

Réunion du Conseil d'établissement
École de Carillon
Le mercredi 18 mai 2022
18 h 30 – 21 h 00
Séance virtuelle

Procès-verbal

Sont présents :

Caroline Taillon, directrice
Fanny Barrière, enseignante
Denise Chartrand, enseignante
Sébastien Rousseau, enseignant
Marie-Li Roy, psychoéducatrice
Brigitte Bélanger, parent
Rémi Bureau, parent
Anne-Séverine Guitard, parent
Vanessa Sandoval Romero, parent substitut

Sont absentes :

Geneviève Blais, enseignante
Julie Fournier, parent
Audrey Mercier, parent

Public présent :

Aucun public présent

*Une séance de formation pour les membres du CÉ a lieu au début de la rencontre.

1. Vérification du quorum et désignation d'un secrétaire de la réunion

Malgré les absences, le quorum est atteint. Début officiel de la réunion à 18h43. Vanessa Sandoval Romero est présente en remplacement de Julie Fournier. Anne-Séverine Guitard assurera le secrétariat.

2. Accueil par la présidence et la direction

La présidente et la directrice nous souhaite la bienvenue et nous informe que nous aurons plusieurs documents à approuver.

3. Adoption de l'ordre du jour

La proposition d'ordre du jour est acceptée telle quelle à l'unanimité.

Proposé par : Rémi Bureau
Secondé par : Denise Chartrand

4. Approbation du procès-verbal de la rencontre du 4 mai 2022

Le procès-verbal est accepté tel quel à l'unanimité.

Proposé par : Vanessa Sandoval Romero
Secondé par : Denise Chartrand

5. Suivi des dernières rencontres :

a) Sécurité des élèves Boul. Portland

La direction a contacté M. Denault (message sur sa boîte vocale). Le passage piéton est fonctionnel, avec un signal très voyant lorsqu'un piéton veut traverser. Elle lui proposera de le retrouver à ce carrefour pour faire un constat de la situation. Vanessa Sandoval Romero signale que les voitures ne s'arrêtent pas malgré la présence d'un brigadier. La direction songe à demander à la police d'intervenir afin de changer les comportements.

6. Questions du public

Brigitte Bélanger demande si les tarifs du traiteur vont augmenter, parce que c'est le cas dans d'autres écoles. La direction informe que la nouvelle grille tarifaire du traiteur est envoyée en août pour l'année scolaire qui suit.

Brigitte Bélanger demande si le concours de dessin fonctionne bien. La direction confirme son succès.

7. Sujets à adoption :

Aucun sujet à l'ordre du jour.

8. Sujets à approbation :

a) Règles de classement des élèves 2022-2023

C'est un document qui regroupe l'ensemble des règles convenues par l'équipe-école pour traiter le dossier des élèves face à différentes situations.

Un seul changement : en cas de double niveau dans une classe, les parents concernés sont avisés en juin. Ils peuvent s'opposer à ce que leur enfant ne soit pas dans une classe double niveau. Les classes constituées sont reconfirmées en août par la direction.

Rémi Bureau demande si on ne donne pas trop de pouvoir aux parents au détriment de l'avis des enseignants puisque les parents peuvent refuser.

Denise Chartrand demande quels sont les critères de constitution d'une classe double niveau. La direction lit les critères définis dans le document des règles de classement des élèves.

Le document est approuvé tel quel à l'unanimité.

Proposé par : Anne-Séverine Guitard
Secondé par : Fanny Barrière

b) Grille-matières 2022-2023

C'est le statu quo pour la grille-matière proposée.

Rémi Bureau demande pourquoi la grille-matière n'apparaît pas pour le préscolaire. Il y a de l'éducation physique au préscolaire et 30 minutes d'une autre matière (au choix des enseignants et ils n'ont pas encore de libération de tâche pour cette matière).

La grille-matière est approuvée telle quelle à l'unanimité.

Proposé par : Vanessa Sandoval Romero
Secondé par : Rémi Bureau

c) Anglais intensif 2022-2023

La direction propose de reconduire dans son format actuel 5 mois français/5 mois anglais le programme d'anglais intensif. Une

rencontre d'information virtuelle obligatoire est prévue le 19 mai 2022. Les parents et les élèves doivent signer ensuite un formulaire d'engagement. C'est 26 élèves (une classe) qui peuvent bénéficier de ce programme. Les parents seront informés au cours de la première semaine de juin de l'acceptation ou non de leur enfant.

