

# Module 3

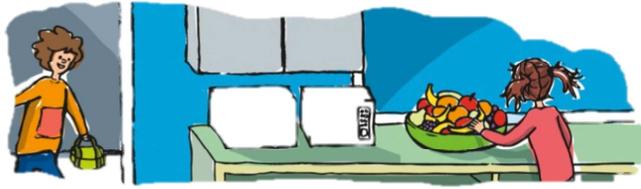


## L'organisation et l'animation de la cour d'école

Se familiariser avec la planification, l'organisation et l'animation des activités, et nommer les comportements attendus lors du dîner et des périodes de collation

*Si haute soit la  
montagne, on y trouve  
toujours un sentier*

**Inconnu**



## Déroulement

- ▶ Accueil
- ▶ Activité n° 1
  - Partage des bons coups!
- ▶ L'importance du jeu actif pour le développement global de l'enfant
- ▶ Constats et bienfaits des périodes d'activités physiques
- ▶ Quelques pistes d'action :
  - Planification
  - Aménagement
  - Organisation
  - Animation
- ▶ Pour une animation réussie
- ▶ Cinq gestes pour animer un jeu
- ▶ Deux rôles dans l'animation
- ▶ Activité n° 2
  - Passons à l'action!
- ▶ Les comportements attendus lors du dîner et des périodes de collation
- ▶ La néophobie alimentaire
- ▶ Quelques pistes de solutions
- ▶ Les styles de mangeurs
- ▶ Je me mets en action!
- ▶ Retour sur les trois modules
- ▶ Évaluation



## Activité n° 1

### Partage des bons coups

---

Quelles sont les pratiques que vous avez modifiées et qui ont eu un effet positif dans votre travail?

Pour vous guider dans cet exercice, voici quelques exemples des sujets qui ont été abordés pendant la formation :

- Votre rôle;
- Actions préventives;
- Les quatre étapes pour régler mes conflits;
- Mettre fin à un événement en cinq étapes;
- Un lien significatif;
- Les stratégies gagnantes (interventions);
- Les stratégies gagnantes (surveillance avant-pendant-après) etc.

Pratiques modifiées	Impact positif

# L'importance du jeu actif pour le développement global de l'enfant



QUÉBEC. MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION, DU LOISIR ET DU SPORT. 2011. *L'ACTIVITÉ PHYSIQUE, le sport et les jeunes - Savoir et agir.*  
Dépliant – Faits saillants, Avis du comité scientifique de Kino-Québec.

BRODEUR, Réjeanne (CSRS), CAYER, Julie (CSRS) et TALBOT, Marie-Josée (MELS, Région de l'Estrie). 2014. *Ensemble vers le même but!*  
Formation pour le personnel des services de garde et les surveillants d'élèves – Module 3. Sherbrooke, Qc.

# Constats et bienfaits des périodes d'activité physique

---

De plus en plus d'études font ressortir les bénéfices de l'activité physique, du jeu actif et d'une structure d'animation :

- ▶ Intérêt des garçons pour les jeux collectifs physiques et compétitifs, traditionnellement offerts durant les récréations;
- ▶ Augmentation de la dépense d'énergie = santé physique;
- ▶ Développement des habiletés motrices;
- ▶ Diminution de l'intimidation et de la violence dans la cour d'école;
- ▶ Amélioration du comportement, de la capacité d'attention en classe = meilleure disposition aux apprentissages;
- ▶ Influence positive sur la réussite éducative;
- ▶ Amélioration du climat dans l'école.

## Une idée à explorer

Des études révèlent que la période de jeux extérieurs le midi, avant le repas, procure plusieurs effets bénéfiques : <sup>(1)</sup>

- ▶ Les enfants arrivent plus calmes à la cafétéria et mangent avec un meilleur appétit;
- ▶ Ils consomment davantage de fruits et légumes;
- ▶ Ils boivent plus de lait;
- ▶ Ils gaspillent moins de nourriture;
- ▶ Ils reviennent en classe plus réceptifs et plus disposés à l'apprentissage.

