



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Lundi le 21 septembre 2020

19h00

Rencontre virtuelle TEAMS

Présences : Fanny Roy-Ringuette, Marie-Claude Lacasse, Cindy Fraser, Sylvain Richard, Frédérick Roy, Stéphanie Demers-Dubuc, Jocelyn Beaupré, Richard Audy, Véronique Blais, Carole Lessard, Mélanie Gingues, Caroline Fortier, Karine Lussier, Julie Blanchard, Marie-France Guy

Membre du public : Madame Teresa Cocco

1. Ouverture de la réunion

19h05

2. Nomination d'un président et d'un secrétaire

Secrétaire : Marie-France Guy aidée par Julie Blanchard

Président : Sylvain Richard

Proposée par Richard Audy

Appuyée par Karine Lussier

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposée par Richard Audy

Appuyée par Karine Lussier

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 25 Mai 2020

Proposée par Frédérick Roy

Appuyée par Marie-Claude Lacasse

5. Suivis au procès-verbal du 25 mai 2020

Cour d'école : Projet accordé (50 000 \$). On attend la date du début des travaux.

Aide aux parents : Achat d'un vélo-pupitre. Il y en a 3 dans l'école. 2 pour les petits (vélo facilement déplaçable, bien apprécié) et 1 pour les grands (moins déplaçable).

Accueil des élèves de maternelle : À distance. Un power point a été envoyé pour rendre le tout vivant. Il sera déposé sur le portail de l'école.

6. Parole au public

7. Mot du président

7.1. Calendrier des rencontres 2020-21

26 octobre 2020

7 décembre 2020

8 février 2021

12 avril 2021

31 mai 2021

7.2. Règles de régie interne (Révision)

Les membres prendront le temps de lire le document et de se prononcer sur les ajustements à la prochaine rencontre en tenant compte de la réalité des rencontres virtuelles.

7.3. Membres de la communauté (2 membres nommés par les membres du CÉ, discussion pour voir s'il y a des candidats éventuels)

Les membres regarderont s'ils ont des candidatures à proposer pour devenir membres de la communauté (sans droit de vote mais droit de participation).

8. Mot de la direction d'école

8.1. Personnel de l'école 2020-21 (Info)

La liste du personnel scolaire est sur le portail de l'école.

Une quinzaine de nouvelles personnes ont été engagées à l'école en début d'année. Il reste encore un défi de taille pour engager dans différents domaines quand les personnes quittent en cours d'année. Récemment, nous avons eu à remplacer Agathe Pinard (orthopédagogue), Manon Latour (TES) et nous sommes en train d'engager un nouvel enseignant en danse. L'équipe est dynamique et accueille bien les nouveaux.

Nous avons une journée de moins de psychologie. Une orthophoniste est présente, en ré pondance pour plusieurs écoles, elle partage le bureau avec les autres professionnels de l'école. Julie Blanchard, animatrice à la vie spirituelle et à l'engagement communautaire, sera parmi nous à partir de janvier.

8.2. Organisation scolaire 2020-21 (Info)

Il y a 17 classes cette année. Une de moins que l'année dernière. Nous avons dû transférer 5 élèves de 1^{ère} année, 3 élèves de 2^e année et 1 élève de 5^e année vers d'autres écoles. Nous n'avons pas pu recevoir beaucoup d'élèves en choix de parents, car les classes sont complètes.

8.3. Comité EHDAA école (Info)

Élèves handicapés ou élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage

Le comité est formé (Caroline Fortier, Marie-Ève Cournoyer et Joanie Bouchard) et une première rencontre aura lieu la semaine prochaine (3 rencontres par année) pour discuter des services offerts globalement à tous les élèves. Le comité se prononce aussi sur les services offerts avec l'argent reçu de 2 mesures gouvernementales (mesure d'inclusion - plans d'intervention et mesure d'aide aux élèves à risque).