Rémi Bureau demande pourquoi l'information pour l'anglais intensif est transmise si tard dans l'année scolaire. Il suggère que ce soit fait plus tôt dans l'année pour éviter une surcharge d'anxiété aux élèves en fin d'année. La direction retient la suggestion et envisage que ce soit avancé d'un mois.

Le programme est approuvé à l'unanimité.

Proposé par : Fanny Barrière

Secondé par : Marie-Ly Roy

d) Activités et sorties éducatives, culturelles et sportives

Toutes les sorties avaient été autorisées lors de la précédente réunion. Quelques détails ont été ajoutés et il y a maintenant un onglet spécifique pour le comité Saines Habitudes de Vie (SHV).

La direction a autorisé certaines dépenses en matière de bien-être. Elle présente à nouveau les différentes sorties.

Brigitte Bélanger apprécie qu'un onglet Saines Habitudes de Vie ait été ajouté. Elle suggère qu'un autre onglet concernant les activités du service de garde de l'école, soit ajouté. La direction est d'accord.

Brigitte recommande aussi l'ajout d'un onglet pour les activités organisées par les éducateurs physiques qui peuvent soit engendrer un bris horaire, soit se dérouler en dehors de la zone de l'école, qui nécessitent l'aide des parents, qui ont des frais (transport, location matériel, service de moniteurs spécialisés, etc).

Brigitte Bélanger suggère que la communication soit améliorée auprès des parents concernant les activités et sorties (courriel, Classroom, message papier, Info-Parents si activité générale).

Les activités sont approuvées à l'unanimité.

Proposé par : Rémi Bureau

Secondé par : Vanessa Sandoval Romero

e) Code de vie

La direction propose une reconduction du code de vie, sans changement majeur.

Le code de vie est approuvé, tel que proposé, à l'unanimité.

Proposé par : Denise Chartrand

Secondé par : Anne-Séverine Guitard

9. Sujets à consultation :

a) Consultation obligatoire des élèves

Un comité a été constitué. Voici les membres du comité : Brigitte Bélanger, Rémi Bureau, Anne-Séverine Guitard, Charline (présidente des élèves), Camille (vice-présidente des élèves) et Olivier Roux.

Le sujet des récréations a été choisi.

Rémi Bureau présente le questionnaire qu'il a proposé (déjà existant). Des modifications ont été faites au questionnaire par le comité au sujet de l'organisation des activités à lumière des discussions avec les 2 élèves.

Il est proposé de l'administrer aux élèves du 2^e et du 3^e cycle (11 classes), en classe avec des ordinateurs portable, avec le soutien des enseignants.

Ce sondage permettra de prendre le pouls, à ce moment-ci, de façon à obtenir un portrait de la satisfaction et du bien-être des élèves face aux activités et à l'organisation des récréations. Il y aura peut-être émergence de possibles pistes de solutions face aux résultats du PALVI.

C'est une première expérience de consultation, le comité est donc resté raisonnable; ce ne sont pas tous les niveaux qui sont consultés et le nombre de questions est limité.

Les résultats de cette consultation menée auprès des élèves seront aussi intéressants dans le cadre de l'éventuel projet d'embellissement de la cour d'école.

Le sondage est validé à l'unanimité par les membres du CÉ. Il sera donc administré fin mai ou début juin, afin d'analyser les résultats et de les présenter au prochain CÉ.

10. Informations de la direction :

a) Suivi sur le budget et les mesures dédiées 2021-2022

La direction présente et commente le budget et les mesures dédiées.

b) Suivi PALVI

Le comité PALVI cherche une formation sur le savoir-être.

La plateforme Moozoom est expérimentée par les enseignants de 4 classes. L'expérience est positive jusqu'à maintenant. Plus d'informations seront communiquées à la prochaine rencontre.

c) Projet éducatif : état de la situation

La direction nous informe qu'il y aura prise de données standardisées en fin d'année via les examens du ministère.

