



## **PROCÈS-VERBAL**

de la séance du conseil d'établissement  
tenue le 13 mars 2025  
à 18h30 à l'école Marie-Reine, 976 rue de Caen, Sherbrooke

Étaient présents : Mmes  
Caroline Beaudoin-Morin  
Annie Bégin  
Catherine Chénard  
Mélanie Custeau  
Vicky Grenier  
Caroline Rodrigue

MM.  
Andrew Ratelle-Thibault  
Zsombor Gyorfi  
Félix Gabriel Ayala Valani

Étaient absents : Mmes  
Vicky Dubuc  
Carmen Gagné

Noorullah Noory

**1. Mot de bienvenue à tous les membres et présentations**

Vicky Grenier souhaite la bienvenue à tous les membres.

**2. Nomination d'une ou un secrétaire**

Felix Gabriel Ayala Valani est nommé secrétaire.

**3. Quorum à vérifier**

Quorum vérifié.

**4. Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour a été adopté à l'unanimité.

**5. Adoption du procès-verbal du 30 janvier 2025**

Procès-verbal adopté par Vicky Grenier appuyé par Caroline Beaudoin-Morin.

## **6. Suivis au procès-verbal**

Vicky Grenier fait le suivi du dernier procès-verbal :

- Suivi au sujet des panneaux indiquant l'interdiction de stationnement et des virages en U, toujours en attente, un délai de 5 semaines devrait être début avril;
- Suivis budgétaires :
  - o Revenus du CSS : argent 1 230\$, versé à l'école pour faire des projets, comme des brunchs au retour de Noël, défi « Moi je croque », rangement de ballon en bois, suivi des montants dans ce budget ;
  - o En catégorie 19: mesures conventionnées, la mesure se nomme seuil minimal en déficit de 7 000\$, pour des besoins tels que l'orthophoniste et autres, présco est le préscolaire, le CAP est le 1<sup>er</sup>, 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> cycle ;
  - o Le document n'a pas été envoyé aux finances pour l'orthopédagogue, dans un déficit de 17 000\$, aucun développement ;
  - o Coupure du CSSRS: ce sont des montants coupés (13 000\$)
- Point 11: rencontre avec les finances, discutée plus tard concernant les fonds propres
- Point 16.3 : sécurité du deuxième et troisième cycle, activité s'est déroulée.

## **7. Parole au public**

Aucune parole au public.

## **8. Approbation des règles de fonctionnement au SDG**

- Barèmes pour SDG, temps attirés au service de garde, les taux ont été réajustés, les taux du matin ont été augmentés, ceux du midi ont été réduits. Les minutes ont été ajustées, pour préscolaire le taux pourrait être 3,15\$ et pour ceux du primaire à 3,80\$. Pour éviter les changements de tarifs, le tarif le plus bas a été sélectionné ;
- Les journées pédagogiques sont calculées en minutes, passées de 16,15\$ à 16,20\$ ;
- Tarifs de dépannage (pour les enfants qui ne sont pas inscrits au SDG) ont été augmenté à 10,00\$ pour l'après-midi. Les parents sur la liste d'attente qui ont vraiment besoin d'être dépannés vont devoir payer un extra pour se faire accommoder à la dernière minute ;
- Avec la direction, la mesure été adoptée ;
- Du 7 février jusqu'au 21 février à minuit pour l'inscription du SDG ;
- Les enfants inactifs ont reçu des rappels papier parce que difficile sur Mozaïk ;

- Les horaires pour le préscolaire ont été changés, sont passés de 14h57 à 15h02. L'enfant a droit à 63 minutes d'encadrements payés par l'état. Le temps d'encadrement était de 68 minutes avant ;
- On s'attend à une augmentation des tarifs par le ministère à l'été ;
- L'adoption des règles du SDG est proposée par Vicky Grenier, appuyée par Caroline Beaudoin-Morin.

#### **9. Approuver les activités offertes par le Service de garde**

- Une planification générale des activités du service de garde pour l'année en cours et pour 2025-2026 est en développement et sera présentée au conseil d'établissement à chaque rencontre. Cette planification sera mise à jour, les descriptions spécifiques des activités seront ajoutées au fur et à mesure.
- Adopté par Andrew Ratelle-Thibault, appuyé par Caroline Rodrigue.