8.4. Normes et modalités d'évaluation (Info)

L'anglais intensif (matières semestrialisées) permettait de voir les élèves de façon intensive pour pouvoir évaluer toutes les compétences. C'est ce qui était recommandé par les études. Avec le nouveau fonctionnement *10 jours français / 10 jours anglais*, certaines matières ne peuvent pas être évaluées par manque de temps passé avec chaque groupe. La matière est enseignée mais seules certaines compétences seront évaluées (*voir le document sur le portail de l'école*). Le nouveau fonctionnement aidera possiblement les élèves à être mieux préparés pour leur entrée au secondaire là où ils auront plusieurs enseignants à chaque trimestre. C'est avec le temps que les enseignants pourront comparer et évaluer ce qui est préférable comme fonctionnement.

8.5. Anglais intensif 6^e année (Info)

Le ministre, dans son plan déposé en juin 2020, recommandait d'éviter l'enseignement semestrialisé (en cas de fermeture d'école). C'est suite à cette recommandation que nous avons adapté notre mode de fonctionnement *10 jours français / 10 jours anglais*. De plus, nous sommes jumelés avec l'école Boisjoli (partage de nos enseignants pour notre 3^e groupe de 6^e année) qui a adopté ce fonctionnement. Cela a été présenté à l'équipe du 3^e cycle qui a participé à la réflexion.

8.6. Sorties éducatives (Approbation)

Présentation du calendrier des randonnées (voir le fichier joint). Les parents ne peuvent pas accompagner ni transporter d'élèves. Nous avons donc engagé plus de ressources pour avoir suffisamment d'adultes pour accompagner chaque groupe. Les bulles classes seront respectées (1 autobus par groupe, le dîner à part, le départ décalé).

Proposée par : Frédérick Roy

Appuyée par : Caroline Fortier

9. Mot du délégué au Comité de parents CSSRS (Frédérick Roy)

Aucun car il n'y a pas eu de rencontre du comité.

10. Compte-rendu de la vie à l'école

10.1. Rencontres de parents

Les parents ont apprécié les rencontres de parents faites dans les classes. Certains auraient aimé venir à l'école, ce qui n'était pas possible. D'autres ont bien aimé l'expérience à distance. Cela s'est bien déroulé dans l'ensemble. Bien sûr, nous préférons le contact avec les parents en présence. Nous ne pouvons recevoir les parents à l'école pour l'instant vu la désinfection que cela implique à chaque visite (près de 800 parents pour près de 400 élèves). Cela fait beaucoup de va et vient.

10.2. COVID

En temps de COVID, il y a un protocole de désinfection des lieux, des objets, des surfaces hautement touchés, des pièces et autres et il n'y a que les concierges qui peuvent effectuer cette tâche. C'est pourquoi les changements de locaux ne sont pas recommandés. Les élèves du service de garde dînent dans les 17 classes et les élèves dineurs sont à la cafétéria avec la distance d'un mètre en chaque bulle. La cafétéria est désinfectée ensuite.

Une formation plus simple (5 heures avec supervision) a été offerte pour une désinfection de petites surfaces. Le spécialiste en anglais et les deux orthopédagogues l'ont suivie pour pouvoir utiliser leurs locaux avec des groupes en alternance. Bien sûr, il faut compter le temps de désinfection entre les changements de groupes. C'est pourquoi nous priorisons les rencontres à distance comme cela est suggéré.

Un plan d'urgence a été déposé le 15 septembre comme demandé par le Ministre (fait en équipe avec Marie-Eve S. 5^e année). Il comporte une cinquantaine d'éléments qui sont les modalités à appliquer en cas de fermeture d'école (enseignement à distance dans les 24 heures, distribution de matériel informatique selon le sondage déjà rempli par les parents, remise du matériel, communication aux parents et autres).

L'équipe école est en train de faire un virage informatique important pour passer en mode virtuel. L'enseignement, en cas de fermeture, est d'environ 15 heures par semaine. Bien sûr, cela demandera un ajustement pour mieux s'approprier le tout, particulièrement en tenant compte du temps d'attention des élèves devant un écran.

