



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école Marie-Reine**

*N° de la résolution  
ou annotation*

**PROVINCE DE QUÉBEC  
CENTRE DE SERVICE SCOLAIRE DE LA RÉGION DE  
SHERBROOKE**

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 4 octobre  
2022 à 18 h 45.**

**ÉTAIENT PRÉSENTS (VIDÉOCONFÉRENCE)**

Francis Labbé, parent  
Vicky Grenier, parent  
Zsombor Gyorfi, parent  
Julie Chabot, parent  
Luciano Martin Ayala Valani, membre de la communauté  
Noorullah Noory, membre de la communauté  
Carmen Gagné, membre de la communauté  
Annie Bégin, service de garde  
Caroline Rodrigue, orthopédagogue  
Linda Pagé, directrice  
Patricia Dionne, parent

**ÉTAIENT ABSENTS**

Catherine L. Cliche, parent

- 1. MOT DE BIENVENUE À TOUS LES MEMBRES ;**  
Madame Linda Pagé souhaite la bienvenue à tous les membres.
- 2. NOMINATION D'UNE SECRÉTAIRE DE LA RENCONTRE ;**  
Monsieur Luciano Martin Ayala Valani agit à titre de secrétaire.
- 3. QUORUM À VÉRIFIER ;**  
Il y a quorum
- 4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ;**  
Il est proposé par Francis Labbé et appuyé par Zsombor Gyorfi.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CÉ # 22-23-01

- 5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 19 OCTOBRE 2022 ;**  
Il est proposé par Vicky Grenier et appuyé par Annie Bégin.

CÉ # 22-23-02

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**



**Procès-verbal**  
**du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**de l'école Marie-Reine**

N° de la résolution  
ou annotation

CÉ # 22-23-03

**6. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL;**

- **Paniers de légumes** : le projet recommence cette année, financé par Alliance Sherbrookoise plus une subvention gouvernementale. Le coût du panier pour le parent est de 8 \$. Les parents doivent passer la commande pour le mois et les commandes seront livrées aux 2 semaines.
- **Agrandissement** : Certains changements pour la sécurité seront soulevés. Le projet continue d'avancer.
- **PALVI** : N'est pas encore prêt à être présenté.

**7. PAROLE AU PUBLIC;**

Personne n'a pris la parole.

**8. RAPPEL DES FONCTIONS ET POUVOIRS DU CONSEIL (LIP);**

Madame Pagé présente les fonctions et pouvoirs.

**9. PROCÉDURE POUR L'ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE (ART.56, 58 ET 59);**

Vote secret : les membres de la communauté agissent comme les officiels de l'élection. Monsieur Noory et Monsieur Ayala Valani comptent les votes.

Monsieur Francis Labbé est élu comme président du CÉ.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**10. ÉLECTION À LA VICE-PRÉSIDENTE ET DÉSIGNATION D'UNE PERSONNE POUR EXERCER LES FONCTIONS ET POUVOIRS DE CETTE PERSONNE EN CAS D'ABSENCE (ART.60);**

Monsieur Zsombor Gyorfí reçoit 4 votes et 2 abstentions.

**11. CONFLITS D'INTÉRÊTS (ART.70);**

Traités dans le point 8.

**12. RÉGIE INTERNE (DOCUMENT);**

Changement d'heure des rencontres du conseil d'établissement, celles-ci débuteront à 18h30 au lieu de 18h45.



**Procès-verbal**  
**du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**de l'école Marie-Reine**

N° de la résolution  
ou annotation

**13. CALENDRIER DES RENCONTRES DU CONSEIL;**

1<sup>er</sup> novembre  
6 décembre  
31 janvier  
11 avril  
9 mai  
13 juin

**14. DÉPÔT DU PLAN DE TRAVAIL ET DE L'ÉCHÉANCIER DES RENCONTRES (DOCUMENT);**

Madame Pagé présente le document qui décrit ce qui doit être fait selon les saisons.

**15. PERSONNES REPRÉSENTANTES DE LA COMMUNAUTÉ (ART.42-5);**

Monsieur Noorullah Noory  
Madame Carmen Gagné  
Monsieur Luciano Ayala Valani

**16. COURRIER DE LA PRÉSIDENTE;**

Aucun

CÉ # 22-23-04

**17. APPROUVER LES ACTIVITÉS OFFERTES PAR LE SERVICE DE GARDE;**

- Champions pour la vie (pour les maternelles et les 1<sup>res</sup> années)
- Journées pédagogiques : augmentation du nombre d'élèves de maternelle, ainsi que les fratries (les sœurs et frères sont inscrits)

Il est proposé par Julie Chabot et appuyé par Zsombor Gyorfí

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**18. RAPPORT DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS DU CSSRS;**

Pas encore de rencontre  
Vicky Grenier sera la déléguée cette année

**19. DOSSIERS IMPORTANTS POUR L'ANNÉE 2022-2023;**

- Agrandissement
- Projet éducatif = santé globale et culturel
- PALVI



**Procès-verbal**  
**du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**de l'école Marie-Reine**

*N° de la résolution  
ou annotation*

**20. BUDGET – MESURES MINISTÉRIELLES (ADOPTION);**  
L'école n'a pas encore reçue les fonds, donc rien à adopter.

**21. RENCONTRES DE PARENTS ET BULLETINS 2022-2023;**

Madame Pagé présente les dates

1<sup>re</sup> communication remise aux parents : vendredi 14 octobre

Communication dans la semaine du 11 octobre

2<sup>e</sup> rencontre de parents : 22-23 novembre.

En mars : rencontre avec les parents, au besoin

Projet anglais/musique : 14 octobre, 14 novembre et 26 janvier.

**22. INFORMATIONS DES COMITÉS;**

**a) Fondation**

Rien à dire. La Fondation va nous revenir lors d'une prochaine rencontre.

**b) OPP**

On doit communiquer avec les parents.

**c) Comités de l'école**

Les comités commencent leurs activités.

**d) Comité de citoyens / table de quartier Marie-Reine**

- Pédiatrie sociale et autres points.

- Trotibus : Résolution, le conseil d'établissement supporte le projet.

**23. APPROUVER LES ACTIVITÉS ET SORTIES  
CULTURELLES, ÉDUCATIVES ET SPORTIVES;**

Sortie à la caserne de pompiers pour les 2 classes de maternelle.

**24. AUTRES SUJETS;**

Aucun

**25. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

La levée de l'assemblée à 20h57.

CÉ # 22-23-05

\_\_\_\_\_  
Francis Labbé  
Président du CÉ

\_\_\_\_\_  
Linda Pagé  
Directrice

**Toute décision du Conseil d'établissement doit être prise dans le meilleur intérêt de l'élève.**