

PROVINCE DE QUÉBEC  
CENTRE DE SERVICE SCOLAIRE DE LA RÉGION DE SHERBROOKE

*CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT*

*École de la Croisée*

---

**Présences:**

**Mme Marie -Lou Boutet**, représentante de parent et présidente du CÉ  
**M. Alain Bordeleau**, représentant de parent et vice-président du CÉ  
**Mme Jessica Therriault**, représentante de parent et représentante au comité de Parents du CSSRS  
**M. François Hotte**, représentant de parent et représentant substitut au comité de Parents du CSSRS  
**Mme Marie-Claude Raymond**, enseignante  
**Mme Sandra Grimard**, enseignante  
**Mme Julie Hamel**, enseignante du point de service TSA  
**Mme Joannie Durand**, psychoéducatrice  
**Mme Véronique Fréchette**, technicienne du SDG  
**Mme Marie-Michelle Lévesque**, directrice adjointe  
**Mme Sophie Chabot**, directrice  
**M. Maxime Audet**, parent substitut

**Absences:**

**M. Véronique Lafond**, représentante parent  
**Mme Julie Brunette**, parent substitut

**Autre présence:**

**Patricia Hamel**, pour discuter du point 3,5.

**Procès-verbal de la rencontre du 26 février 2024**

---

**1. Mot de bienvenue**

**2. Procédures statutaires**

**2.1. Prise des présences et vérification du quorum**

La présidente accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19h16.

## 2.2. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par François Hotte, appuyé par Marie-Claude Raymond et résolu : que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 2.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 18 décembre 2023

Il est proposé par Marie-Claude Raymond, appuyé par Sandra Grimard et résolu : que le procès-verbal du 18 décembre 2023 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 2.3.1 Sondage sur l'utilisation des vélos-pupitres

L'aspect temporaire du vélo dans la classe (rotation actuelle des vélos dans les différentes classes) constitue le principal point négatif nommé par les enseignantes. Toutefois, les commentaires positifs sont nombreux, notamment qu'ils sont souvent utilisés et qu'ils permettent aux élèves de bouger. Les enseignantes arrivent à la conclusion que des vélos supplémentaires seraient appréciés. Toutefois, considérant le coût que les vélos représentent, celles-ci se questionnent sur les priorités des besoins de matériel à l'école et s'entendent que les vélos ne seraient pas en haut de la liste. Les priorités seront nommées à la Fondation de l'école afin qu'il puisse orienter les prochaines collectes de fonds. Marie-Claude enverra la liste des suggestions aux enseignantes qui siègent sur le comité.

## 2.4. Parole du public

Aucune parole du public.

## 3. Pour information

### 3.1. Code de conduite

Sophie présente la note de bas de page qui identifie la conséquence si un élève se présente à l'école avec un appareil électronique (demande du ministre de l'Éducation).

### 3.2. Document à l'intention des parents – Autorisation des photos scolaires

Point reporté à la prochaine rencontre.

### 3.3. Plan de rattrapage

Le plan de rattrapage est présenté par la direction. Un budget représentant environ 28 000\$ a permis d'engager deux enseignantes à temps partiel qui vont directement donner du temps en classe, permettant aux enseignantes titulaires de travailler en sous-groupes de besoins avec leurs élèves pour consolider certaines notions. Le plan de rattrapage cible principalement les élèves à risque des classes régulières qui ont entre 55 et 70%.

### 3.4. Éclipse solaire

Des informations sont données au sujet de l'éclipse solaire du 8 avril prochain. Le CSSRS a décidé de maintenir ses cours à l'occasion de cette éclipse et une lettre sera envoyée à tous sous peu (parents et employés). L'école de la Croisée a reçu environ 400 paires de lunettes pour les élèves et le personnel afin de profiter de l'éclipse en toute sécurité. La direction fera appel à des parents volontaires pour venir soutenir le personnel durant l'éclipse et assurer un déroulement sécuritaire de l'activité historique.

