

N° de la résolution  
ou annotation

*Procès-verbal*  
**du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
*de l'école de la Montée*



**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**COMMISSION SCOLAIRE DE LA RÉGION DE SHERBROOKE**

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement tenue le 14 mars 2016 à 19 h à la bibliothèque de l'école de la Montée, pavillon Le Ber.**

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

Michael Champoux, parent  
Nathalie Charest, enseignante  
Renée-Claude Chevarie, enseignante  
Jacinthe Cloutier, enseignante  
Martine Grégoire, parent  
David Laroche, parent  
Christian Mathieu, parent  
Nancy Morin, parent  
Geneviève Savard, soutien technique  
Isabelle Tremblay, enseignante  
Frédéric Turgeon, représentant des élèves

**PARTICIPAIT ÉGALEMENT**

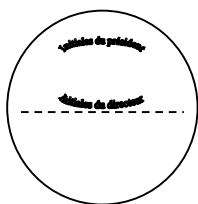
Madame Céline Caron, directrice  
Monsieur Jean-François Gagné, directeur adjoint

**ÉTAIENT ABSENTS**

William Cyr, représentant des élèves  
Jean-François Desbiens, parent  
Thierry Lemelin, parent  
Julie Levesque, parent  
Fanie Poulin, enseignante

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La présidente accueille les membres, constate qu'il n'y a pas de quorum et ouvre la séance à 19 h 20 lorsque Monsieur David Laroche arrive.



## *Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école de la Montée*



N° de la résolution  
ou annotation

CÉ # 15-16-03-14-01

### **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Geneviève Savard, appuyé par Michaël Champoux et résolu :

**QUE** l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout du point suivant :  
18. a. Boîtes de mouchoirs.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CÉ # 15-16-03-14-02

### **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 8 FÉVRIER 2016**

Il est proposé par Frédérick Turgeon, appuyé par Nathalie Charest et résolu :

**QUE** le procès-verbal du 8 février 2016 soit adopté tel que déposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **Organisation scolaire :**

L'analyse est en cours. Il devrait y avoir une suite le 30 mars.

#### **Santé globale :**

Discussion à venir en lien avec la division du territoire pour cette vocation entre la Montée et le Triolet. Le Triolet a toujours une liste d'attente, contrairement à notre école où nous avons de la difficulté à combler les deux groupes.

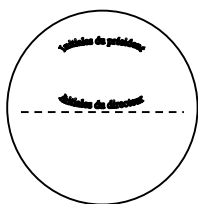
#### **Bilan Fondation Le Ber :**

Difficile à réaliser puisque l'équipe est différente de l'an dernier, les documents sont manquants, il est donc demandé de considérer ce point comme réglé.

Le matériel amassé en prévision d'une vente-débarras sera redonné en priorisant d'abord les besoins de l'école.

### **5. QUESTION DU PUBLIC**

**a.** Rien à ce point



## *Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école de la Montée*



N° de la résolution  
ou annotation

### **6. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE**

a. Rien à ce point

### **7. MESSAGES**

#### **a. Représentants des élèves :**

Du 14 au 18 mars s'est tenue la semaine du mieux-vivre dans le cadre du mois de l'alimentation ; le tout, avec une thématique tropicale. Une activité par jour était organisée en collaboration avec Anne Thérout, infirmière de l'école. Un déjeuner pour les élèves et le personnel a été servi le 18 mars.

Pour le mois d'avril, Aramark, service alimentaire, fera un sondage auprès de 200 élèves des deux pavillons, afin de connaître leurs goûts alimentaires.

#### **b. Représentant du comité de parent :**

##### *La réunion du 9 mars :*

- Beaucoup de changement par rapport au ministre de l'Éducation ;
- Les audiences pour le projet de Loi 86 se dérouleront au printemps ;
- Le congrès FCPQ sera le 3 et 4 juin 2016.

#### **c. Présidence :**

Rien à ce point.

#### **d. Fondation de l'école secondaire de la Montée**

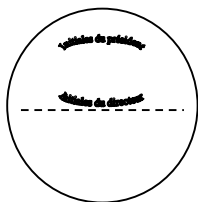
Un siège s'est libéré, car la présidente a quitté ses fonctions. Il faut pourvoir au poste afin de terminer l'année scolaire. Un membre propose de le publiciser sur la page Facebook de l'école. Un autre membre propose de créer une affiche. Martine Grégoire validera si les autres membres de la fondation sont en accord avec cette manière de procéder.

### **8. INFORMATIONS DE LA DIRECTION**

La direction donne les informations concernant :

#### **a. Intervention encadrement**

Au pavillon Saint-François, une mesure est entreprise pour mieux encadrer les écarts de langage et de respect. Cette mesure s'appliquera au pavillon Le Ber si cela s'avère nécessaire.



## *Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école de la Montée*



N° de la résolution  
ou annotation

CÉ # 15-16-03-14-03

### **b. Terrain synthétique**

La direction a fait suivre l'information concernant l'aménagement du terrain de l'école du Triolet.

### **c. Journée blanche**

Madame Caron tient à faire une mise au point sur certains propos qui auraient pu être interprétés comme un manque de confiance. Au contraire, la direction reconnaît l'implication du personnel de l'école.

## **9. TENUE VESTIMENTAIRE**

Comme ce sujet fait partie des règles de conduite, la proposition de base aurait dû être approuvée en bloc ou rejetée en bloc.

Un sondage sur la tenue vestimentaire sera fait auprès de l'équipe-école. Une proposition sera présentée au conseil d'établissement du 11 avril.

