Centre de services scolaire de la Région-de-Sherbrooke
Québec

CENTRE DE SERVICE SCOLAIRE DE LA RÉGION DE SHERBROOKE

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

École Beaulieu

Nom	Rôle	Présent.e	Absent.e
Bruno Arès	Directeur	X	
Danny Cantin	Parent	X	
Marie-Ève Giguère	Parent et membre du comité de parents du CSSRS	X	
Jean Lessard	Parent	X	
Karim M'Sallem	Parents	X	
Justin Nkenmoe Simo	Parent	X	
Hassan Torabia	Parent	X	
Sonia Gauvin	Orthopédagogue	X	
Jean-Philippe Prévost	Enseignant	X	
Valérie Savoie	Enseignante	X	
Josée Vachon	Enseignante	X	
Mylène Rancourt	Responsable du SDG	X	
Sabrina Demers	Technicienne en éducation spécialisée	X	

Ordre du jour de la rencontre du 10 décembre 2025

1. Mot de bienvenue – 18h30 (5 minutes)
   - La rencontre débute à 18h30
2. Procédures statutaires – 18h35(10 minutes)

2.1 Prise des présences et vérification du quorum

- Il est constaté que tous les membres du conseil d'établissement sont présents, aucune absence.

2.2 Nomination du secrétaire de la soirée

- Jean Lessard se porte volontaire ce soir pour respecter le concept de rotation de la responsabilité puisqu'aucune personne ne se porte candidate

2.3 Adoption de l'ordre du jour

- Il est proposé d'adopter l'ordre du jour par Mylène Rancourt et est appuyé par Sabrina Demers. Il est adopté à l'unanimité.

2.4 Adoption et suivi du procès-verbal du 29 octobre 2025

- Il est proposé par Jean Lessard d'adopter le procès-verbal tel que proposé et est appuyé par Valérie Savoie. Il est adopté à l'unanimité.

2.5 Parole du public

- Aucun public ce soir

3. Nouvelle de la direction/service de garde/comités – informations – 18h45 (15 minutes)

3.1 Nouvelles de l'école

- Le personnel en devoir au service de garde est plus stable maintenant que des départs/maladies ont été remplacés
- La 1ère étape est terminée. On note un seul enseignant en arrêt de travail pour des raisons physiques
- 2 peintres travaillent actuellement à rafraîchir l'école
- Le Directeur souligne que du travail est fait concernant la violence à l'école. Il considère que les équipes sont efficaces lorsqu'une violence survient, mais souhaiterait l'être plus en amont.

3.2 Nouvelles du service de garde

- L'équipe se stabilise. Il y a encore des remplaçants, mais ceux-ci ont une présence plus stable, ce qui est bénéfique pour les élèves. Il y a eu une belle journée pédagogique de Noël le 8 décembre. Bonne participation. Il y a déjà +- 80 inscriptions pour la journée pédagogique de janvier.

3.3 Nouvelles de la présidence du conseil d'établissement

- Lors de la rencontre du conseil d'administration de la CSSRS, le budget est en processus de validation par le comptable en suivant les restrictions budgétaires que le gouvernement a émis pour les centres de services scolaires.

3.4 Nouvelles du représentant du comité de parent

- M. Patrick Pinsonneault de la CSSRS est venu présenter une demande concernant les Procédures d'organisation scolaire pour les déplacements administratifs d'élèves. Le souhait était d'amener une protection supplémentaire aux élèves de 6e année pour éviter de les changer d'école à leur dernière année.
- La proposition de calendrier scolaire 2026-27 est adoptée
- Le budget du Comité de parents est adopté
- La Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ) organise un gala de reconnaissance le 30 avril prochain. C'est au Chéribourg (Magog). Chaque CÉ a jusqu'au 30 avril pour soumettre des noms de parents qui se distingues par leurs engagements. Les billets sont en vente (150$ jusqu'à fin décembre, 300$ ensuite).

3.5 Nouvelles de la fondation

- Le projet cour d'école est toujours bien en vie et le processus continu. Des professionnels ont fait des tests de sol, vérifier la salle technique, etc. Plus de précisions suivront dans L'info parent de janvier. La Direction de l'école est optimiste qu'à l'automne 2026, la cour sera fonctionnelle. Une activité a permis d'amasser 3000$ de profit. La fondation considère ne pas répéter le vernissage pour éviter de trop demander en dons aux parents. Plusieurs membres du CÉ croient que l'activité devraient avoir lieu. Danny Cantin va

faire le message espérant convaincre de faire l'activité. Le 14 mai aura lieu l'activité de course au profit de la Fondation, laquelle ne sera pas impliquée dans l'organisation.