### 3.5. Projet pilote « anglais enrichi »

Invitation de Patricia Hamel, enseignante en 6e année, membre du comité anglais enrichi, pour présenter les résultats du sondage FORMS répondu par les élèves du 3<sup>e</sup> cycle quant à leurs impressions. Que ce soit pour les élèves de 5<sup>e</sup> année ou de 6<sup>e</sup> année, ceux-ci nomment aimer les périodes de décloisonnement avec d'autres titulaires, les cours d'anglais, l'autonomie offerte et nomment voir une augmentation de leur motivation. Ils aiment majoritairement la formule des ateliers, des *Passports* (présentations orales) et l'utilisation de l'application Duolingo. Toutefois, les principales difficultés rencontrées sont l'augmentation du stress liée à une charge de travail élevé et la préparation requise en dehors des cours. À la suite du sondage, des mesures ont déjà été prises par l'enseignante d'anglais pour apporter des ajustements.

### 3.6. Procédure de classement des élèves

Mme Sophie Chabot présente la procédure de classement des élèves pour l'année 2024-2025. Comme la procédure est la même que l'an dernier, un rappel des règles de passage d'une année à l'autre et des critères de formation des groupes (dont les classes à doubles niveaux) a été fait.

## 4. Pour discussion

### 4.1. Règles de fonctionnement lorsqu'une personne participe via TEAMS

Point reporté à la prochaine rencontre.

### 4.2. Page Facebook non officielle de l'école

Point reporté à la prochaine rencontre.

### 4.3. Réparation du tourniquet

La direction annonce que le tourniquet dans le parc-école est brisé depuis quelques mois et que des démarches sont en cours pour le réparer. Toutefois, il est estimé qu'une réparation par la compagnie tournerait autour de 8000\$, pris à même le budget-école. Le CÉ suggère d'investir le 8000\$ ailleurs dans l'école pour des dépenses plus prioritaires. Par le fait même, il suggère de soit (1) creuser et couper le tourniquet ou (2) revaloriser la structure, par exemple en la sécurisant et permettant d'en faire un banc pour les élèves. Actuellement, aucun enjeu pour la sécurité n'est constaté puisque les élèves ne vont pas dessus et aucune intervention de l'adulte n'est nécessaire.

## 5. Pour approbation

### 5.1. Sorties éducatives / sorties de fin d'année

Deux demandes furent présentées pour approbation.

Il est proposé par Julie Hamel, appuyé par Véronique Fréchette et résolu : que les sorties éducatives et de fin d'année soient adoptées telles que présentées.

### 5.2. Demandes à la fondation

Trois demandes au total ont été présentées.

Il est proposé par Marie-Claude Raymond, appuyé par François Hotte et résolu : que les projets soient adoptés tels que présentés.

### 5.3. Grille-matières

La direction présente le processus qui a mené à l'élaboration de la grille-matières 24-25. Elle informe les membres du CÉ que l'équipe-école est en accord avec cette grille-matières.

Il est proposé par François Hotte appuyé par Véronique Fréchette et résolu : que la proposition soit adoptée telle que présentée.

## 6. Pour adoption

### 6.1. Les règles de fonctionnement du service de garde

Il est proposé par Marie-Claude Raymond, appuyé par François Hotte et résolu : que les règles de fonctionnement du service de garde soient adoptées telles que présentées.

### 6.2. Projet éducatif 2023-2027

Il est proposé par Alain Bordeleau, appuyé par Marie-Claude Raymond et résolu : que le projet éducatif 2023-2027 soit adopté tel que présenté.

## 7. Affaires nouvelles – informations

### 7.1. Nouvelles de l'école

La directrice souligne les travaux qui se sont faits dans le respect quant à l'élaboration de la grille-matières 24-25. De plus, elle souligne le bon coup d'avoir fait passer un sondage aux élèves concernant le projet « anglais enrichi ».

### 7.2. Nouvelles du service de garde

Aucune nouvelle.

### 7.3. Nouvelles de la présidence du conseil d'établissement

Aucune nouvelle.

### 7.4. Nouvelles du représentant du comité de parent

Les discussions qui sont actuellement sur la table sont le redécoupage des bassins et la politique du transport scolaire. Également, des discussions sont en cours afin de trouver des pistes de solutions quant à la pénurie de personnel au SDG.

### 7.5. Nouvelles de la fondation

Aucune nouvelle.

## 8. Correspondance

Aucune.

## 9. Divers

9.1. La sécurité routière autour de l'école  
Point reporté à la prochaine rencontre.

9.2. Le débarcadère  
Point reporté à la prochaine rencontre.

## 10. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Véronique Fréchette et appuyé par François Hotte et résolu : que la séance soit levée à 21h15.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Marie-Lou Boutet, présidente

---

Sophie Chabot, directrice