

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

École des Deux-Rives Pavillon Marie-Immaculée, salon du personnel

Lundi 25 septembre 2023 18h30

Ordre du jour

Présences : Luc Michaud (direction), Nathalie Blais (sdg), Catherine Carrier (parent), Angélie Bellerose-Langlois (parent), Vicky Guillette (enseignante), Katherine Collins (enseignante), Christine Pellerin (enseignante), Jean- Philippe Nanga (parent), Naoufal Bouayad (parent), Laurie (stagiaire de Vicky), Éliane Massé (enseignante), Élise Lebeau (parent), Catherine Allard (parent)

1-Ouverture de la réunion;

2-Lecture et adoption de l'ordre du jour; proposée par Vicky, secondée par Naoufal

3-Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 23 mai 2023 : proposée par Nathalie, secondée par Christine

4-Suivi du procès-verbal; Christine indique que la rentrée progressive des 1ères année a eu un impact positif en classe, même si les journées complètes au sdg ont été plus difficiles. Ce sera reproposé l'an prochain. L'aménagement du cercle de lecture extérieur a été fait au pavillon Marie-Immaculé.

5-Question du public; aucune

6-Sujets soumis pour discussion, consultation ou discussion :

6.1. Élection : président, substitut à la présidence, secrétaire et représentant de la communauté (approbation) : Catherine Allard s'est proposée pour être secrétaire. Présidence : Catherine Allard propose Élise Lebeau, Élise Lebeau propose Catherine Carrier. Élise accepte la présidence. Catherine Carrier se propose comme vice-présidente. Représentant au comité de parents : Naoufal se propose.

6.2 Règles de régie interne (approbation) Luc survole le document avec nous. Il nous rappelle que nous siégeons sur le comité pour représenter l'ensemble des

parents. Angélie propose l'approbation et elle est secondée par Catherine Carrier.

6.3 Informations sur la loi de l'instruction publique (information) Luc nous informe des changements en lien avec le protecteur de l'élève (gestion des **plaintes en lien avec des élèves**).

6.4 Échéancier 2023-2024 : Luc nous présente les sujets principaux qui seront traités lors des rencontres du conseil au cours de l'année. Sondage aux élèves : un retour sur celui de l'an passé est à faire et il y en aura un nouveau à faire pour cette année. Élise nous présentera les résultats de celui de l'an passé à une prochaine rencontre.

6.5 Dates des séances du CÉ pour l'année 23-24 (approbation) : alternance des lundis et mardis.

Mardi 28 novembre 2023

Lundi 12 février 2024

Mardi 9 avril 2024

Mardi 28 mai 2024

Proposée par Nathalie et secondée par Christine

6.6 Sorties et activités éducatives (approbation)

-13 octobre Salon du livre 2^e année et 3^e année, transport autobus, 50\$ par classe pour achat de livres offerts par la fondation (sortie culturelle alors frais assumés par l'école)

-visite d'un auteur pour les classes de 2^e année, frais assumés par l'école

-cinéma 17 novembre Troll 3 (et un autre film à venir pour avril) en anglais pour le groupe d'anglais intensif de 6^e année, transport autobus de ville, frais assumés par l'école

-4^e année : 10 mai, musée des sciences et de la nature de Sherbrooke, transport autobus, frais assumés par l'école

-4^e année : Zoo mobile se déplace à l'école, frais assumés par l'école

-cinéma pour le service de garde le 11 décembre si reprise de jour de classe

-sorties en périphérie de l'école (ex : parcs, maison de la culture...)

Proposée par Angélie, secondée par Naoufal

*Veiller à approuver certaines sorties à la fin de l'année pour l'année suivante (ex ; salon du livre, sorties en périphérie de l'école)

6.7 Gabarit projet éducatif 2023-2027 : Le nouveau PEVR du centre de service n'est pas encore déposé. Les écoles doivent remettre leur projet de plan de réussite pour décembre 2023. Les derniers résultats aux évaluations ministérielles sont survolés (en lien avec les enjeux). Il est mentionné qu'il serait intéressant que les idées des membres du conseil soient communiquées à l'équipe-école. Nous pourrions mettre nos idées par écrit (voir quand et comment). Élise souligne que le sondage aux élèves de l'an passé devrait être tenu en compte. Elle enverra rapidement les résultats de celui-ci à la direction.

7. Sujets d'informations ;

7.1. Président(e) du Conseil d'établissement : aucun

7.2. Responsable du Service de garde : une vente de garage sera organisée pour diminuer les frais de la prochaine sortie. Une lettre sera envoyée sous peu aux parents. Katherine mentionne que d'autres écoles organisent des soirées cinéma-pyjama (fondation + sdg) pour ramasser des sous.

7.3 OPP : peu de bénévoles

7.4 Fondation : vente de chandails sera relancée + autres projets à venir

7.5 Direction : Belle rentrée, 500 élèves cette année, de plus en plus d'immigrants
(service de francisation)

7.6 Enseignants : sorties en montagne débutées dans les cours d'éducation physique et il est mentionné que les cours hors école font parfois naître de nouvelles passions chez les élèves, bracelets de l'autonomie débutés du côté de l'Académie, des joueurs de hockey des Cantonniers seront présents à un cours de patin des 1ères année, le marché de Noël sera reconduit (projets entreprises) et le nombre de classes qui participe est en augmentation

7.7 Représentant au comité de parents : Angélie se propose pour être substitut

8. Correspondance ; aucune

9. Date de la prochaine assemblée ; 28 novembre 2023 18h30

10. Levée de l'assemblée, proposée par Nathalie et secondée par Jean-Philippe