<sup>(1)</sup> MONTANA TEAM NUTRITION. 2008. *Recess before lunch - A guide for success*. Montana Office of Public Instruction.

Pistes d'action	Outils
Former un comité responsable des activités sur la cour d'école.	Ex. : Comité des saines habitudes de vie, conseil des élèves, équipe cycle. <i>Ma cour : un monde de plaisir!</i> , Volet 1 - Mobilisation, p. 4
Inventorier les besoins (élèves, aménagement, matériel, réparation).	Voir l'annexe J « Répertoire des programmes de financement pour les écoles »
Prévoir l'achat d'équipement de jeux et de matériel varié.	<i>Ma cour : un monde de plaisir!</i> , Volet 1 – Mobilisation, p. 12 et outils 4 (a, b, c et d), p. 24 Voir l'annexe K « Suggestions de petit matériel pour jouer dans la cour »
Consulter les élèves et les faire participer à la démarche.	<i>Ma cour : un monde de plaisir!</i> , Volet 3 – Organisation des périodes d'activités, outil 14, p. 26
Établir des ententes entre les enseignants, les surveillants et le personnel du service de garde sur la façon d'organiser, d'animer et de surveiller ces périodes (concertation et cohérence).	

## Pistes d'action

## Planification spécifique

Pistes d'action	Outils
Cibler la clientèle (cycle, année scolaire, âge, champ d'intérêt, nombre, capacités, etc.).	<i>Ma cour : un monde de plaisir!</i> , Volet 3 – Organisation des périodes d'activités, p. 22, 28  Voir l'annexe L « <i>Ce qui distingue les jeunes du primaire</i> »
Vérifier l'espace disponible (gymnase, salle de classe, aire de jeux sur la cour, etc.).	
Vérifier le matériel disponible.	
Planifier un jeu en tenant compte des caractéristiques des élèves.	
Connaître le contenu et les règles du jeu qui seront présentés.	
Prévoir un plan B (ex. : variantes au jeu, matériel supplémentaire, autre jeu).	

## Pistes d'action

## Aménagement des aires de jeux

Pistes d'action	Outils
Réaménager au besoin les espaces de jeux libres et structurés.	<i>Ma cour : un monde de plaisir!</i> , Volet 2 – Aménagement de la cour d'école, p. 6
Réaménager les espaces verts et les aires de repos.	
Délimiter les aires de jeux par un marquage au sol, des cônes, des arbustes, etc.	Conseil Sport et Loisir de l'Estrie (CSLE)
Inspecter, réparer ou remplacer le matériel non conforme.	<a href="http://www.inspq.qc.ca/guide-des-aires-et-des-appareils-de-jeu">www.inspq.qc.ca/guide-des-aires-et-des-appareils-de-jeu</a>



BRODEUR, Réjeanne (CSRS), CAYER, Julie (CSRS) et TALBOT, Marie-Josée (MELS, Région de l'Estrie). 2014. *Ensemble vers le même but!* Formation pour le personnel des services de garde et les surveillants d'élèves – Module 3. Sherbrooke, Qc.

Pistes d'action	Outils
Aménager un endroit facilement accessible pour le matériel de la cour d'école.	
Mettre en place un système de gestion du matériel et nommer des personnes responsables.	
Réaliser une programmation de jeux et d'activités correspondant aux champs d'intérêt et aux capacités des élèves.	<p><i>Ma cour : un monde de plaisir!</i>, Volet 3 – Organisation des périodes d'activités, p. 7</p> <p>Voir l'annexe M « <i>Grille-horaire de l'école Eymard</i> »</p>
Varier l'offre d'activités selon les saisons, pour petits et grands, autant les filles que les garçons.	
Organiser des activités spéciales : semaine thématique, tournoi, récréation prolongée, activité WIXX, etc.	Voir l'annexe N « <i>WIXX</i> »
<p>Afficher les renseignements relatifs aux jeux :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• horaire, zones de jeu</li> <li>• règles</li> <li>• charte de l'esprit sportif</li> </ul>	<p>Voir des fiches de bons coups réalisés dans certaines écoles.</p> <p><a href="http://communautepep.ca/">http://communautepep.ca/</a></p> <p>Voir l'annexe O « <i>Règles des jeux et équipements</i> »</p>