#### **10. Fonds propres pour faire suite à la rencontre du 4 février aux finances**

- Bien que nous ayons adopté le transfert de cette somme au projet de la cour d'école, le service des finances du CSSRS nous suggère plutôt de déplacer ces fonds propres de 1 701,60\$ à la catégorie 10, sous les activités rassembleuses, pour réduire la dette totale.
- Mme Custeau informe les membres d'une somme de 3 000\$ reçue de Desjardins pour des arbres dans la cour.
- Proposé par Vicky Grenier, appuyé par Zsombor Gyorfi.

#### **11. Approbation de la grille-matières**

- Les temps/matières des premiers cycle sont restés les mêmes ;
- Le cours de culture et citoyenneté québécoises (CCQ) a été mis à 1 heure, pour tous les cycles ;
- Changements au 2<sup>e</sup> cycle, il y a 1 heure ajoutée aux mathématiques, passé de 6h30 à 7h30 par semaine ;
- Au 3<sup>e</sup> cycle, les sciences sont passées de 2h à 1h30 et augmenté les mathématiques pour passer à 6h30 à 7h ;
- Proposé par Zsombor Gyorfi et appuyé par Andrew Ratelle-Thibault.

#### **12. Projet de consultation des élèves**

- Les valeurs mises de l'avant sont sécurité, engagement et respect (tirées du projet éducatif de l'école) ;

- Un incident impliquant une éducatrice et des élèves a poussé l'équipe et la direction à faire des interventions spécifiques pour dénoncer ce genre de situation (manque d'empathie et de respect) ;
- Avec le conseil des élèves, le modèle consiste à leur passer un questionnaire basé sur les valeurs de l'école pour voir si les élèves se sentent en sécurité et leur compréhension des valeurs de l'école ;
- Le questionnaire soumis au comité des élèves sera inspiré de la formation suivie par le personnel scolaire portant sur le projet éducatif (M. François Massé) et servira à voir s'il y a une progression dans les valeurs de l'école.

### **13. Courrier de la présidence**

Aucun courrier de la présidence.

### **14. Rapport du délégué au comité de parents du CSSRS (Vicky)**

- Géolocalisation pour les autobus (GPS), devraient être mis en place en août ;
- Projets relancés après un premier essai en 2021, mais cette fois-ci en mettant l'emphase sur le suivi des élèves, traçabilité des véhicules et aide à la conduite en autres choses ;
- Suivi des élèves tout au long du parcours ;
- Traçabilités des véhicules : connaître en temps réel la localisation ;
- Aide à la conduite : réduire les erreurs ;
- Échéancier potentiel :
  - Analyses et choix de la solution : octobre-novembre 2024
  - Vérifications techniques : novembre-décembre 2024
  - Approches avec les services des TI : Janvier 2025
  - Approches avec les Comms : février 2025
  - Projets pilotes : 5-6 circuits avril-mai 2025
  - Post-mortem : juin 2025
  - Déploiement par des transporteurs : août 2025

### **15. Informations des comités**

#### **15.1 Fondation**

Suite au dernier CÉ, le CSSRS travaille pour recenser et uniformiser les activités des fondations. Nous attendrons le résultat de leurs travaux avant d'entreprendre des actions auprès de la Fondation. Cependant, les membres du

CÉ présents dans les activités de la fondation mentionnent des améliorations dans le fonctionnement de la Fondation.

### **15.2 Comités de l'école**

- Semaine de la lecture tous les jours de la semaine prochaine (du 17 au 21), une conteuse viendra, un artiste en résidence viendra et va être dans 4 classes pour écrire une pièce de théâtre que les élèves vont bonifier ;
- La semaine du 17 au 21 mars sera la semaine contre la violence et pour la prévention de l'intimidation. Une vidéo YouTube préparée par le ministère de l'Éducation sera présentée à l'ensemble des élèves. Il est aussi prévu que le CSSRS enverra des publications pour informer les parents et les enfants. Il y aura des activités pour discuter de l'intimidation avec les élèves.

