



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Marie-Reine**

*N° de la résolution
ou annotation*

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICE SCOLAIRE DE LA RÉGION DE SHERBROOKE**

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 11 AVRIL 2023 à
18 h 30.**

ÉTAIENT PRÉSENTS (VIDÉOCONFÉRENCE)

Francis Labbé, président
Vicky Grenier, parent
Caroline Rodrigue, orthopédagogue
Linda Pagé, directrice
Julie Chabot, parent
Annie Bégin, service de garde
Noorullah Noory, membre de la communauté
Carmen Gagné, membre de la communauté

ÉTAIENT ABSENTS

Luciano Martin Ayala Valani, membre de la communauté
Catherine L. Cliche, parent
Zsombor Gyorfi, parent

1. MOT DE BIENVENUE À TOUS LES MEMBRES ;

Madame Linda Pagé et monsieur Francis Labbé souhaitent la bienvenue à tous les membres.

2. NOMINATION D'UNE SECRÉTAIRE DE LA RENCONTRE ;

Madame Linda Pagé agit à titre de secrétaire.

3. QUORUM À VÉRIFIER ;

3 absents

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ;

Quelques modifications ont été apportées à l'ordre du jour

Il est proposé par Julie Chabot et appuyé par Caroline Rodrigue.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 DÉCEMBRE ET DU
7 MARS 2023;**

Proposé par Julie Chabot et appuyé par Caroline Rodrigue.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ # 22-23-28

CÉ # 22-23-29



Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Marie-Reine

*N° de la résolution
ou annotation*

6. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL;

Aucun suivi

7. PAROLE AU PUBLIC;

Aucun sujet

8. SUIVIS DOSSIERS;

Conférence de madame Raymond

Nous rappelons la date de la conférence. Nous notons que le lien envoyé aux enseignants ne fonctionne pas. Linda retournera le courriel.

9. SUIVI BUDGÉTAIRE 2022-2023;

Linda présente l'état de situation budgétaire. Les dépenses sont prévisibles. Le budget au service de garde a été ajusté à la réalité du manque de personnel. Nous devrions terminer l'année avec un budget équilibré.

10. ÉVOLUTION DU PROJET D'AGRANDISSEMENT DE L'ÉCOLE;

Linda présente les plans de l'agrandissement ainsi que l'amélioration de certains locaux. L'échéancier sera respecté pour débiter les travaux à la fin juin. Des inquiétudes ont été formulées quant à la sécurité des élèves pendant les travaux et l'exposition au bruit. La Direction rassure les parents et mentionne que les contracteurs ont l'habitude de travailler sur les terrains des écoles et favoriseront des horaires flexibles (en dehors des heures de classe) pour les travaux plus importants.

11. APPROUVER LES ACTIVITÉS OFFERTES PAR LE SERVICE DE GARDE;

Annie reparle du projet des petits cuistots, car les élèves adorent. Elle nous rappelle que les plats cuisinés servent aussi à nourrir les enfants qui ont oublié leur repas. Les élèves inscrits à la journée pédagogique de 5 mai vivront différentes activités (cuisine, jardinage, art...). La journée du 17 mai n'est pas encore planifiée.

12. RAPPORT DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS DU CSSRS;

Vicky fait le résumé de la rencontre :

- Paule Corriveau a présenté un tableau des écoles selon l'usure des bâtiments. Elle mentionne que les bâtiments sont inspectés annuellement.
- Le budget total réservé aux projets (47) d'amélioration ou construction s'élève à 28 millions de dollars. Le projet d'agrandissement de Marie-Reine coûtera 8 millions de dollars.
- Le sujet de l'aération des locaux est revenu. Le CSSRS fait des suivis réguliers des lecteurs de CO 2

CÉ # 22-23-30



Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Marie-Reine

*N° de la résolution
ou annotation*

- Le plomb dans l'eau : 77% des écoles primaires sont conformes aux exigences et 68% au secondaire.
- Les parents ont eu une courte formation sur les plans d'intervention et les mandats du comité EHDAA du CSSRS.
- Un retour s'est fait sur la démarche « profil de compétence des gestionnaires ». Vicky note que peu d'écoles avaient fait leur devoir.
- Un questionnaire s'est posé sur les frais chargés aux parents pour les journées pédagogiques. Annie Bégin a rassuré les parents de notre conseil en précisant que cette pratique n'existera plus en 2023-2024.
- Semaine nationale de l'engagement parental, 28 mai au 3 juin. Vicky expose l'idée que Marie-Reine reconnaisse l'engagement des parents. La réflexion est sur la table.
- La journée du 25 mars dernier sur la mobilisation des parents n'a pas connu le succès espéré. Seulement 25 parents se sont présentés.

Vicky précise que les ateliers étaient hyper pertinents et intéressants!

