



École de la Maisonnée
1500, boul. du Mi-Vallon
Sherbrooke Qc J1N 3Y5
Tél. 819 822-5686
Télé. 819 822-5503

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Lundi 12 février 2024

Heure : 19h00

Endroit : Local Musique (A-1-34)

Procès-verbal

1. Vérification du quorum

Karine Arsenault-Sirois (parent), Pierre-Luc Bourdages (parent remplaçant), Mathieu Papillon (Fondation de l'école), Andréanne Morissette (parent), Charles Brunelle (parent), Amélie Boulay (enseignante 1^{re}), Nathalie Cardin (enseignante 1^e), Christine Lessard (enseignante 6^e), Louise Ricard (professionnelle),

Nancy Laliberté (directrice) et Claire Côté (directrice adjointe).

Absents : Mariana-Gabriela Ghinet (parent), Marie-Christine Mak (parent), Catherine Léger (technicienne SDG).

2. Mot de bienvenue et de remerciement pour la semaine de reconnaissance de tout le personnel

Mot de bienvenue et remerciements faits par Charles Brunelle

Andréanne Morissette remplace Marie-Ève Parr comme membre parent.

Amélie Boulay remplace Mathieu Brodeur comme membre enseignant.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposée Karine Arsenault-Sirois et appuyée par Amélie Boulay

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 18 décembre 2023

Proposée Mathieu Papillon et appuyée par Christine Lessard

5. Suivi au procès-verbal du 18 décembre 2023

Suivi du projet Simone : Un échancier des visites de Simone pour les mois de février à juin 2024 est présenté aux membres du CE. Les parents de la classe de Mélanie ont été informés le 5 février 2024 et la lettre qui a été envoyée aux parents est consultée par les membres.

6. Parole au public

Aucun membre du public n'est présent ce soir.

7. Sujets à adoption

7.1 Projet éducatif 2023-2027

Les membres du CE propose de mettre le napperon résumé dans la pochette d'accueil des parents et du personnel en début d'année scolaire. L'adoption du projet éducatif est proposée par Charles Brunelle et appuyée par Karine Arsenault-Sirois.

7.2 Modification au code de vie

L'annexe E interdisant les cellulaires et les appareils électroniques en classe est présentée aux membres du CE. Une proposition est faite d'indiquer dans l'info-parents l'ajout de cette annexe au code de vie. L'adoption de la modification au code de vie est proposée par Pierre-Luc Bourdages et appuyée par Andréanne Morissette.

8. Sujets à approbation

8.1 Bris horaire Carnaval et Tombola

Le 23 février (reprise le 29 février) aura lieu le Carnaval et le 21 juin, la Tombola. Ces activités auront lieu en avant-midi

Ces bris d'horaire sont approuvés à l'unanimité.

8.2 Sorties éducatives ou culturelles

Une sortie de ski alpin adapté aura lieu le 26 février (date de reprise : 18 mars) pour les élèves du point de service à mobilité réduite.

Cette sortie est approuvée à l'unanimité.

8.3 Demandes de financement à la Fondation de la Maisonnée

Des demandes totalisant 5300\$ ont été acceptées :

3^e année : demande de 10 dictionnaires Eureka par classe ainsi que de nouvelles collections de mini-romans (1500\$);

1^{re} année : demande de financer l'activité Toutous-Poilus pour les 3 classes (599,31\$);

5^e année : demande de 1000\$ pour financer un projet de Tomatosphère (2 mini serres), l'achat de mini-tableaux effaçables, d'écouteurs pour les Ipad et de babillards pour afficher les projets d'arts au-dessus des casiers ainsi que de coussins pour Simone et Snow;

Préscolaire : demande de 200\$ pour acheter des casse-têtes pour les 6 classes;

Musique : demande de 2000\$ pour acheter 20 ukulélés.

Les demandes sont approuvées à l'unanimité.

8.4 Projet Simone

Il est proposé d'ajouter comme condition d'approbation au projet d'envoyer une lettre aux parents des élèves du niveau précédent au printemps 2024 pour les informer afin que les élèves avec des conditions particulières puissent être intégrés à un autre groupe en 5^e année.

