

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRES DE LA RÉGION-DE-SHERBROOKE
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École de la Croisée

Présences :

Mme Marie-Lou Boutet, représentante parent

Mme Véronique Lafond, représentante parent

M. François Hotte, représentant parent

Mme Elizabeth Sanchez Guerrero, représentante parent et représentante substitut au comité de parents du CS

Mme Jessica Therriault, représentante de parent et représentante au comité de parents du CSSRS

Mme Marie-Claude Raymond, enseignante

Mme Lucie Laliberté, enseignante

Mme Claudia Charest, enseignante point de service TSA (en remplacement de Mme. Julie Hamel)

Mme Andréanne Labelle, psychoéducatrice

Mme Véronique Fréchette, technicienne du service de garde

Mme Marie-Michelle Lévesque, directrice adjointe

Mme Susan Faucher, directrice

M. Claude Ladouceur, parent substitut

Absences : Mme Julie Hamel, enseignante point de service TSA

Autres présences : Mme. Edith Lapeyrie, public, enseignante spécialiste

Mme. Adrienne Dombrie, représentante de la fondation

M. Maxime Audet, public parent

Mme. Laura Guglielmetti, public parent

Procès-verbal de la rencontre du 28 avril 2025

1. Mot de bienvenue

Une nouvelle enseignante a été élue en remplacement de Julie Hamel à la dernière rencontre du personnel. Il s'agit de Mme. Claudia Charest, enseignante au point de service TSA.

2. Procédures statutaires

2.1. Prise des présences et vérification du quorum

La présidente accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19h07.

2.2. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par François Hotte, appuyé par Jessica Therriault et résolu : que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 17 février 2025

Il est proposé par Véronique Lafond, appuyé par Marie-Claude Raymond et résolu : que le procès-verbal du 17 février 2025 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

* Suivi Susan comité Cour d'école : pas de subvention possible, un projet plus petit devra être choisi. Un conseiller pédagogique doit venir à l'école pour évaluer les options.

* Suivi Lucie : pas de développement. Aucun projet n'est prévu dans le quartier près de l'école puisqu'un autre projet a été choisi.

* Suivi Marie-Claude : Un comité non-officiel de parents bénévoles prend tranquillement forme.

2.4. Parole du public

Présence d'Edith Lapeyrie (enseignante spécialiste en anglais) qui vient parler de son expérience en lien avec le programme d'anglais enrichi. Elle parle des avantages, des réussites vécues et de la motivation perçue chez les élèves qu'elle suit dans le cadre de ce projet pilote. Avec le temps accordé en plus, cela a permis d'aller plus loin au niveau des apprentissages des élèves du niveau de 4^e année. Elle se nomme en faveur de poursuivre le projet d'anglais enrichi.

3. Pour approbation

3.1. Demandes à la fondation

Une demande au total a été présentée.

Il est proposé par Marie-Claude Raymond, appuyé par Véronique Lafond et résolu que le projet soit adopté tel que présenté.

**Demande pour les midis animés (crème glacée et popcorn) : réglée avec la technicienne du Service de garde.

3.2. Grille-matières 2025-26

Les grilles-matières pour l'an prochain sont présentées de nouveau pour approbation.

Les deux grilles-matières sont présentées par la direction. Un temps d'échange s'en suit pour bien comprendre les opinions de chacun et les raisons motivants ces propositions. Un vote secret a lieu pour départager les deux propositions (Vote choix Grille-matière 1 ou choix Grille-matière 2). Sur

10 votes, cinq votes pour la grille matière 1, trois votes pour la grille-matière 2 et deux abstentions. C'est donc la grille-matière 1 qui est approuvée.

3.3. PALVI

Les sections ajoutées dans le canevas PALVI proposé par le gouvernement furent présentées pour approbation.

Il est proposé par Claudia Charest, appuyé par Lucie Laliberté et résolu que les règles de fonctionnement soient adoptées telles que présentées.

3.4. Proposition des dates d'étapes 2025-26

Le calendrier scolaire et ses trois étapes sont présentés aux membres.

Il est proposé par Véronique Lafond, appuyé par François Hotte et résolu que le calendrier scolaire pour l'École de la Croisée soit adopté tel que présenté.

3.5. Journée pédagogique Service de garde (24-25 et 25-26)

Les sorties envisagées lors de certaines journées pédagogiques au Service de garde furent présentées pour approbation.

Il est proposé par Marie-Claude Raymond, appuyé par François Hotte et résolu que les activités présentées pour les pédagogiques 24-25 et 25-26 soient adoptées tel que présenté.

4. Pour consultation

4.1. Critères de sélection de la direction d'établissement

Reporté à la prochaine rencontre du CÉ.

5. Affaires nouvelles – informations

5.1. Nouvelles de l'école

Belles activités de sensibilisation en lien avec le mois de l'autisme par les T.E.S. de l'école.

L'équipe-école a reçu la visite d'un conférencier, M. Richard Robillard, à l'école ce matin et sa formation a été grandement apprécié par tous (intervention positive).

5.1.1. Prises de photos scolaires

Les dates ciblées pour les photos sont le 9 et 15 octobre 2025 avec la même photographe (Sofia).

5.1.2. Rencontre des futures maternelles

Le 14 mai prochain aura lieu la rencontre parents des futurs élèves de maternelle et le 5 juin aura lieu le pique-nique pour les familles de ces élèves.

5.2. Nouvelles du service de garde

L'équipe T.E.S. du point de services a eu l'initiative de partir un projet sur l'heure du diner (animation/ midis animés) lors desquels les élèves peuvent se mériter des coupons suite à leur participation à des activités structurées. Une activité récompense est prévue si l'objectif est atteint.

5.3. Nouvelles de la présidence du conseil d'établissement

Suivi avec la ville au niveau de la sécurité : le dossier est fermé. Il y a eu ajout de signalisation et une réduction au niveau de la vitesse est observée.

Comité OPP non-officiel : Un rappel sera envoyé par courriel aux parents.

5.4. Nouvelles du représentant du comité de parents

Le dernier comité EHDAA a été reporté. Jessica est en train de vérifier la possibilité que tous les parents volontaires puissent recevoir l'information reçue par intervenante du CIUSSSE-CHUS sur le processus de présentation au guichet ainsi que les différents types de locaux utilisés à l'école.

Proposition d'un parent pour voir la possibilité de faire venir le conférencier, M. Richard Robillard, par le comité de parents. Un budget est disponible pour certaines formations pour les parents. Cela pourrait avoir lieu au gymnase de l'école. Les parents proposent de faire une communauté d'échanges au niveau des pratiques gagnantes qui se font dans les écoles.

Bris de services au niveau des brigadiers (manque de personnel). S'il n'y a pas de brigadier de disponible pour venir assurer la sécurité à notre école, quel est le fonctionnement (ce serait la police qui vient assurer la sécurité)? Quel serait notre plan B en cas de manquement?

5.5. Nouvelles de la fondation

Les trottinettes ont été livrées cette semaine au Service de garde. Près de 450 livres reçues par la fondation et échange pour obtenir différents livres. Un projet Croque-livres près de l'école est prévu.

Le 20 mai prochain : Salon du livre avec la présence d'un auteur. Des parents bénévoles seront nécessaires.

6. Correspondance

Aucune

7. Divers

8. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Marie-Lou Boutet et appuyé par François Hotte et résolu que la séance soit levée à 21h28.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Marie-Lou Boutet, présidente

Susan Faucher, directrice