



École primaire Desranleau

Rapport annuel 2023 – 2024

Conseil d'établissement

Additionner les forces
Multiplier les réussites

Centre de services
scolaire de la
Région-de-Sherbrooke

Québec 

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

L'année scolaire 2023-2024 fut une année de transition à l'école Desranleau, en effet après plusieurs années avec la même direction, une nouvelle directrice s'est amenée à notre école. Mme Julie Cayer, ayant été directrice adjointe à l'école secondaire du Triolet, elle n'a pas mis de temps à prendre ses marques, tisser des liens avec l'équipe-école et insuffler une nouvelle vision à l'école.

Ce fût une année pleine de rebondissement, notamment à cause de la pénurie de main d'œuvre et des grèves de l'automne dernier. Je souligne que la direction a relevé ce défi, permettant à nos élèves d'apprendre dans un contexte favorable et accueillant.

Du côté, du conseil d'établissement, nous avons soutenu la direction en travaillant sur différents dossiers importants qui laisseront une marque importante pour nos jeunes, notamment le projet éducatif à mettre en place. Projet qui donne une couleur et un ADN à notre école, évidemment axé sur les saines habitudes de vie et la santé globale.

En terminant, je remercie les membres du corps professoral et professionnel ainsi que les parents bénévoles qui se sont engagés tout au long de l'année dans le conseil d'établissement.

Vincent Boutin
Président du conseil d'établissement
École Desranleau

TABLE DES MATIÈRES

Message de la présidence du conseil d'établissement.....	2
1. Présentation du conseil d'établissement	4
1.1. Liste des membres du conseil d'établissement.....	4
2. Bilan des activités du conseil d'établissement.....	5
2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement	5
2.2. Activités réalisées et décisions prises	5
2.3. Résultats obtenus	9
Annexes	10

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre <i>(ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)</i>
Boutin Vincent	Président et parent
Éveline Lapierre	Vice-présidente et Parent
Marylène Fournier	Parent
Marilyn Gosselin	Parent
Alexandra Michaud	Parent
Sylvain Richard	Parent
Jessica Roy	Parent
Julie Cayer	Directrice
Véronique Blais	Responsable du service de garde
Richard Audy	Éducateur service de garde
Myriam Chouinard	Orthopédagogue
Nathalie Bruneau	Enseignante
Caroline Fortier	Enseignante
Louis-Philippe Gagnon	Enseignant
Mélanie Gingues	Enseignante

2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance (préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
19 septembre	Approbation d'activités par courriel
25 septembre 2023	Ordinaire
25 octobre 2023	Approbation d'activités par courriel
15 novembre 2023	Approbation d'activités par courriel
14 décembre 2023	Approbation d'activités par courriel
30 janvier 2024	Ordinaire
13 mars 2024	Ordinaire
30 avril 2024	Ordinaire
3 juin 2024	Ordinaire
17 juin 2024	Extraordinaire hybride (présence et virtuel)

2.2. Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Date (mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹ (capsule et fiche thématique)	Juin 2024	Adopté	Consultation auprès des parents du CÉ et du personnel de l'école. Présentation du PEVR en janvier 2024.
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence (capsule et fiche thématique)		Informé En attente du nouveau canevas du MEES	Poursuite du PALVI adopté en 2022-2023 Le comité bienveillance en collaboration avec le comité ESM (équipe de soutien multidisciplinaire du CSSRS) est à revoir le PALVI.
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres) (fiche thématique)	Septembre 2023	Informé	Le comité bienveillance en collaboration avec le comité ESM (équipe de soutien multidisciplinaire du CSSRS) est à revoir le code de vie.

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Approbation des contributions financières exigées (fiche thématique)	À chaque rencontre	Selon les activités à approuver	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Juin 2024	Approuvé	Suggestion d'uniformiser le coût et d'Avoir une augmentation graduelle.
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Avril 2024	Consultation Approuvé	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde (fiche thématique)	Mars 2024	Adopté	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire (capsule et fiche thématique)		Sans objet	
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier) (fiche thématique)		Sans objet	
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement (fiche thématique)	Avril 2024	Consultation	Sondage en ligne rempli
Consultation sur les critères de sélection de la direction (fiche thématique)	Avril 2024	Consultation	Sondage en ligne rempli
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	En continue	Rencontres de parents, courriels	
Transmission de documents à l'intention des parents	En continue	Selon les besoins de manière sporadique	

Sujets traités	Date (mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique (fiche thématique)	Septembre 2023 Avril 2024	Approuvé Normes et modalités Grille-matière	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Avril 2024 Juin 2024	Consultation Étapes et rencontres de bulletin	

Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études (fiche thématique)	Septembre 2023	Présenté	Présentation du programme Santé globale en Avril 2024
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)	Septembre 2023	Présenté	
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières) (capsule et fiche thématique)	Avril 2024	Approuvé	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école) (fiche thématique)	En continue	Approuvé Selon les activités dans l'année	
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres) (fiche thématique pour écoles ou centres)	En continue	Informé	
Consultation des parents (fiche thématique)		Sans objet	
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves (capsule et fiche thématique)	Avril 2024	Sondage auprès des élèves sur le bien-être	

Sujets traités	Date (mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires) (fiche thématique)		Sans objet	
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	Avril 2024 Juin 2024	Consultation	Camp de jour Photos scolaires et service de traiteur

Sujets traités	Date (mois- année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement (fiche thématique)	Avril 2024	Approuvé (camp de jour)	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale) (fiche thématique)		Sans objet	
Adoption du budget annuel de l'établissement (capsule et fiche thématique)	Janvier 2024	Adopté	

Sujets traités	Date (mois- année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
Projet de la construction de la caserne	Chaque rencontres	informé	
Suivi de la situation particulière du personnel de l'école	Chaque rencontre	informé	

2.3. Résultats obtenus

Insérez le texte.

ANNEXES

- Règles fonctionnement SDG
- Budget
- Calendrier des sorties

