

## Calendrier atypique mensuel

**Multi -** 

Service de garde de l'école du Coeur-Immaculé, (819) 822-5696 poste 30411

[SDG-coeurimmacule@csrs.qc.ca](mailto:SDG-coeurimmacule@csrs.qc.ca)

Nom de l'enfant **1<sup>er</sup> enfant** \_\_\_\_\_ degré \_\_\_\_\_

Nom de l'enfant **2<sup>e</sup> enfant** \_\_\_\_\_ degré \_\_\_\_\_

Nom de l'enfant **3<sup>e</sup> enfant** \_\_\_\_\_ degré \_\_\_\_\_

**Janvier  
2025**

**Rappel :** Le principe de « **PÉRIODES RÉSERVÉES = PÉRIODES PAYÉES** » s'appliquera même si l'enfant est absent. Vous avez 5 jours ouvrables pour effectuer des changements. Le changement se fera à partir du lundi suivant les 5 jours ouvrables  
**Aucun échange ne pourra être considéré. Tous les ajouts seront également facturés**

Pour chaque enfant (1, 2 et 3)

**ENCERCLER** les périodes désirées aux journées désignées dans le **calendrier plus bas**.

**M** : Matin      **D** : Midi      **PM** : Après l'école

Note : Si l'enfant vit en garde-partagé, encercler parent #1 ou parent #2 **selon** le parent qui a la garde

Garde-partagé	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
<b>Mère Père</b>			<b>1</b> Congé	<b>2</b> Congé	<b>3</b> Congé
<b>Mère Père</b>	<b>6</b> Journée pédagogique	<b>7</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>8</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>9</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>10</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM
<b>Mère Père</b>	<b>13</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>14</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>15</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>16</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>17</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM
<b>Mère Père</b>	<b>20</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>21</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>22</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>23</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>24</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM
<b>Mère Père</b>	<b>27</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>28</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>29</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>30</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM	<b>31</b> 1 = M D PM 2 = M D PM 3 = M D PM

Signature du parent : \_\_\_\_\_ date \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_