## **10. CHOIX DU FOURNISSEUR POUR LA TENUE VESTIMENTAIRE**

Monsieur Jean-François Gagné, directeur adjoint, donne les informations concernant l'appel d'offre « Tenue vestimentaire 2016 ».

Il est proposé par Martine Grégoire, appuyé par Michael Champoux et résolu :

**QUE** l'entreprise Gagnon Lévesque Inc. soit sélectionnée à titre de fournisseur pour la tenue vestimentaire compte tenu du coût et du rapport qualité-prix.

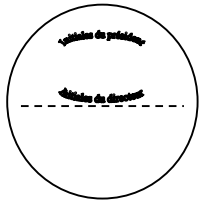
**APPROUVÉ À LA MAJORITÉ**

## **11. BILAN DE LA RENCONTRE DE PARENTS**

Madame Caron explique aux membres du conseil la procédure actuelle. Elle demande aux parents leurs suggestions afin d'améliorer cette première rencontre de l'année. Elle prend en note les différents commentaires.

## **12. PROJET DE PLAN TRIENNAL DE RÉPARTITION ET DE DESTINATION DES IMMEUBLES**

Madame Caron consulte les membres du conseil d'établissement pour ce point. Elle leur fait part de la capacité d'accueil de l'école et du nombre d'élèves prévu pour



## *Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école de la Montée*



N° de la résolution  
ou annotation

CÉ # 15-16-03-14-04

les trois prochaines années. À noter que l'école de la Montée inscrit un nombre d'élèves bien en dessous de sa capacité maximale d'accueil.

### **13. POLITIQUE DE REMBOURSEMENT : FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS**

Madame Caron présente le document. Les nouveautés sont en « grisé ». Une précision sera apportée à la page 6 du document. Par exemple : Remboursement de 80 % sur le montant total.

Il est proposé par Nathalie Charest, appuyé par David Laroche et résolu :

**QUE** la politique de remboursement : frais chargés aux parents soit adoptée avec la spécification proposée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **14. PLAN DE TRAVAIL : MI-BILAN**

Il y a présentation du document de la programmation annuelle des actions en promotion-prévention en lien avec l'orientation 2 : *Assurer un climat sain et sécuritaire* et l'objectif : *Informé et outiller les élèves pour les amener à faire des choix santé*.

### **15. RAPPORT ANNUEL DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Martine Grégoire, présidente du conseil d'établissement, demande l'aide de deux coéquipiers pour la rédaction du bilan. Les membres sont invités à manifester leur intérêt.

### **16. DEMANDE DE SOLLICITATIONS**

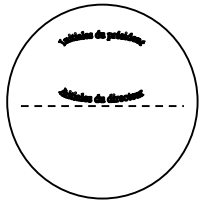
CÉ # 15-16-03-14-05

#### **a. Demande de sollicitation faite par Marjan Heidinga pour l'achat de tableaux effaçables.**

Il est proposé par Jacinthe Cloutier, appuyé par Geneviève Savard et résolu :

**QUE** la demande de sollicitation faite par Marjan Heidinga pour l'achat de tableaux effaçable soit adoptée telle que présentée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école de la Montée**



N° de la résolution  
ou annotation

CÉ # 15-16-03-14-06

**b. Demande de sollicitation faite par Mélanie Cossette pour une journée civile soulignant le mois de l'autisme**

Il est proposé par Jacinthe Cloutier, appuyé par Geneviève Savard et résolu :

**QUE** la demande de sollicitation faite par Mélanie Cossette pour une journée civile soulignant le mois de l'autisme soit adoptée telle que présentée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

CÉ # 15-16-03-14-07

**c. Demande de sollicitation faite par Rémi Pomerleau pour Hypérion**

Il est proposé par Jacinthe Cloutier, appuyé par Geneviève Savard et résolu :

**QUE** la demande de sollicitation faite par Rémi Pomerleau pour Hypérion soit adoptée telle que présentée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

CÉ # 15-16-03-14-08

**17. DÉROGATIONS**

Il est proposé par Renée-Claude Chevarie, appuyé par Jacinthe Cloutier et résolu :

**QUE** les dérogations soient approuvées telles que déposées.

**APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ**

CÉ # 15-16-03-14-09

**a. Dérogations conditionnelles**

Il est proposé par Renée-Claude Chevarie, appuyé par Geneviève Savard et résolu :

**QUE** les dérogations conditionnelles à l'acceptation du conseil d'école soient approuvées.

**APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ**

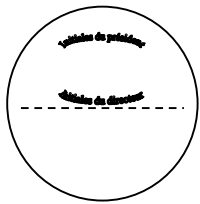
CÉ # 15-16-03-14-10

**b. Dérogations spéciales pré-acceptées**

Il est proposé par Michael Champoux, appuyé par Christian Mathieu et résolu :

**QUE** les dérogations autorisées par le comité spécial soient approuvées.

**APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ**



*Procès-verbal*  
**du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
*de l'école de la Montée*



N° de la résolution  
ou annotation

CÉ # 15-16-03-14-11

**18. AFFAIRES NOUVELLES**

**a. Boîtes de mouchoirs**

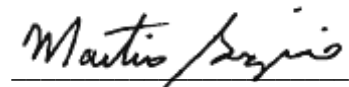
Un message devrait être diffusé aux élèves afin de les informer du fait que les enseignants ne peuvent plus leur fournir de papier-mouchoir.


**19. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par David Laroche, et appuyé par Frédérick Turgeon et résolu :

**QUE** la séance soit levée à 21 h 26.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

  
Martine Grégoire, présidente

  
Céline Caron, directrice