Le projet éducatif est échu en juin, mais il n'y a aucun travail commencé par le Centre de Service Scolaire, notamment au niveau du PEVR. La direction fera un suivi à l'automne.

d) Organisation scolaire 2022-2023 (préliminaire)

La direction présente l'organisation scolaire préliminaire et annonce une certaine stabilité au niveau du nombre de classes et la bonne nouvelle de l'ajout des services d'une orthopédagogue.

e) Visite du préscolaire pour les nouveaux en 2022-2023

La visite sera en présentiel le 2 juin, comme avant la pandémie. Chaque enfant reçoit un sac cadeau de bienvenue avec un jeu, des pions, des ciseaux de qualité, un crayon triangulaire et un livre : Le roi de la maternelle.

f) Suivi du Système Hop Hop (SDG)

Le service a été payant pour les parents cette année. De nombreux parents y sont abonnés. C'est une formule que les parents apprécient et utilisent. Cela nécessite une personne à l'accueil, mais c'est utile.

11. Informations de la présidence

La présidente informe les membres qu'avec l'année scolaire qui s'achève, il sera temps de préparer le bilan du CE et l'AGA. Ainsi, tout de suite après la prochaine réunion, les parents membres du CE seront invités à rester pour en discuter.

12. Informations des représentants au comité de parents

a) Résumé de la réunion du 13 avril 2022

Sylvain Racette, le nouveau président, s'est présenté. Il fait le tour des écoles. Il viendra à l'école Carillon le 9 juin pour rencontrer le personnel. M. Racette a un baccalauréat en philosophie incluant une mineure en histoire de l'Université de Sherbrooke. Il a un baccalauréat en droit et une micro-maîtrise en administration scolaire. Il a été directeur général de la Commission scolaire Riverside à St-Hubert de 2011 jusqu'à tout récemment. Il est d'ici ayant étudié à Montcalm plus jeune.

La directrice des services éducatifs, Mme Boucher, a fait une présentation sur le processus d'analyse des besoins des élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (EHDAA).

Le secrétaire général, M. Donald Landry, a présenté le nouveau règlement du gouvernement concernant les tarifs au SDG et au service des dîneurs. À ce moment-là, le CA ne s'était pas encore prononcé. Il a mentionné qu'il sera possible de faire une demande de soutien pour les familles rencontrant des difficultés financières.

Il a eu appel de candidatures pour un parent dans notre district (C) pour siéger sur le CA (seul les membres du comité de parent sont éligibles). Audrey Mercier pouvait se porter candidate.

Il y a aussi eu une résolution concernant l'attribution des prix reconnaissance de l'engagement parental par la FCPQ et Audrey Mercier se méritera un prix de la catégorie Bronze. Félicitations à elle!

Le colloque national de la FCPQ aura lieu le 28 mai prochain.

1^{ère} édition de la Semaine nationale de l'engagement parental en éducation du 28 mai au 4 juin. Nous aurions pu organiser des activités mais c'est passé sous le radar.

b) Résumé de la réunion du 11 mai 2022

Il y a eu une présentation de Mme Corriveau concernant l'embellissement des cours d'école. Elle a expliqué le processus : il y a 50 000\$ de disponible du côté du gouvernement, le processus prend 2,5 ans, le CSS s'occupe d'au maximum 4 projets par an.

Elle a ensuite fait une présentation sur le développement durable. Elle a mentionné la concertation en 2006 entre les institutions publiques et parapubliques de Sherbrooke dans ce dossier. Elle a donné des exemples concrets des actions prises à ce sujet par le CSS.

Le secrétaire général Donald Landry est venu présenter les nouveaux tarifs au SDG et au service des dîneurs.

13. Informations de l'OPP

Anne-Séverine Guitard présente les activités organisées depuis le mois de février :

- Soirée animée par Valérie Courtemanche;
- Invitation du personnel à déguster des bouchées faites par les membres de l'OPP, accompagnées de café lundi 16 mai en début de journée;
- Distribution gratuite de 250 arbres les 19 et le 24 mai, à partir de 15h, en collaboration avec le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs, en partenariat avec l'Association forestière du sud du Québec.
- Activité vélo-smoothies fin mai.

14. Informations de la Fondation

Pas d'informations à transmettre.

15. Date de la prochaine rencontre : 15 juin 2022

Elle sera virtuelle à 18h30.

16. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 20h43.

Proposé par : Denise Chartrand

Secondé par : Marie-Ly Roy

Annexes