Pistes d'action	Outils
Recruter, former et accompagner des jeunes leaders pour animer les plus jeunes.	<p><i>Ma cour : un monde de plaisir!</i> Volet 4 – Animation de la cour d'école et des jeunes leaders, p. 4</p> <p>Ex. : Approche École en santé, Québec en Forme, Kino-Québec</p>
Changer régulièrement de jeux et d'aire de jeux.	
Consulter des banques de jeux.	<p><i>Ma cour : un monde de plaisir!</i>, Fiches de jeux</p> <p><a href="http://www.cslaval.qc.ca/prof-inet/anim/jfd/jeux/">http://www.cslaval.qc.ca/prof-inet/anim/jfd/jeux/</a></p> <p><a href="http://mouvement.feps.usherbrooke.ca/jpm/">http://mouvement.feps.usherbrooke.ca/jpm/</a></p>
Enseigner et montrer de nouveaux jeux et leurs règles.	
Aménager une zone pour les filles avec des activités à caractère artistique.	<p>Ex. : danse, Zumba, élastiques, musique, danse, cheerleading, cirque</p>
Valoriser la participation des élèves aux activités.	
Initier les élèves à la résolution de conflits.	<p>Voir l'annexe E « <i>Les quatre étapes pour régler mes conflits</i> »</p>
Faire participer les élèves au choix, à l'animation et à l'encadrement des activités.	

# Pour une animation réussie

---

Préalables à l'activité :

- Se poser les questions suivantes :



QUÉBEC. MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION, DU LOISIR ET DU SPORT. 2009. *Ma cour : un monde de plaisir!*  
Volet 3 – Organisation des périodes d'activités, p. 28.

- Être motivé soi-même;
- Être à l'écoute des élèves : champs d'intérêt et besoins;
- Bien connaître le jeu;
- Avoir le matériel suffisant et approprié;
- Planifier son temps d'organisation;
- S'assurer de déposer le matériel près de l'animateur ou à l'endroit où aura lieu l'activité;
- Accueillir les élèves.

# Cinq gestes pour animer un jeu

## 1. REGROUPER

**Capter l'attention des participants dès le départ et maintenir leur attention.**



- Être vu et entendu de tous.
- Capter leur attention par un signal.
- Regrouper les élèves en ligne, en demi-cercle, en U, etc.
- Regarder tout le groupe.
- Démontrer une attitude positive et dynamique.
- Utiliser le silence qui incite à l'attention.

## 2. EXPLIQUER

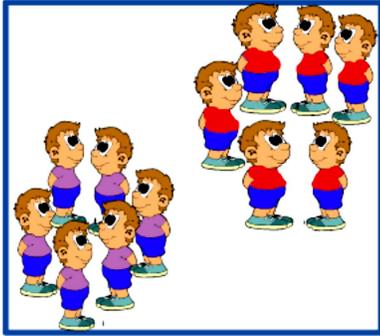
**Donner des consignes claires et concises dans un ordre chronologique.**



- Présenter le jeu, le but et les attentes (mesures préventives).
- Expliquer le déroulement par des phrases courtes.
- Parler en variant le débit, l'intonation et le volume de la voix.
- Préciser les règles et les consignes de sécurité.
- Faire répéter les consignes par un élève pour s'assurer de la compréhension de tous.
- Faire une démonstration au besoin.
- Amorcer le jeu rapidement.
- Adapter nos méthodes pour répondre aux différents styles d'élèves (auditif, visuel, kinesthésique...).

