

PROVINCE DE QUÉBEC  
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRES DE LA RÉGION-DE-SHERBROOKE  
*CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT*  
*École de la Croisée*

---

Présences :

M. Claude Ladouceur, représentant de parent  
Mme Véronique Lafond, représentante de parent  
M. Philippe Poulin, représentante de parent et représentante au comité de parents du CSSRS  
M. Maxime Audet, représentant de parent  
Mme Marie-Lou Boutet, représentante de parent  
Mme Jessica Therriault, représentante de parent  
Mme Lucie Laliberté, enseignante  
Mme Patricia Hamel, enseignante  
M. Stéphane Baril, enseignant  
Mme Julie Martin, enseignante  
Mme Andréanne Labelle, psychoéducatrice  
Mme Véronique Fréchette, technicienne du service de garde  
M. Keven Laroche, directeur adjoint  
Mme Susan Faucher, directrice  
M. Damien Delpouve, parent substitut  
Mme Sheila-Ann Schinck, parent substitut

Absences :

Autres présences : M. Adrienne Dombri, représentante de la Fondation et de l'OPP

---

## Procès-verbal de la rencontre du 20 avril 2026

---

### 1. Mot de bienvenue

Accueil de la présidente.

### 2. Procédures statutaires

#### 2.1. Prise des présences et vérification du quorum

La présidente accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h31.

## 2.2. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Patricia Hamel, appuyé par Véronique Lafond et résolu : que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 2.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 23 février 2026

Il est proposé par Julie Martin, appuyé par Stéphane Baril et résolu : que le procès-verbal du 23 février 2026 soit adopté tel que déposé.

Suivi photo scolaire : Le service a été reconduit avec Sofia.

Approbation sortie éducative : Une date de sortie de fin d'année a été rectifiée car il était inscrit le 19 juin (dernière journée école). Finalement, c'est le 18 juin que la sortie aura lieu.

Contrat de service pour le traiteur : Le contrat de trois ans se termine en juin 2027. L'année prochaine, l'école pourra voir les options et aller vers d'autres services.

Noix : À reparler lors de la prochaine rencontre du CÉ en juin car la direction doit échanger avec l'infirmier de l'école pour le plan de match.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 2.4. Parole du public

Aucune.

## 3. Pour consultation

### 3.1. Critères de sélection de la direction d'établissement - Consultation 2025-2026

Une discussion a lieu entre tous les membres du CÉ pour compléter le sondage Forms demandé à toutes les écoles du CSSRS.

## 4. Pour approbation

### 4.1. Sorties éducatives / Sorties de fin d'année

Deux demandes au total ont été présentées.

Il est proposé par Véronique Lafond, appuyé par Jessica Therriault et résolu que les projets soient adoptés tels que présentés.

### 4.2. Listes des fournitures scolaire 2026-2027

Les listes des fournitures scolaires demandées aux parents sont présentées aux membres du conseil d'établissement.

Il est proposé par Stéphane Baril, appuyé par Véronique Lafond et résolu que les grilles-matières soient adoptées tel que présentées.

Quelques modifications à faire :

- \* Valider avec l'enseignante d'anglais si l'achat du Cahier pour l'anglais doit être ajouté dans la liste du groupe de 3/4<sup>e</sup> année (car il a été ajouté pour les groupes de 4<sup>e</sup> année).
- \* Enjeu mentionné par les parents à trouver un cahier en particulier demandé dans la liste du point de service (Cahier de note interligné large/ Pas cahier canada) : valider auprès des enseignants concernés si on peut changer le cahier ou voir à le commander pour l'ensemble des élèves à l'école et le faire payer aux parents.
- \* Ajouter sur la liste du groupe de 3/4<sup>e</sup> année les effets nécessaires en éducation physique.

#### 4.3. Procédures de classement des élèves 2026-2027

Les procédures de classement des élèves pour la formation des groupes-classes pour la prochaine année scolaire sont présentées aux membres du conseil d'établissement.

Il est proposé par Patricia Hamel, appuyé par Jessica Therriault et résolu que les règles de fonctionnement soient adoptées tel que présentées.

La procédure est restée la même. Le seul ajout : demander aux spécialistes de se joindre aux échanges pour les classements, au besoin.