Le projet est approuvé à l'unanimité.

9. Sujet à consultation

9.1 Proposition en lien avec la mesure dédiée *Aide aux parents*

À la prochaine rencontre, une proposition de matériel pour faciliter les devoirs à la maison pour les élèves de 1^{re} année sera finalisée, de même que la proposition pour le matériel pour favoriser la transition.

Il est proposé de regarder s'il serait possible d'acheter des crayons pour écrire dans les fenêtres à la place des tableaux effaçables.

10. Informations de la direction

10.1 Plan de rattrapage

Les élèves ayant obtenu un résultat de 69% et moins en français et en mathématiques ont été ciblés pour du tutorat. De l'aide à la classe a été proposée pour offrir du soutien à certains groupes. Plusieurs enseignants se sont montrés volontaires pour le tutorat ainsi que des éducatrices au service de garde pour offrir de l'aide à la classe dans 5 groupes. Le tutorat est offert le midi ou le soir après la classe pour plusieurs groupes d'élèves de 1^e à 6^e année. Les parents ont dû donner leur consentement et les élèves qui ne sont pas inscrits au SDG sont pris en charge de 15h40 à 16h00. Un plan de 6 à 7 semaines de rattrapage est prévu avec un suivi bimensuel pour s'assurer de respecter le budget de 30 000\$ qui a été alloué à notre école.

10.2 Projet Danse inclusive

Un projet de danse inclusive débutera le 13 février 2024. 12 élèves auront la chance de participer à ce projet qui se déroulera pendant 14 semaines et qui inclut des élèves à mobilité réduite.

10.3 Flamme des Jeux du Québec

Le 7 février, nous avons eu l'occasion de vivre une activité où tous les élèves de l'école ont pu vivre la frénésie des Jeux du Québec lors du passage du flambeau à l'école.

10.4 Journées de la persévérance scolaire du 12 au 16 février 2024

Des activités sont prévues pour souligner la persévérance scolaire (ex : cartes postales, journée en vert le jeudi...)

10.5 Information équipe-école

La 2^e étape est prolongée d'une semaine. Les rencontres de parents auront lieu la semaine avant la relâche ainsi qu'au retour (jusqu'au 19 mars).

Concernant l'équipe-école, 2 préposés, 2 enseignants, 1 enseignant spécialiste ainsi qu'une secrétaire doivent actuellement être remplacés. Le tout n'est pas évident dans le contexte actuel de pénurie mais la direction travaille en étroite collaboration avec le service des ressources humaines pour assurer une stabilité dans les classes.

10.6 Informations du service de garde

La majorité des postes sont comblés.

11. Informations de la fondation

Une 2^e levée de fond, la traditionnelle vente de billets, sera faite en mars et avril. Cette année, des enseignants sont ajoutés aux réunions de la Fondation et leur apport est très apprécié. Un travail est fait cette année afin de démocratiser la façon de faire des demandes par le personnel de l'école pour les années futures (ex : 2 dates de tombées seraient prévues et des critères plus clairs seraient proposés). Chaque année, tant qu'il n'y aura pas de demande de grande envergure, il devrait y avoir un budget d'environ 30 000\$ à partager.

12. Informations de la représentante au comité de parents du CSSRS

Des discussions ont eu lieu à propos d'un montant qui sera redistribué dans les écoles pour des projets individuels dédiés à des enfants défavorisés à la suite des recours collectifs au sujet du matériel scolaire.

13. Autre(s) sujet(s) :

Éclipse scolaire : des lunettes ont été achetées pour l'ensemble des élèves et des membres du personnel. Les informations relatives à cet événement prévu le 8 avril seront transmises aux parents et aux membres du personnel par le service des communications du CSSRS.

14. Date de la prochaine rencontre : 15 avril 2024 à 19h00

15. Levée de l'assemblée

20h42

Charles Brunelle, président
Nancy Laliberté, directrice