

PROVINCE DE QUÉBEC  
CENTRE DE SERVICE SCOLAIRE DE LA RÉGION DE SHERBROOKE  
*CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT*  
*École de la Croisée*

---

### Présences:

**Mme Marie-Lou Boutet**, représentante parent  
**Mme Véronique Lafond**, représentante parent  
**M. François Hotte**, représentant parent  
**Mme Elizabeth Sanchez Guerrero**, représentante parent et représentante substitut au comité de parents du CS  
**Mme Jessica Therriault**, représentante de parent et représentante au comité de parents du CSSRS  
**Mme Marie-Claude Raymond**, enseignante  
**Mme Lucie Laliberté**, enseignante  
**Mme Julie Hamel**, enseignante point de service TSA  
**Mme Andréanne Labelle**, psychoéducatrice  
**Mme Véronique Fréchette**, technicienne du service de garde  
**Mme Marie-Michelle Lévesque**, directrice adjointe  
**Mme Sophie Chabot**, directrice  
**M. Claude Ladouceur**, parent substitut

### Absences:

**M. Maxime Audet**, parent substitut

### Autres présences:

**Mme. Sandra Grimard**, public  
**M. François Roy**, observateur

---

## Procès-verbal de la rencontre du 19 septembre 2024

---

1. Mot de bienvenue – 19h00 (5 minutes)

## 2. Procédures statutaires – 19h05 (15 minutes)

### 2.1. Prise des présences et vérification du quorum

La présidente accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19h01.

#### Nomination d'une secrétaire

Il est proposé par Sophie Chabot, appuyé par Marie-Michelle Lévesque et résolu : QUE Andréanne Labelle soit nommée au poste de secrétaire pour cette rencontre.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 2.2. Adoption de l'ordre du jour

- Proposition de Marie-Lou Boutet de faire la parole du public plus tôt dans la rencontre.

Il est proposé par Véronique Lafond, appuyé par Lucie Laliberté et résolu : que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 2.3. Adoption et suivi du procès-verbal du 10 juin 2024

Il est proposé par François Hotte, appuyé par Marie-Claude Raymond et résolu : que le procès-verbal du 10 septembre 2024 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 2.4. Élections :

#### 2.4.1 Présidence :

Il est proposé par Véronique Lafond, appuyé en bloc par François Hotte et résolu : QUE Marie-Lou Boutet soit nommée à la présidence

#### 2.4.2 Vice-présidence

Il est proposé par Marie-Lou Boutet, appuyé en bloc par Véronique Lafond et résolu : QUE François Hotte soit nommé à la vice-présidence.

#### 2.4.3 Secrétaire

Il est proposé par Sophie Chabot, appuyé en bloc par Marie-Michelle Lévesque et résolu : QUE Andréanne Labelle soit nommée comme secrétaire.

En cas d'absence, Marie-Claude Raymond agira comme remplaçante.

Mme Jessica Therriault sera la représentante au comité de parents du CSSRS.

Mme Elizabeth Sanchez Guerrero sera la substitue.

#### 2.5. Parole du public

Madame Sandra Grimard, enseignante d'éducation physique à l'école de la Croisée, s'exprime à propos des randonnées aux montagnes pour les élèves dans les groupes double-niveau. Un nouveau plan sera établi pour les années futures afin de satisfaire les parents.

Mme Grimard s'est aussi exprimée au sujet du projet pilote d'anglais enrichi.

### 3. Pour consultation

#### 3.1. Calendrier des rencontres 2024-2025 – 19h20 (15 minutes)

1<sup>re</sup> rencontre : jeudi, 19 septembre 19h00

2<sup>e</sup> rencontre : lundi, 9 décembre 19h00

3<sup>e</sup> rencontre : lundi 17 février 19h00

4<sup>e</sup> rencontre : lundi 28 avril 19h00

5<sup>e</sup> rencontre : lundi 9 juin 19h00

#### 3.2. Révision des règles de fonctionnements

\*voir document en annexe

### 4. Pour approbation

#### 4.1 Sorties éducatives / sorties de fin d'année – 19h35 (15 minutes)

Dix demandes furent présentées pour approbation.