En cas d'éclosion, c'est la Santé publique qui nous guide. Nous devons être prêts à tout moment (liste des élèves, plans de classes, élèves voyagés en autobus, bulles classes, rapports d'absences et autres). C'est

la Santé publique qui effectue les enquêtes pour déterminer qui est retiré et qui reste à l'école selon 5 niveaux de critères. Les appels aux parents peuvent se faire par la direction si une situation demande qu'un groupe classe ne se présente pas le lendemain. Ensuite, la Santé publique contacte le groupe et indique qui est retiré. La Santé publique nous remet des lettres à envoyer aux parents selon les différentes situations. La direction est en contact avec des membres de la CSSRS pour bien orchestrer les actions.

Le service de traiteur n'est pas recommencé. Notre école est à paliers multiples (plusieurs marches) et les élèves sont répartis dans 18 locaux partout dans l'école. C'est au traiteur d'aller porter les repas en respectant l'heure des deux diners (aller et retour). Quand une école est sur un même étage, il y a possibilité d'avoir des échelles qui roulent pour déposer plusieurs cabarets et d'aller les porter aisément. Ce qui n'est pas le cas chez nous. Le traiteur termine son contrat cette année. C'est une petite entreprise « Les p'tits gourmands » menée par Julie Poulin. Nous avons eu plusieurs échanges pour essayer de trouver des solutions en impliquant le CSSRS pour voir les possibilités. Julie est en réflexion, car elle n'a pas le personnel pour effectuer les livraisons de repas. Nous ne pouvons pas faire venir de parents bénévoles dans l'école (va et vient, désinfection des lieux). Nous aimerions donner un coup de main même si le rôle appartient au traiteur, mais le personnel scolaire est limité et affecté à d'autres tâches. Nous ne pouvons pas faire venir les élèves de partout dans les locaux pour venir chercher des cabarets. Cela implique beaucoup de manipulation et de croisements dans les corridors et les marches (avec cabarets et repas chauds) par des enfants qui traversent l'école au complet. Nous avons proposé des repas type « boîtes à lunch » mais ce n'est pas ce que le traiteur souhaite pour la rentabilité. Nous enverrons un mot aux parents pour transmettre la décision du traiteur.

11. Rapport des sous-comités

11.1. Service de garde

Il y aura des animations dans l'école et non des sorties. Cela sera organisé en respectant les mesures de la Santé publique.

6 nouveaux éducateurs et surveillants sur 21 personnes qui travaillent dans le service de garde. Belle équipe. Bravo particulier à Sylvie qui travaille avec les petits.

Suggestion de pouvoir prendre les élèves du côté du terrain de baseball. C'est à réfléchir. Il y a aussi certaines applications qui peuvent être utiles (hop hop). Le fonctionnement actuel pour aller chercher les élèves va

bien. C'est uniquement dans la circulation pour entrer ou sortir de la cour de l'église que cela pose problème.

11.2. Santé globale

Les sorties seront revues et adaptées pour le respect des normes sanitaires. Il y aura des réflexions avec les écoles offrant la vocation santé globale.

11.3. Fondation

Marie-France rencontre Isabelle Marois demain. Il y aura des ajustements et une réflexion pour amener des nouvelles idées pour les modes de financement. Certaines activités peuvent avoir lieu mais d'autres ne pourront pas dans un court laps de temps, car cela implique de trop grands rassemblements. Les membres de la fondation auront à y réfléchir et à revoir l'implication des bénévoles dans ce contexte.

11.4. OPP

Les membres de la fondation et de l'OPP auront à réfléchir et à revoir l'implication des bénévoles dans le contexte de COVID.

12. Autres affaires

13. Date de la prochaine réunion

26 octobre 2020 19h00

14. Levée de l'assemblée

21h00

Proposée par Karine Lussier

Appuyée par Richard Audy

Marie-France Guy et Julie Blanchard, secrétaires