### 3. FORMER LES ÉQUIPES

**Éviter toute forme de discrimination en alternant les façons de faire.**



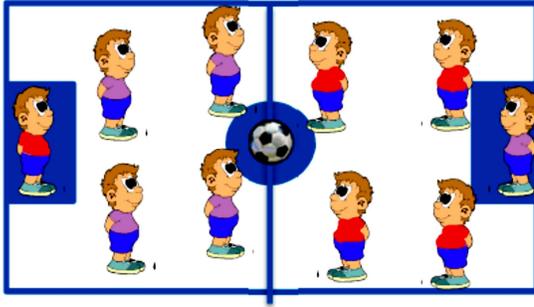
- Placer les élèves en file indienne et les diriger en alternance de gauche à droite.
- Donner un numéro à chacun (ex. : entre 1 et 3 s'il y a 3 équipes).
- Choisir en alternance une fille et un garçon.
- Choisir dans un premier temps toutes les filles et ensuite les garçons ou vice-versa.
- Etc.

**Susciter la participation de ceux qui bougent moins.**

- Faire une intervention personnalisée au besoin.
- Encourager les autres à la coopération.
- Vérifier leurs intérêts ou les raisons de leur inactivité.
- Adapter les activités pour répondre à leurs capacités, leurs besoins.
- Etc.

## 4. COMMENCER

### Observer tous les joueurs.



- Donner un signal (ex. : cri de rassemblement, sifflet, geste clair, etc.).
- Être impartial.
- Introduire des variantes au jeu.
- Interrompre le jeu et enseigner le comportement attendu.
- Intervenir au besoin en appliquant des sanctions éducatives.
- Rester disponible et à l'affût des questions ou des échanges verbaux et non verbaux.
- S'ajuster rapidement pour s'assurer du contrôle du groupe.
- Veiller à la sécurité de chacun.

## 5. METTRE FIN AU JEU

### Utiliser le renforcement positif verbal et non verbal et remercier les élèves impliqués.



- Bravo! Super!
- Sourire, signe de tête, geste, etc.
- Ramasser le matériel avec l'aide des élèves.
- Faire une appréciation du jeu.

Adapté de GOUVERNEMENT DU QUÉBEC. 2009. *Ma cour : un monde de plaisir! Guide pour l'aménagement, l'organisation et l'animation de la cour d'école* et du site Internet : [education.sainte-famille.be/jeu-SF/pages/d-animer.htm](http://education.sainte-famille.be/jeu-SF/pages/d-animer.htm)

## Deux rôles dans l'animation

---

### ► L'animateur leader :

- dirige le jeu : regroupe, explique, divise les équipes et commence le jeu;
- met de la vie, encourage les jeunes;
- ajoute des variantes, change les équipes ou commence une nouvelle partie s'il y a une baisse de motivation.

### ► L'animateur-soutien :

- va chercher le matériel et le place avant le début du jeu;
- vérifie si la surface de jeu est sécuritaire;
- aide à séparer les équipes;
- fait une démonstration au besoin;
- rapporte le matériel et le range;
- aide au bon déroulement.



Source : CARUFEL, C. 2012. *Formation pour le personnel du service de garde et les surveillants d'élèves : Animation de jeux, encadrement des élèves, organisation de la cour, Fiche 6.* Val-d'Or, Commission scolaire de l'Or-et-des-Bois.

BRODEUR, Réjeanne (CSRS), CAYER, Julie (CSRS) et TALBOT, Marie-Josée (MELS, Région de l'Estrie). 2014. *Ensemble vers le même but!* Formation pour le personnel des services de garde et les surveillants d'élèves – Module 3. Sherbrooke, Qc.