13. DOSSIER PROJET ÉDUCATIF DE L'ÉCOLE;

Linda précise que le sondage a été envoyé aux parents. Ils ont jusqu'au 21 avril pour remplir le questionnaire. Les membres du comité seront ensuite convoqués pour faire l'analyse des données et faire des recommandations. Linda rappelle que l'échéancier est le 30 juin.

14. DOSSIER PALVI;

Linda présente sommairement les résultats des élèves. Le sondage a été réalisé par Julie Blanchard avec les groupes de 4e, 5e et 6e année. Au total 84 répondants. Chaque groupe a eu une courte animation de 20 à 30 minutes avant la passation du sondage afin de faire la distinction entre conflit, violence et intimidation. Les élèves ont aussi reçu les explications concernant les 5 types de violence (physique, sociale, sexuelle et électronique). Le sondage comportait 26 questions obligatoires. La démarche se poursuit avec les membres du comité afin d'élaborer un nouveau PALVI (plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation). Le nouveau plan sera en vigueur dès le début de l'année 2023-2024. Les membres du comité verront comment rendre le document public et aussi s'assurer d'une bonne compréhension des mesures qui seront prises au besoin.

15. DOSSIER EHDAA – CLASSEMENT DES ÉLÈVES;

Caroline présente la démarche de réflexion du comité EHDAA de l'école. Cette démarche consiste à clarifier et à uniformiser les actions à prendre quand un élève présente toujours des difficultés d'apprentissage malgré le soutien accordé. Le tableau présenté est encore un document de travail, mais nous souhaitons terminer les travaux afin de l'utiliser en juin 2023.



Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Marie-Reine

N° de la résolution
ou annotation

CÉ # 22-23-31

16. GRILLE-MATIÈRE – TEMPS ALLOUÉ AUX MATIÈRES;
Ce point est reporté.

17. HORAIRE DE L'ÉCOLE POUR 2023-2024;
Linda mentionne que l'horaire restera le même.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

18. ORGANISATION SCOLAIRE PROVISOIRE 2023-2024;
Linda présente l'organisation provisoire pour 2023-2024. On note une hausse de fréquentation. Nous ouvrirons possiblement une autre classe ce qui confirmerait 14 groupes pour l'an prochain.

19. HORAIRE DES ÉPREUVES COMMUNES (MEES ET CSSRS);
Linda présente le tableau des épreuves. Ce dernier sera envoyé à tous les parents au début mai avec l'info parents.

20. SERVICE DE GARDE – RÈGLES DE FONCTIONNEMENT;
Annie répond aux questions des parents concernant la charge de 25\$ Elle précise que l'an prochain, un élève fréquentant le SDG à une journée pédagogique le coût sera de 16.10\$ + le frais d'activité. Si l'élève ne se présente pas à la journée, les frais de 16.10\$ seront facturés aux parents.

21. INFORMATIONS DES COMITÉS;

A) FONDATION

La campagne de chocolat s'est bien déroulée. Les membres du comité ont bien apprécié la formule clé en main. Les profits sont intéressants. C'était la dernière levée de fonds pour cette année.

B) TROTTIBUS

Le lancement s'est fait le 11 avril. Une vingtaine d'enfants ont marché avec Trottibus. Pour débiter, le service sera offert les lundis et mardi matin. L'objectif est d'augmenter le nombre de journées graduellement pour assurer la réussite.

C) COMITÉS DE L'ÉCOLE

Conseil des élèves : les élèves ont été rencontrés pour le PALVI. Dans les prochaines semaines, les élèves informeront l'ensemble des élèves de la 4e à la 6e année des résultats au sondage. Ensuite, ils recueilleront leurs commentaires et leurs suggestions.

- La bibliothèque fermera le 9 mai pour permettre au comité de faire l'inventaire et préparer le déménagement pour l'an prochain.

- Le comité intégration organise déjà le festival des Saveurs du monde. Le Vietnam, le Mexique et le Cameroun seront à l'honneur.



Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Marie-Reine

*N° de la résolution
ou annotation*

Le thème de l'an prochain tournera autour de la construction : À Marie-Reine, on construit un rêve!
- Le comité activité physique est très actif avec l'amélioration de la cour d'école et la préparation de la classe extérieure. Le paillis sous les balançoires sera livré le 24 avril. Les enfants seront heureux de pouvoir les utiliser.

**D) COMITÉ DE CITOYENS / TABLE DE QUARTIER
MARIE-REINE**

Les sous-comités sont actifs : sécurité, jardin, jeunesse. La démarche de soutien psychosocial se poursuit.

**22. APPROUVER LES ACTIVITÉS ET SORTIES CULTURELLES,
ÉDUCATIVES ET SPORTIVES;**

Aucune

23. AUTRES SUJETS;

Aucun

24. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée à 20 h 54, proposée par Carmen Gagné et appuyée par Annie Bégin.

CÉ # 22-23-32

Francis Labbé
Président

Linda Pagé
Directrice

Zsombor Gyorfi
Vice-Président

Toute décision du Conseil d'établissement doit être prise dans le meilleur intérêt de l'élève.