### 5. Affaires nouvelles – informations

#### 5.1. Nouvelles de l'école

##### 5.1.1. Résultats de la consultation auprès des élèves

Dans le dernier mois, les élèves ont répondu au sondage QSVE-BE : sondage obligatoire sur la violence et l'intimidation dans toutes les écoles (au deux ans). Les résultats pourront être transmis au CÉ à la rencontre de juin.

La direction montre ensuite les résultats obtenus au sondage-maison réalisé après de 262 élèves de notre école (3<sup>e</sup> à la 6<sup>e</sup> année) avec les sujets amenés lors d'un précédent CÉ. L'intention était de garder les questions simples pour pas venir influencer sur des sujets abordés dans le sondage obligatoire. Un parent demande s'il est possible d'identifier de quels groupes sont issus les enfants qui ont nommé être moins bien sur la cour, qui se sentent moins acceptés, etc. Le directeur adjoint valide l'information et les résultats sont plutôt répartis dans l'ensemble des niveaux.

Il y a deux activités ressorties par les élèves : Gaga ball et jouer dans le bois.

##### 5.1.2. Visite des futurs élèves de maternelle

Il y aura un petit changement dans le fonctionnement cette année. Les parents seront invités pour une soirée d'informations avec les directions uniquement. Puis, il y aura le pique-nique habituel pour accueillir les familles avec leurs enfants. L'ensemble des enseignantes du préscolaire ainsi que l'équipe professionnelle sera présente lors de cet événement. La rencontre de parents sera le 12 mai prochain et le pique-nique le 4 juin.

### 5.1.3. Rentrée scolaire 2026-2027

La même formule que l'année dernière sera utilisée. Cependant l'entrée des familles se fera à partir de la cour d'école vers le gymnase où les enfants récupéreront leur nom avec image pour ensuite trouver leur classe/enseignant(e). Les parents pourront accompagner leurs enfants jusqu'à leur classe.

### 5.1.4. Photos scolaires 2026-2027

Les photos scolaires auront lieu le 23 et 24 septembre 2026.

## 5.2. Nouvelles du service de garde

La collègue de Véronique, Mme Annie (Classe principale) a quitté notre école pour aller prêter main forte dans un autre milieu scolaire qui n'avait pas de technicienne (Notre-dame-du-rosaire).

## 5.3. Nouvelles de la présidence du conseil d'établissement

Aucune.

## 5.4. Nouvelles du représentant du comité de parents

Il y a eu une élection pour le CA du Centre de services scolaires : ils cherchaient au sein du comité de parents en premier lieu et M. Poulin a l'intention de se proposer (mandat de 3 ans). Il y eu un Point de discussion sur les paiements préautorisés car les parents souhaiteraient obtenir ce service au SDG mais cela ne sera pas possible.

Un questionnement a été soulevé sur le cadre autour des fondations (en vigueur depuis 2006 et n'a pas été mis à jour depuis).

Questionnement par rapport à la violence vécue dans les écoles puisque cela ressort beaucoup dans les médias dernièrement.

## 5.5. Nouvelles de la fondation

Salon du livre à venir le 11 mai avec le même auteur que l'année dernière. Des bénévoles seront nécessaires pour installer la veille et défaire l'installation le soir. Les bénéfices seront de 10% en argent pour pouvoir acheter les livres que l'école ont besoin car l'année dernière le montant recueilli pouvait être utilisé uniquement pour acheter à la maison d'édition participant au salon du livre. Ce qui limite l'offre de choix disponible.

Loterie aura lieu du 4 mai au 29 mai prochain : il y aura plus de lots (19). Le tirage sera le 4 juin.

Rajout d'un tirage au sort pour la participation parmi les élèves qui ont vendu des billets.

Diner pizza aura lieu le 19 juin 2026.

Une discussion a lieu par rapport au projet porteur qui avait été sélectionné (terrains gaga ball) car celui-ci n'a pas pu être débuté pour différentes raisons. Mme Julie Martin souligne que le matériel flexible de l'école se fait vieillissant et qu'il pourrait être intéressant de songer à racheter du matériel comme idée de projet porteur.

## 5.6. Nouvelles de l'OPP

Il y a eu un bar à poisson lors du 1<sup>er</sup> avril/ Cartes à venir pour le SDG.

## 6. Correspondance

Aucune.

## 7. Divers

Aucun.

## 8. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Stéphane Baril et appuyé par Véronique Lafond et résolu que la séance soit levée à 19h57.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Marie-Lou Boutet, présidente

---

Susan Faucher, directrice