### **16. Comité de citoyens / table de quartier Marie-Reine**

- Sécurité du milieu Parents-secours: une activité a eu lieu avec le 3<sup>e</sup> cycle discutant de la sécurité des élèves contre l'intimidation et où aller quand on subit de l'intimidation.
- Nouveau projet pilote présenté: projet de danse avec Action Marie-Reine;
- L'ISDC fait une demande de financement pour les services d'un agent à l'école pour École-familles-communauté pour deux écoles pilotes Marie-Reine et Jean-VIII nous sommes actuellement en attente d'une réponse positive.
- Mise en place d'une clinique intersectorielle avec le CSSS et des organismes du quartier. Cette clinique analysera les enjeux des familles en souffrance, les gens impliqués vont pouvoir discuter de l'enjeu qui les affecte et agir ensemble pour améliorer la situation.

### **17. Approuver les activités et sorties culturelles, éducatives et sportives**

Aucune activité.

### **18. Autres sujets**

- Infos diverses du ministère :
  - o PL47\_Chaque CSS doit se doter d'un code d'éthique applicable aux membres de son personnel, à toute personne appelée à œuvrer auprès d'élèves mineurs ou handicapés ou à être en contact avec eux ;
  - o Chaque code devra inclure les pratiques et conduites attendues et l'obligation de signaler sans délai tout manquement aux dispositions contenues au code d'éthique et qui peuvent raisonnablement faire craindre pour la sécurité physique ou psychologique des élèves.

- À l'image de la collecte ayant eu lieu en novembre dernier, les établissements seront de nouveaux invités à consigner le nombre d'événements de violence et d'intimidation, comme le prévoit l'une des mesures du Plan de prévention de la violence et de l'intimidation dans les écoles 2023-2028.
- Cette nouvelle collecte de données débutera le **10 mars 2025** et s'échelonnera sur deux semaines.
- À MR, 7 événements recensés depuis le début de l'année, sont plus de nature cyber-informatique, une seule situation d'intimidation. Les règles faisant la différence entre conflits, violences et intimidation sont présentes dans l'agenda des élèves.
- Un nouveau modèle de plan de lutte contre l'intimidation et la violence est disponible. Il a été élaboré à partir des commentaires recueillis auprès de nombreux partenaires du réseau, dont le Protecteur national de l'élève et le Bureau de coordination de la lutte au racisme. Il contient notamment un lien menant au bottin de ressources en prévention de la violence et de l'intimidation.
- Pour 2024-2025, l'utilisation du modèle demeure à la discrétion des établissements.
- Recensement des événements de violence et d'intimidation en milieu scolaire. Établissements seront invités à consigner le nombre d'événements de violence et d'intimidation, comme prévu. Bien que ce fût déjà fait.

Consultation pour les critères concernant le profil de gestionnaire (La direction quitte la rencontre). Les membres du CÉ se penchent sur la demande du CSSRS 2024-2025 :

- Quelle famille de compétences est la plus importante à prendre en considération en vue d'une éventuelle nouvelle nomination au poste de direction de notre établissement ;
  - Y a-t-il des enjeux que vous souhaitez nous communiquer en lien avec la connaissance des objectifs et de l'évolution des cibles du projet éducatif et du plan d'action de l'établissement?
  - Trois autres questions.
- Les membres se sont entendus sur la famille de compétences la plus importante pour Marie-Reine ;
  - Vicky fera une proposition de réponse à partir de cette réponse et avec ce qui avait été transmis par le CÉ en 2024. Cette proposition sera soumise au CÉ par courriel pour bonification/commentaires.
  - L'exercice est demandé pour le 30 avril 2025.

**19. Prochaine rencontre 1<sup>er</sup> mai 2025**

**20. Levée de l'assemblée à 20:36**

**Toute décision du Conseil d'établissement doit être prise dans le meilleur intérêt de l'élève.**

Mélanie Custeau  
Directrice

Vicky Grenier  
Présidente 2024-2025