# Les comportements attendus lors du dîner et des périodes de collation

## Les besoins nutritionnels des enfants

Portions recommandées chaque jour		
Groupes alimentaires	5 – 8 ans Filles et garçons	9 – 13 ans Filles et garçons
Fruits et légumes	5	6
Produits céréaliers	4	6
Lait et substituts	2	3 - 4
Viandes et substituts	1	1 - 2

**Portions à servir dans l'assiette à un jeune de 5 à 8 ans**

Viandes et substituts ½ à 1 portion (1 à 2 ½ oz.)	<p>De 1 à 2 portions de produits céréaliers</p> <p>De ½ à 1 portion de viande ou substituts</p> <p>De 1 à 2 portions de légumes</p>
Légumes 1 à 2 portions (1/2 à 1 tasse)	
Produits céréaliers 1 à 2 portions (1/2 à 1 tasse ou 1 à 2 tranches de pain)	

## Portions à servir dans l'assiette à un jeune de 9 à 13 ans

Viandes et substituts ½ à 1 portion (1 à 2 ½ oz.)	<p>2 portions de produits céréaliers</p> <p>De ½ à 1 portion de viande ou substituts</p> <p>2 portions de légumes</p>
Légumes 2 portions (1 tasse)	
Produits céréaliers 2 portions (1 tasse ou 2 tranches de pain)	

Adapté de AGENCE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX DE L'ESTRIE. 2012. *Accompagner sainement nos jeunes lors des repas — Formation des agents multiplicateurs. Module 2. Projet régional Bien manger, bien bouger en Estrie. Sherbrooke, Direction de santé publique.*



BRODEUR, Réjeanne (CSRS), CAYER, Julie (CSRS) et TALBOT, Marie-Josée (MELS, Région de l'Estrie). 2014. *Ensemble vers le même but!* Formation pour le personnel des services de garde et les surveillants d'élèves – Module 3. Sherbrooke, Qc.

# Néophobie alimentaire

---

La **néophobie** ou la sélectivité alimentaire est la peur de manger des choses inconnues. L'enfant refuse un grand nombre d'aliments qu'il perçoit comme nouveaux. C'est une **phase normale** de son développement.

## ► Comportements pouvant être de la néophobie alimentaire :

- Trier les aliments mélangés;
- Examiner les aliments;
- Grimacer;
- Mâcher longuement;
- Tourner et retourner l'aliment avec la fourchette;
- Refuser l'aliment sans le goûter;
- Recracher;
- Sentir l'aliment;
- Vomir lorsque forcé d'avalier;
- Repousser l'assiette ou la cuillère;
- Détourner la tête;
- Refuser d'ouvrir la bouche.

## ► Comportements facilitants (contre la néophobie alimentaire) :

- Dire quelque chose de positif sur la nourriture :
  - « Wow! La couleur de ton potage est donc bien belle! ».
- Féliciter l'enfant qui goûte à la nourriture :
  - Attention! L'enfant est félicité s'il goûte, mais il est préférable de ne rien dire s'il termine son repas/l'aliment (Pas de « bravo » pour avoir fini l'assiette/l'aliment).
- Raisonner l'enfant avec l'aspect théorique :
  - « Le lait est bon car il te permet de grandir ».
  - « La viande est nécessaire pour fabriquer tes muscles ».
  - « Les légumes t'aident à fabriquer des défenses contre les maladies ».
  - Etc.

- Suggérer à l'enfant, sur un ton neutre, de manger son repas/aliment :
  - « C'est l'heure de manger! ».
  - « C'est meilleur quand c'est chaud ».
  - « Ton repas va refroidir ».
  - « Le repas se termine dans quelques minutes ».

Il existe aussi des ressources pour faire la promotion des saines habitudes alimentaires, éveiller le goût des enfants face à de nouveaux aliments.

Exemples :

- Jeunes pousses (ateliers de découvertes);
- *M'activer en alimentation, un jeu d'enfants*. Document élaboré en Estrie, en collaboration avec l'Agence de la santé et des services sociaux de l'Estrie et Québec en Forme, *Bien manger, bien bouger en Estrie*;
- Producteurs laitiers du Canada (banque d'activités pour les services de garde).

Adapté de AGENCE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX DE L'ESTRIE. 2012. *Accompagner sainement nos jeunes lors des repas — Formation des agents multiplicateurs. Module 2. Projet régional Bien manger, bien bouger en Estrie*. Sherbrooke, Direction de santé publique.