Il est proposé par François Hotte, appuyé par Jessica Therriault et résolu :

que les **sorties** aux montagnes, les **sorties** éducatives et les **sorties** de fin d'année soient adoptées telles que présentées.

- \* Les cinq premières sorties montagne avaient été approuvées par Marie-Lou Boutet (présidente) au préalable.
- \* Modification de la date pour la sortie prévue initialement le 24 février. L'activité aura finalement lieu le 24 avril 2025.

#### 4.2 Demandes à la fondation

Sept demandes au total ont été présentées.

Il est proposé par Marie-Claude Raymond, appuyé par Véronique Lafond et résolu : que les projets soient adoptés tels que présentés.

#### 4.3 Modification du tarif du service de garde

Madame Véronique, technicienne du service de garde présente l'augmentation du tarif du service de garde proposée par le gouvernement (en fonction de l'augmentation du coût de la vie). Elle nous présente le tableau des tarifs de l'année dernière et les tarifs proposés pour cette année. Elle suggère de suivre cette proposition.

Il est proposé par François Hotte appuyé par Jessica Therriault et résolu : que la proposition soit adoptée telle que présentée.

\*Une résolution est signée par la présidente et la direction

Cette démarche sera faite à chaque année

### 5. Affaires nouvelles – informations – 19h50 (10 minutes)

#### 5.1. Nouvelles de l'école

C'est un beau début d'année pour l'école de la Croisée. Il y a un bon climat scolaire. L'équipe-école était presque complète dès le début de l'année (quelques postes au service de garde). Toutes les tâches enseignantes ont été prises, l'école a été choisie lors de la grande criée.

L'activité du pique-nique fut un succès avec un beau taux de participation.

#### 5.2 Nouvelles du service de garde

Cela se passe bien. Beaucoup de nouveaux employés. Malgré tous les changements de locaux, le partage se déroule bien et les membres du service de garde apprécient l'espace disponible. Le beau temps est aidant puisque les élèves peuvent sortir et que les enseignants peuvent retrouver leur local après leur dîner. Les personnes sont accommodantes et respectueuses face à ce défi. Cela

est un beau travail d'équipe et la communication aide beaucoup. Les minutes ajoutées pour le transfert des informations entre les membres du service de garde et les enseignants sont appréciées.

### 5.3 Nouvelles de la présidence du conseil d'établissement

Suivi des actions faites par la présidente en lien avec la sécurité routière. Démarches ont été faites avec la ville pour avoir un brigadier en lien avec l'accident survenu à l'une des passerelles. Cet été, la ville est venue prendre des photos dans l'intention de bonifier la sécurité à certaines intersections. À suivre !

### 5.4 Nouvelles du représentant du comité de parent

Pas de nouveauté.

### 5.5 Nouvelles de la fondation

Deux nouveaux membres sur la fondation cette année. Sophie a fait des soumissions (2) pour des toiles à mettre au-dessus des estrades (projet mis sur la glace), car cela sera analysé par le comité d'embellissement de la cour (ex. : enjeu possible de détérioration). Ce comité fera une proposition d'un projet rassembleur à la fondation (première rencontre du comité à venir).

## 6. Correspondance – 20h00 (5 minutes)

Aucune.

## 7. Divers – 21h05 (10 minutes)

Le débarcadère demeure problématique malgré l'ajout d'une surveillance. Trop de voitures et de circulation pour les capacités du débarcadère. L'idée est soulevée de sensibiliser les enfants et les familles à privilégier la marche et à encourager cette saine habitude de vie.

## 8. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Marie-Lou Boutet et appuyé par Véronique Lafond et résolu : que la séance soit levée à 20h58.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Marie-Lou Boutet, présidente

---

Sophie Chabot, directrice