



**Conseil d'établissement  
2025-2026**

**AVIS DE CONVOCATION**

**Mardi 2025-12-09**

***Aux membres,***

Vous êtes convoqués à une séance régulière du Conseil d'établissement qui se tiendra :

**Le mardi 16 décembre 2025 à 18  
h30 En présence  
Salon du personnel de l'école**

Vous trouverez à la page suivante le projet d'ordre du jour.

Il est important que vous portiez attention aux documents relatifs à notre séance qui sont joints au présent courriel.

Au plaisir de vous y retrouver,

Gabrielle Lemay, présidente



**Le mardi 16 décembre 2025 à 18 h30**

## **ORDRE DU JOUR**

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 16 décembre 2025 à 18 h 30, en présence.**

### **ÉTAIENT PRÉSENTS**

Gabrielle Lemay, présidente	X	Isabelle B. Morrissette, parent substitut	
Véronique Goupil, parent		Valérie Latulippe, enseignante	
Michael Arseneault, parent	X	Marie-André Hamel, parent	X
Nicolas Guillette, parent	X	Simon Poulin, ARH	X
Émilie Morin	X	Maude Fillion, TES	
Monique Bergeron , Tech.SDG		Nadia Lapointe, direction	X
Martine Rivard, présidente Fondation	X	Annie Tétreault, vice-présidente fondation	

### **1 OUVERTURE DE LA SÉANCE**

- 1.1 Nomination d'une secrétaire pour la séance
  - Laurie Bouchard-Morrissette est la secrétaire pour la séance.
- 1.2 Quorum
  - Le quorum est constaté par Gabrielle Lemay
- 1.3 Adoption de l'ordre du jour
  - Il est proposé par Nadia Lapointe que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout suivant : Ajout d'un point sur le vouvoiement.
  - Simon Poulin propose, Marie-Andrée Hamel seconde. La résolution est **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ CE2526-007**
- 1.4 Approbation du procès-verbal du 14 octobre 2025
  - Correction apportée aux noms de famille : Guillette, Arseneault et Morrissette
  - Nicolas Guillette propose, Marie-Andrée Hamel seconde. La résolution est **APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ CE2526-008**
- 1.5 Suivi au procès-verbal du 14 octobre 2025
- 1.6 Rapport du représentant au comité de parents du CSSRS
  - Le comité de décembre a été repoussé en janvier.

### **2 PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

Un parent questionne la sécurité du stationnement. Il semblerait que la situation est mieux que les autres années, mais n'est pas encore optimal. Il semble y avoir certains parents qui sont agressifs et qui réagissent avec impatience. Nadia Lapointe et Émilie Morin trouve qu'il y a plus de courtoisie malgré l'impatience de certains. La direction rassure les parents que le fonctionnement est bon et que la sécurité est assurée. On rappelle que l'école est en attente de l'aboutissement des modifications permanente du projet Kiss and drop.

Proposition : retourner un rappel du fonctionnement du kiss and drop aux parents.

### **3 OBJET(S) D'INFORMATION AUX MEMBRES DU CONSEIL**



## Alfred-DesRochers

- 3.1 Correspondances reçues par le président
- 3.2 PALVI (suivi de la mise en place des billets de signalements et FORMS)
  - Simon Poulin explique la mise en place des boîtes de communication. Les parents et les étudiants sont satisfaits du fonctionnement. C'est un projet pilote qui sera réévalué en cours d'année.
  - Le taux de réponse est rapide et positif.
- 3.3 Vie de l'école
  - Beaucoup de maladie dans l'école. Plusieurs membres du personnel absent.
  - Congés de maternité
    - 3 congés préventifs de maternité, Maternelle, 4-5 et TES. Due à plusieurs maladies présentes à l'école.
    - Les congés sont déjà remplacés.
  - Conseil des élèves
    - Belle réponse, implication et participation des élèves.
    - Nouveau processus cet année, des réajustements seront fait l'année prochaine.

Fiche thématique : [https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre\\_de\\_services\\_scolaire/Fiche\\_19\\_Consultation\\_des\\_eleves.pdf](https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre_de_services_scolaire/Fiche_19_Consultation_des_eleves.pdf)

- Changement secrétaire
    - Attribution des postes au mois de novembre.
    - Les secrétaires en postes ont un poste permanent.
  - Poste de technicienne en service de garde comblé en janvier.
- 3.4 Service de garde
- Mobilisation du staff de soutien pour récompenser et rassembler les enfants sur l'heure du dîner. Clubs de chorale, yoga et autre sont mis en place, tous niveaux confondus. Changement très positif !
  - Initiative des élèves de 6<sup>e</sup> année pour enseigner leur sport à ceux qui veulent l'apprendre.