## Les styles de mangeurs

---

### Créer un climat favorable à l'heure du dîner

- ▶ Donner le temps nécessaire aux enfants pour manger (entre 20 et 30 minutes) pour leur permettre d'être à l'écoute de leur faim.
- ▶ Suggérer aux petits bavards de manger tout en poursuivant leur conversation.
- ▶ Limiter le bruit, sans l'interdire :
  - Manger est un acte social.
  - Suggérer aux enfants de manger, tout en gardant un ton de voix adéquat.
  - Au besoin, fixer une période d'activité physique avant la période du repas afin de limiter les débordements d'énergie.
- ▶ Éviter de régler les conflits à table :
  - Limiter les conversations portant sur les règles à table et discuter des règles à un autre moment (en prévention).
  - Accepter que quelques dégâts surviennent sans punir.
  - Privilégier les sujets de conversation positifs.
- ▶ Comprendre et accepter les styles alimentaires, ce qui facilite le déroulement des repas, pour l'adulte et pour l'enfant.
- ▶ Encadrer les enfants selon le style de mangeurs qu'ils sont.

## Pour les enfants en général, comment agir aux repas?

- ▶ Demander à l'enfant la grosseur de sa faim aujourd'hui : petite, moyenne ou grande?
  - ▶ Garder un visage neutre et commenter positivement.
  - ▶ Éviter la méthode des récompenses sous toutes ses formes (ex. : « Je vais te remettre ton dessert quand tu auras vidé ton assiette », « Mange ton lunch si tu veux aller jouer dehors ») :
    - Cela limite l'enfant dans l'apprentissage de ses signaux de faim et de satiété.
    - Cela pourrait contribuer à développer de futurs troubles alimentaires.
    - Manger pour obtenir de l'approbation ou de l'amour, enseigne des comportements, attitudes et croyances malsains à propos des aliments et d'eux-mêmes.
    - Offrir un aliment (un dessert) comme récompense pour en avoir consommé un autre (légume) fait paraître certains aliments comme meilleurs.
    - Offrir un aliment en récompense montre à l'enfant à se reconforter par la nourriture.
    - Les conflits aux repas reflètent parfois la recherche d'attention par l'enfant.
-  Truc : Offrir de l'attention positive hors des repas :
- Dire des mots doux à l'enfant;
  - Avoir des conversations agréables avec l'enfant;
  - Lui donner des privilèges ou des responsabilités;
  - Occuper l'enfant plus énergique ou le leader, et valoriser l'aide qu'il apporte.

## Pour les petits mangeurs ou mangeurs lents, comment agir?

- ▶ Être patient et avoir une attitude neutre et souple.
- ▶ Traiter l'enfant comme les autres.
- ▶ Laisser l'assiette ou la boîte à lunch 20 à 30 minutes, puis la retirer ou la fermer sans commentaires désapprobateurs.
- ▶ Respecter l'appétit (ne pas insister pour qu'il mange ou qu'il termine son repas).
- ▶ Éviter d'être déçu ou inquiet lorsque l'enfant ne mange pas.
- ▶ Aviser du temps restant pour manger.
- ▶ Le questionner sur le repas précédent et l'informer de l'heure de la prochaine collation.
- ▶ Se fier à l'état général de l'enfant avant de s'inquiéter.
- ▶ Sonder certains aspects : médication, drame, événement difficile, etc.
- ▶ Commenter positivement.
- ▶ Suggérer de manger.
- ▶ Si besoin, s'informer auprès des parents pour savoir comment se passe l'heure des repas et des collations à la maison.

## Pour les gros appétits, comment agir?

- ▶ Offrir un climat détendu à table.
- ▶ Traiter l'enfant comme les autres.
- ▶ Rester positif et éviter de qualifier l'enfant de gros mangeur.
- ▶ Évaluer la situation et éviter de dramatiser.
- ▶ Sur un ton neutre, rassurer l'enfant et l'informer de l'heure de la prochaine collation.
- ▶ Reformuler les commentaires : « Il mange beaucoup parce qu'il est gros » par « Non, il mange beaucoup parce qu'il a une grande faim aujourd'hui ».
- ▶ Éviter les commentaires sur le poids et l'apparence.

