



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Mercredi 4 décembre 2024 à 18 h 30

Procès-verbal

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

Personnes présentes (personnes absentes) :

Parents	Membres du personnel
Édouard Poulin	Andrée-Anne Roy
Adréanne Dunberry-Laganière	Karine Simard
Véronic Hamel-Boulay	Audrey Picard
Ève Labrecque	Marie-Josée Lebrun
Émilie Pouliot (parent remplaçant)	Stéphanie Tremblay
Marie-Eve Lapointe	Sébastien Berthelot
Marie-France Bernier	
Éliane Arsenault (<i>direction de l'école - sans droit de vote</i>)	

Le quorum est constaté et la réunion commence à 18h30.

Madame Marie-France Bernier se propose pour être la secrétaire de cette rencontre.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Monsieur Édouard Poulin fait la lecture de l'ordre du jour. L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Andrée-Anne Roy et appuyée par madame Stéphanie Tremblay.

Madame Andrée-Anne Roy sera la gardienne du temps.

3. Survol, Suivis et adoption du procès-verbal du 7 octobre 2023

Les membres du conseil d'établissement survolent le procès-verbal du 7 octobre dernier.

La lettre de dénonciation, qui devait être modifiée et présentée ce jour, sera présentée au prochain CÉ. L'activité de 3^e cycle de fin d'année a été modifiée. Ce sera Isaute plutôt que Clip and Climb.

L'adoption du procès-verbal de la dernière rencontre est proposée par monsieur Sébastien Berthelot et appuyée par madame Émilie Pouliot. Celui-ci sera déposé sur le [site de l'école](#).

4. Parole au public

Tonus, un groupe privé d'organisation en activités de toutes sortes, présente son offre de service.

Tonus avait déjà offert des services à l'école il y a quelques années, mais le succès avait été mitigé. Suite à une journée d'activités réussie le 25 octobre dernier, l'animatrice a

proposé à la direction de revenir présenter une nouvelle offre de service aux membres du conseil d'établissement.

Ils offrent l'organisation complète, incluant le sondage d'intérêts auprès des parents, le déploiement des activités et le suivi client. Les groupes sont de 18 élèves maximum et peuvent cibler tous les niveaux scolaires. Le coût moyen est de 75\$ par élève et l'école doit fournir les locaux.

La direction propose de valider avec la possibilité d'organiser des activités variées en fin de journée pour les élèves du SDG.

Approbation

Aucun point

Adoption

5. Budget de l'école 24-25

Mme Éliane Arsenault nous fait la présentation du budget et des mesures dédiées de l'école pour l'année 2024-2025. Cette année se démarque par une augmentation des dépenses principalement due à l'augmentation de la masse salariale au SDG. Le budget 23-24 se solde par un surplus d'environ 1,6 %.

Les parents sont d'accord pour que le budget *Aide aux parents* soit bonifié pour ajouter une intervenante en soutien au préscolaire.

L'adoption du budget est proposée par madame Marie-France Bernier et appuyée par monsieur Édouard Poulin.

Consultation

Aucun point

Information

6. Informations & Correspondances :

6.1 Direction

- Projet éducatif / résultat de suivi
Les cibles en lecture sont en bonne voie pour être atteintes en 2027, mais déjà atteintes en écriture et en anglais.

- Poste de secrétaire et concierge
Les deux postes seront remplacés en cours d'années. Nous aurons une nouvelle concierge nommée Ann Sylvestre qui arrivera en décembre. Il est difficile de trouver une secrétaire pour prendre le poste de « demi-secrétaire » qui est peu attractif. Nous avons pour le moment une secrétaire volante. La direction essaie de proposer de changer les termes de ce poste afin de conserver longtemps une secrétaire, mais plusieurs contraintes sont présentes.

- Activité parascolaire
Des cours de karaté seront offerts en parascolaire à l'école cette année.

6.2 Service de garde

Un autre 35 h par semaine est ajouté en soutien en classe pour l'année en cours de la façon suivante : 10h pour deux classes et 15h pour une classe, toujours en priorisant les élèves vulnérables (69 % et moins).

6.3 Président du Conseil d'établissement;

Monsieur Édouard Poulin n'a pas de point particulier à nous communiquer.

6.4 Représentant de la Fondation;

- Activité de financement de Noël
La distribution se fera ce mercredi 11 décembre en soirée.
- Activités de financement à venir
2 activités sont prévues 2025 : la vente de chocolat Lamontagne et la vente de cartes-cadeaux. L'idée de tenir une *Color Run* n'a pas été retenue par son niveau de complexité élevé à organiser.

6.5 Représentant du Comité de parent;

Il y a eu une réunion en octobre et novembre dernier. Nous semblons être dans la moyenne nationale pour les résultats scolaires. Également, le comité de parent a demandé au CSSRS d'obtenir un suivi du chantier de l'organisation scolaire. Cela aura un impact au niveau de la distribution des bassins, ainsi que sur la répartition du service de transport scolaire. Les prochaines réunions seront tenues en présentiel.

7. Varia

Aucun point

8. Levée de l'assemblée

Madame Marie-Eve Lapointe propose de lever l'assemblée à 20h50, proposition secondée par madame Stéphanie Tremblay.