Fiche thématique : [https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre\\_de\\_services\\_scolaire/Fiche\\_10\\_Services-garde-milieu-scolaire.pdf](https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre_de_services_scolaire/Fiche_10_Services-garde-milieu-scolaire.pdf)

3.5 Changement technicienne au SG

3.6 Journées pédagogiques

- Journée pédagogique avec thématique, plus d'organisations et d'activités pour rendre la journée agréable pour les enfants et le personnel de l'école. Crée un engagement positif.
- Il n'y a plus de limites de place pour les activités thématiques au service de garde. Tous les enfants peuvent être admis.

## 4 **OBJET(S) DE CONSULTATION**

- Lettre de sortie envoyée par les professeurs aux parents avant que le conseil ait approuvée la sortie. Si une approbation est requise hors conseil, une approbation par courriel est acceptée. Il est possible de faire un appel conférence pour en discuter au besoin.
- Proposition d'ajouter une mention du processus d'approbation par le CÉ avant de communiquer aux parents s'il n'y est pas déjà.

## 5 **OBJET(S) D'APPROBATION**



## Alfred-DesRochers

### 5.1 Tableau de sorties hors horaire

Fiche thématique : [https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre\\_de\\_services\\_scolaire/fiche\\_16\\_activites\\_sorties\\_educatives.pdf](https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre_de_services_scolaire/fiche_16_activites_sorties_educatives.pdf)

### 5.2 Campagne de financement de la Fondation

- Belle réponse à la campagne de financement Perfection. Les profits sont le double de l'année précédente.
- Section « fondation » ajoutée au site internet avec la possibilité de faire des dons volontaires.
- Toutes campagnes et dons confondus, à ce jour, les profits atteints sont équivalents à ceux de l'année précédente.
- Projet d'approbation #1: Février, campagne de financement pour des billets de match du Phoenix le 19 février.
- Projet d'approbation #2: Course mi-mai (2<sup>e</sup> ou 3<sup>e</sup> fin de semaine de mai) autour de l'école. Commandite de Sport Expert. Course de 1, 3 et 5 km.
- Projet d'approbation #3: Vente de végétaux. Vente en avril, distribution en mai.
- Objectif : faire un versement en juin pour l'année 2026-2027

Pour les 3 activités suivantes : billets du Phoenix, la course et la vente de végétaux, Gabrielle Lemay propose, Nicolas Guillette seconde.

La résolution est APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ **CE2526-009**

Les contributions volontaires sont acceptées par la plateforme web via le site internet de l'école. Gabrielle Lemay propose, Laurie Bouchard-Morrisette seconde.

La résolution est APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ **CE2526-010**

### 5.3 Location au gymnase

## 6 **OBJET(S) D'ADOPTION**

6.1 Budget de fonctionnement annuel CÉ (243.00)

6.2 Budget annuel d'école

Fiche thématique : [https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre\\_de\\_services\\_scolaire/Fiche\\_23\\_Budget-annuel-etablissement.pdf](https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre_de_services_scolaire/Fiche_23_Budget-annuel-etablissement.pdf)

- Déficit de 56,591\$ en décembre 2025, objectif 0 en juin 2026.
- Réorganisation de personnel basé sur la calcullette. Aucune coupure n'a été effectuée, les objectifs de réorganisation ont été atteints par des départs et en ne comblant pas les remplacements de vacances et de maladie.
- Le membre du personnel de 2025-2026 sont respectés à la lettre en référence à la calcullette.
- Exemples de coupures de budget :
  - Frais de cahier maison seront augmentés. Les coûts actuellement chargé aux parents couvrent environ 50% des coûts réels.
  - Dépenses de cellulaires pour différents membres du personnel.
  - Allocation des dépenses au bon endroit dans le budget (mesures dédiées).



## Alfred-DesRochers

- Abolition du poste de classe principale au service de garde.

Le budget est proposé par Michael Arseneault propose, Nicolas Guillette seconde. La résolution est APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ **CE2526-011**

## 7 **AFFAIRE(S) NOUVELLE(S)**

- 7.1 Lancement du vouvoiement le 19 janvier 2026.
- Lancement progressif. On intègre les notions de vouvoiement.

## 8 **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Gabrielle Lemay propose la levée de la séance, Simon Poulin seconde. 20 :30  
La résolution est APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ **CE2526-012**

Gabrielle Lemay, présidente