## Pour les enfants difficiles, comment agir?

- ▶ Garder en tête les explications possibles : néophobie alimentaire, ralentissement de la croissance.
- ▶ Offrir un climat détendu à table.
- ▶ Évaluer son alimentation sur une semaine et non seulement sur un jour.
- ▶ Rester positif et éviter de qualifier l'enfant de « difficile », l'enfant croit ce qu'on lui dit.
- ▶ Ne pas accorder trop d'attention à l'enfant pour éviter de renforcer son comportement.
- ▶ Ignorer l'enfant s'il fait des remarques négatives sur la nourriture.
- ▶ Féliciter plutôt les enfants qui ont goûté; cela pourra donner envie à l'enfant de le faire par la suite (influence des pairs).
- ▶ Accepter que l'enfant ne mange rien au repas, mais l'informer sur un ton neutre que le prochain moment pour manger n'est que dans quelques heures, lors de la récréation.

Adapté de AGENCE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX DE L'ESTRIE. 2012. *Accompagner sainement nos jeunes lors des repas — Formation des agents multiplicateurs. Module 2. Projet régional Bien manger, bien bouger en Estrie. Sherbrooke, Direction de santé publique.*



BRODEUR, Réjeanne (CSRS), CAYER, Julie (CSRS) et TALBOT, Marie-Josée (MELS, Région de l'Estrie). 2014. *Ensemble vers le même but!* Formation pour le personnel des services de garde et les surveillants d'élèves – Module 3. Sherbrooke, Qc.

## Messages importants à retenir ...

- ▶ Accepter le contenu de la boîte à lunch de l'enfant. Attention! La boîte à lunch est privée.
- ▶ Garder pour soi les commentaires sur la qualité du lunch; l'enfant ne participe pas souvent au choix de ses aliments.
- ▶ Éviter les concours de boîte à lunch pour éviter de reprocher à un enfant la qualité nutritive de la sienne.
- ▶ Privilégier plutôt les activités (pour tous) sur la composition idéale d'une boîte à lunch.

**Le rôle des parents et  
l'école (traiteur)**



S'occuper de la qualité du repas.

**Le rôle de l'enfant**



S'occuper de la quantité d'aliments à ingérer.

**Votre rôle**



Offrir un encadrement adéquat à l'heure du dîner;



Utiliser un style d'autorité éducatif;



Respecter les recommandations selon les types de mangeurs.

# Je me mets en action!



**Un pas à la fois...  
vers une organisation  
et une animation efficaces!**

**École**

**Fonction**

**Nom du participant**

**Veillez cocher ce qui se rapproche le plus de votre pratique actuelle.**

PLANIFICATION DES ACTIVITÉS	En tout temps	Souvent	Occasionnellement	Rarement	N/A
	1. Je tiens compte des capacités des élèves.				
2. J'adapte mes activités en fonction des saisons.					
3. Je consulte les élèves afin de connaître leurs intérêts.					
4. Je planifie des activités qui prennent en compte les besoins des garçons.					
5. Je planifie des activités qui prennent en compte les besoins des filles.					
6. Je vois à exploiter différents aspects de l'environnement (aires de jeux collectifs et individuels) de la cour d'école lors de la planification de mes activités.					
7. Je renouvelle les activités que je propose aux élèves.					
8. Je consulte des outils de référence pour varier les activités (banque de jeux, site web, livre de référence, etc.)					
9. Je planifie mes activités de façon à varier le matériel que j'utilise.					

