bonne humeur! • Services éducatifs complémentaires et personnels de soutien : N/A • Direction : <ul style="list-style-type: none"> – Sondages Hors Piste et PALVI : PALVI : Plan d'action pour la lutte à la violence et à l'intimidation débute avec un sondage dans certaines classes afin de faire le plan selon la réalité de Champlain. C'est ce qui donne le départ de ce programme. – Hors Piste : ateliers pour développer stratégie avec gestion du stress en collaboration avec l'UdeS; 3 cohortes sont choisies au début de l'année et on devrait voir 9 groupes au total durant l'année; sondage fait auprès de certains groupes (volet recherche) pour voir s'il y a des différences avant et après les ateliers.
	<p>16. Courrier ou questions du public</p> <ul style="list-style-type: none"> – Fonctionnement avec formulaire – Brigadier : à cause du détour occasionné sur la rue Lisieux, c'est non sécuritaire pour la traverse sur Genest. Geneviève en a discuté avec le service de police pour

	<p>augmenter la surveillance, mais peu de résultats à ce jour. Geneviève regarde pour avoir un brigadier ou une autre forme de supervision.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Sortie des marcheurs : il n’y a pas de surveillance selon les parents pour s’assurer que les enfants qui sont marcheurs soient bien autorisés à marcher. Geneviève mentionne qu’il y a un surveillant qui supervise cette sortie pour s’assurer de la bonne circulation; aucune validation n’est faite si l’enfant a le droit de sortir seul ou non puisque la validation pour le SDG et les enfants autobus est faite. – Budget de fonctionnement du CE : Éric mentionne que ce qu’il a déjà vu dans d’autres écoles : faire un cadeau aux parents bénévoles de l’école (livres de recettes, trousse épices), participation aux fêtes d’école du début ou de fin d’année – Vaccination : est-ce qu’il y a des plans de vaccination Covid pour les élèves de plus de 12 ans? Aucune vaccination offerte dans les écoles primaires selon Geneviève, mais à suivre en fonction des vaccins offerts pour les autres tranches d’âge.
	<p>17. Autres points</p> <p>Photos : Rapidité et façon d’interagir avec les enfants étaient adéquates et appréciées des professeurs; Qualité des photos est bonne;</p> <p>On mentionne que c’est rapide suite à la rentrée donc quelques parents ont été pris par surprise; surtout considérant que c’était au retour d’un congé également.</p> <p>On demande de reprendre la même photographie l’an prochain.</p>
CE# 21-22-11	<p>18. Prochaine rencontre</p> <p>Le 15 décembre en présentiel</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l’unanimité</p>
CE# 21-22-12	<p>19. Levée de l’assemblée</p> <p>Mme Marijo Tardif propose la levée de l’assemblée à 21h19.</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l’unanimité</p>

Durée maximale de la réunion : 2 h

Quorum selon la composition du CE 2019-2020 : 6 membres dont 3 parents

Mme Marjo Tardif
Parent, présidente
Conseil d’établissement
École Champlain

Mme Geneviève Arvais
Directrice
École Champlain