

## Compte rendu du Conseil d'établissement 2021-2022

Date : Lundi 30 mai 2022  
Heure : 17 h 30 (souper), 18 h (réunion)  
Lieu : Salle de conférence 204

1. Ouverture de la séance. Présences, vérification du quorum.

Présences :

Membres	Présent	Absent
Josée Leclair, membre entreprise	✓	
Steeve Breton, membre entreprise	✓	
Francis Perron, membre socioéconomique et communautaire	✓	
Nathalie Durocher, membre socioéconomique et communautaire		
Anny Bélanger, professionnelle	✓	
Nicolas Benvenuto, professionnel, substitut 1		
Christine Dupuis, enseignante	✓	
Vanessa Nenquin, enseignante	✓	
Valérie Delisle, enseignante, substitut 1		
Cathy Noël, enseignante, substitut 2		
Annie Lapointe, soutien administratif	✓	
Brigitte Narcisse, soutien administratif, substitut 1		
Brice Obianga, membre du Comité consultatif des adultes		
Chandler Doyon, membre du Comité consultatif des adultes	✓	
Ismaël Essodina Daboya, membre (subst. 1) Comité consultatif des adultes		
Barbara Gagnon, membre (subst. 2) Comité consultatif des adultes		
Julie Pinard, directrice par intérim	✓	

2. Adoption de l'ordre du jour

Au point 10.d) Modifier la date de la journée pédagogique qui était le 20 mai et non le 19 mai.

Résolution CE-2022-05-30.01

Il est proposé par Anny Bélanger et appuyé par Chandler Doyon d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.  
Adopté à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal du 11 avril 2022

Résolution CE-2022-05-30.02

Il est proposé par Francis Perron et appuyé par Anny Bélanger d'adopter le procès-verbal tel que présenté.  
Adopté à l'unanimité.

a) Affaires découlant des procès-verbaux

Point 3.a) Nous avons reçu une lettre du Ministère au sujet du déboulage. Il nous propose de continuer d'utiliser nos tests maison en attendant la formation d'une équipe qui développera un outil de reconnaissance des acquis de la première à la quatrième secondaire dans les cinq matières.

Point 7.d) Le plan de contingence est maintenant terminé pour les suppléances.

4. Période de questions du public

Aucun public

5. État de situation COVID

La prise de présence « Covid » est toujours en fonction afin de produire un rapport hebdomadaire.

6. Règles budgétaires 2022-2023 (information)

Principalement les mêmes mesures qui reviennent. Notre budget devrait ressembler à celui de cette année.

7. Bilan budgétaire 2021-2022 (information)

On termine l'année avec un surplus de 600 000\$. La direction présente les grandes dépenses qui seront réalisées et payées avant le 30 juin 2022.

8. Frais de services complémentaires (information)

Durant l'année 2022-2023, les frais seront analysés pour que les frais complémentaires avec les mesures soient équitables entre les élèves des différents services d'enseignement.

9. Bilan du plan de travail (information)

Le bilan du plan de travail en lien avec le projet éducatif sera finalisé sous peu et nous sera présenté en septembre.

10. Informations de la direction

a) Statistiques

Présentation des différents tableaux (1<sup>er</sup> juillet 2021 au 30 avril 2022): nombre d'ETP par service d'enseignement, nombre d'élèves par tranche d'âge.

b) Soirée des méritants

La soirée a eu lieu le jeudi 19 mai à la cafétéria du CSM. La reconnaissance de nos élèves sous six thèmes différents (assiduité - attitude gagnante – persévérance – implication - esprit d'équipe – excellence académique) a été une très grande réussite. Tous les services d'enseignement étaient réunis. À la suite du bilan, le comité fera ses recommandations pour l'année prochaine.

c) Projet éducatif

Le projet éducatif 2019-2022 prend fin. Nous sommes en attentes des nouvelles orientations.

d) Journée pédagogique du 20 mai

Bilan de chaque service d'enseignement et présentation des grandes actions qui ont eu lieu dans l'école à travers les divers milieux et comités. Plusieurs bons coups ont été présentés.

11. Informations du Comité consultatif des adultes

a) Bilan des activités du comité

- Plusieurs activités thématiques ont été réalisées ;
- Différents sous-comités ont été créés (club de débat et diner-causerie) ;
- Création d'autres sous-comités l'année prochaine pour aller chercher d'autres intérêts ;
- Aménagement du local étudiant avec création d'une mini-bibliothèque ;
- Projet de la CSSRS pour une activité culturelle : Murale conjointe avec les autres établissements du CSM en lien avec un artiste et en collaboration avec le CJE ;
- En attente de soumission pour des vêtements et des objets promotionnels à l'effigie du CSM ;
- Aliments non périssables déjà en inventaire pour l'année prochaine.

b) Activités de fin d'année

Repas de fin d'année (hot dog offert par la direction) et pause allongée.

c) Projet cafétéria – en poursuite

Bon de commande avec le service alimentaire Daniel Laniel.

12. Informations de la présidente

a) Rapport annuel des activités du CÉ

Le nom de Monsieur Steeve Breton, directeur général chez Défi Polytech, à la vice-présidence du conseil d'établissement 2021-2022 devra être ajouté.

Résolution CE-2022-05-30.03

Il est proposé par Anny Bélanger et appuyé par Francis Perron d'approuver le rapport annuel des activités du CÉ 2021-2022 modifié.

Adopté à l'unanimité.

b) Nomination du DGA du CSSRS

Patrick Guillemette, directeur du Centre Saint-Michel, a été nommé officiellement à la direction générale adjointe de la CSSRS.

Le poste de direction pour le CSM est ouvert pour la mise en candidature jusqu'au 8 juin.

c) Dates des rencontres 2022-2023

Calendrier proposé 2022-2023 : 26 septembre 2022, 21 novembre, 6 février 2023, 3 avril et 29 mai.

Résolution CE-2022-05-30.04

Il est proposé par Christine Dupuis et appuyé par Vanessa Nenquin d'adopter les dates des rencontres 2022-2023.

Adopté à l'unanimité.

13. Informations de la Fondation Saint-Michel

a) Rien à ce point

14. Affaires nouvelles

a) Rien à ce point

15. Levée de l'assemblée

Résolution CE-2022-05-30.05

Il est proposé par Christine Dupuis et appuyé par Steeve Breton de lever l'assemblée.

Adopté à l'unanimité.

L'assemblée se termine à 19h30.