<b>Parmi les énoncés ci-dessus, ciblez celui que vous voulez changer dans votre pratique actuelle.</b>	<b>Pourquoi avez-vous ciblé cet énoncé?</b>

<b>Énoncez une stratégie que vous pourriez mettre en place pour changer cette pratique.</b> (Laissez-vous du temps pour appliquer la stratégie avant de remplir la suite)		
<b>Est-ce que vous avez réussi à mettre en place cette stratégie?</b>	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
<b>De quelle façon?</b>		

<b>Si vous avez mis en place une stratégie, est-ce que celle-ci a été efficace?</b>	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
<b>Pourquoi?</b>		

<b>L'ORGANISATION DES ACTIVITÉS</b>					
<b>Je soutiens la structure de jeu dans la cour d'école</b>	<b>En tout temps</b>	<b>Souvent</b>	<b>Occasionnellement</b>	<b>Rarement</b>	<b>N/A</b>
1. Je délimite les aires de jeux dans la cour.					
2. Je rends disponible le matériel aux élèves.					
3. Je nomme un responsable du matériel parmi les élèves.					
4. Je vérifie que la surface de jeu et le matériel sont sécuritaires.					
5. Je m'assure que le matériel est utilisé de façon sécuritaire par les élèves.					
6. Je m'assure de connaître les règles de jeu.					
7. Je renseigne les élèves au sujet des règles de jeu.					
8. Je range le matériel à la fin de la période.					

<b>Parmi les énoncés ci-dessus, ciblez celui que vous voulez changer dans votre pratique actuelle.</b>	<b>Pourquoi avez-vous ciblé cet énoncé?</b>

<b>Énoncez une stratégie que vous pourriez mettre en place pour changer cette pratique.</b> (Laissez-vous du temps pour appliquer la stratégie avant de remplir la suite)		
<b>Est-ce que vous avez réussi à mettre en place cette stratégie?</b>	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
<b>De quelle façon?</b>		
<b>Si vous avez mis en place une stratégie, est-ce que celle-ci a été efficace?</b>	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
<b>Pourquoi?</b>		

<b>L'ANIMATION DES ACTIVITÉS</b>					
<b>J'anime les activités afin de stimuler la participation des élèves</b>	<b>En tout temps</b>	<b>Souvent</b>	<b>Occasionnellement</b>	<b>Rarement</b>	<b>N/A</b>
1. Je regroupe les élèves devant moi de façon à expliquer le déroulement de l'activité.					
2. J'explique clairement et rapidement le but du jeu.					
3. J'observe activement mon groupe de façon à déterminer la proportion d'élèves qui adoptent le comportement approprié.					
4. Je signifie ma présence et ma disponibilité auprès des élèves.					
5. J'ai un positionnement et des déplacements stratégiques dans la cour.					
6. J'encourage la participation des élèves aux activités dans la cour d'école.					
7. Je manifeste de la constance dans mes interventions auprès des élèves quant au respect des règles de la cour.					
8. Je suis cohérent dans mes interventions avec mes attentes annoncées auprès des élèves.					
9. J'aide à la formation des équipes lors des jeux collectifs.					
10. Je rappelle aux élèves les principes de la résolution pacifique des conflits.					
11. J'implique les élèves dans l'encadrement des activités.					
12. S'il y a une baisse de motivation de la part des élèves lors d'un jeu, j'ajoute des variantes à celui-ci selon le cas.					

<b>Parmi les énoncés ci-dessus, ciblez celui que vous voulez changer dans votre pratique actuelle.</b>	<b>Pourquoi avez-vous ciblé cet énoncé?</b>

<b>Énoncez une stratégie que vous pourriez mettre en place pour changer cette pratique.</b> (Laissez-vous du temps pour appliquer la stratégie avant de remplir la suite)		
<b>Est-ce que vous avez réussi à mettre en place cette stratégie?</b>	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
<b>De quelle façon?</b>		
<b>Si vous avez mis en place une stratégie, est-ce que celle-ci a été efficace?</b>	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
<b>Pourquoi?</b>		

**Dans les 3 phases (planification, organisation et animation), d'après-vous, laquelle est la plus problématique ou demanderait à être le plus travaillée?**

- Planification       Organisation       Animation

**Quels seraient vos besoins prioritaires afin de vous venir en aide dans cette phase?**

---



---



---



---



---



---



---