3.6 Organisation des services extrascolaires (activité parascolaire)

- La Direction de l'école va envoyer sous peu l'offre d'activités aux parents. La première vague d'activités va commencer à l'hiver. Un parent souhaiterait que ce soit plus qu'un simple courriel envoyé aux parents pour favoriser la participation. Un membre du C.É. demande si les enseignants pourront en parler aux élèves. C'est accepté par la Direction. Un membre du C.É. demande si on pouvait considérer une activité parascolaire pour les enfants rencontrant des difficultés sociales. Des questions demeurent en suspens à savoir si les élèves seront disponibles à cette heure-là cognitivement ; qui sera responsable selon que les enfants sont marcheurs, en service de garde ou autre. La Présidente propose de rapporter le point à une prochaine rencontre pour éclaircir ces questions.

4. Pour adoption

4.1 Budget 19h00- fiche 23 (25 minutes)

- Le Directeur présente le budget de l'école. Le budget est équilibré. Toutes les questions sont répondues sur place.
- Il est proposé par Danny Cantin d'adopter le budget tel que proposé et est appuyé par Josée Vachon. Le budget est adopté à l'unanimité

4.2 Budget de fonctionnement du CÉ 19h25 (5 minutes)

- 243$ sont disponible pour les membres du C.É., notamment pour des frais de déplacement, de garde, etc.
- Il est proposé par Karim M'Sallem et appuyé par Valérie Savoie d'adopter le budget de fonctionnement de CÉ. Il est adopté à l'unanimité.

5. Pour approbation

5.1 Sortie scolaire 19h30 (5 minutes)

- Sortie scolaire demandée pour les élèves de 3e année le 12 juin 2026. Coût 51$/élèves. Ils iront visiter une pisciculture, goûter à leurs produits d'élevage et termineront la journée la laiterie Coaticook
- Il est proposé d'approuver la sortie scolaire par Mylène Rancourt et appuyé par Justin Nkenmoe Simo. La sortie est approuvée à l'unanimité.

5.2 Règle de régie interne 19h35 (5 minutes)

- La Présidente avait préalablement demandé aux membres de lire le document avant la tenue du C.É. pour être déjà au fait
- Il est proposé par Danny Cantin et appuyé par Karim M'Sallem approuver la régie interne tel que proposé. La régie interne est approuvée à l'unanimité.

5.3 Règle de conduite et mesure de sécurité (code de vie) - Vouvoiement et utilisation de cellulaire 19h40 (5 minutes)

- Le Directeur présente une nouvelle règle concernant les appareils électroniques à ajouter dans le code de vie. Le Directeur propose également une nouvelle règle concernant le vouvoiement en liens avec de nouvelles normes provenant du Ministère. Des membres du

CÉ ont un malaise concernant les seuls termes « monsieur » ou « madame », mais le CÉ doit approuver cette mesure en vertu de la règle gouvernementale. La Présidente souligne qu'un C.É., dans ces cas, ne peut pas faire obstruction à l'adoption de la règle puisque c'est une obligation ministérielle. Puisque les mesures sont « pour approbation », elles ne peuvent pas être modifiées.

- Il est proposé par Karim M'Sallem et est appuyé par Josée Vachon d'approuver les nouvelles règles de conduites tel que présenté. Il est approuvé à l'unanimité.

20h35 : L'heure prévu de fin était 20h30. La présidente demande si un point urgent doit être mené maintenant. Le directeur veut préciser le point 6.2 concernant la dénonciation d'intérêts personnels. Le reste de l'ordre du jour est vérifié par la présidente pour valider que ça peut être reporté.

Danny Cantin prévoit ne pas pouvoir être présent pour les 2 prochains CÉ. Le Directeur propose que quelqu'un se charge de la vice-présidence en attendant. Karim M'Sallem et Justin Nkenmoe Simo se proposent.

6. Pour consultation/ suivi

6.1. Planification de la consultation obligatoire auprès des élèves- Fiche 19 -Point reporté au prochain CE

6.2. Dénonciation d'intérêts personnels-Point reporté au prochain CE

6.3 PALVI-Point reporté au prochain CE

6.4 PEVER-Point reporté au prochain CE

6.5 Projet éducatif -Point reporté au prochain CE

7. Correspondance: aucune correspondance

8. Divers: aucun divers traité lors du CE

9. Date de la prochaine rencontre

- La prochaine rencontre aura lieu le 21 janvier 2026 à 18h30

10. Levée de l'assemblée

- La séance est levée à 20h40
- Il est proposé par Sabrina Demers et appuyé par Jean-Philippe Prévost de levée l'assemblée.

Direction :

Présidente Conseil Etablissement :