



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Mardi **12 avril 2022** à **18 h 30**

Procès-verbal

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

2. Nominations :

2.1 Secrétaire de rencontre

Madame Caroline Morin se porte volontaire pour être secrétaire de rencontre.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Geneviève Bergeron propose l'adoption de l'ordre du jour avec l'ajout suivant en varia : Corridors ouverts. La proposition est appuyée par madame Annick Martinet.

4. Lecture, suivis et adoption du procès-verbal du 15 février 2022

Madame Geneviève Bergeron propose l'adoption de l'ordre du jour en corrigeant au point 2.2 : *Les parents pourraient se **présenter***. La proposition est appuyée par madame Lyne Rousseau.

Madame Éliane Arsenault mentionne, en suivi au procès-verbal, qu'une réflexion sera faite par l'équipe-école pour optimiser l'utilisation des mesures dédiées, considérant le manque de ressources humaines pour faire de la suppléance.

5. Parole au public;

Il n'y a pas de public.

Approbation

6. Grille-matière

Aucune modification à la grille-matières ne sera apportée l'an prochain, elle sera identique à celle de cette année.

Un comité sera formé l'an prochain pour évaluer la possibilité de diversifier l'offre artistique à l'école, tout en maintenant l'anglais enrichi. Un financement récurrent par la fondation devra être exploré si ce scénario est retenu.

Madame Karine Simard propose l'approbation de la grille-matières telle que présentée. Cette proposition est appuyée par madame Lucie Dion.

Adoption

Aucun point.

Consultation

7. Consultation des élèves

Madame Éliane Arsenault présente le sondage qui sera envoyé aux élèves de l'école au cours des prochaines semaines. Ce sondage est réalisé par le conseil d'établissement.

Il est convenu :

- D'envoyer le sondage à tous les élèves, de la maternelle à la 6^e année;
- De s'assurer que les questions portant sur le code de vie ne demandent pas une réponse obligatoire (car elles ne concernent pas tous les élèves);
- De mentionner, en début de sondage, que les questions portant sur le code de vie ne concernent pas les élèves de maternelle et de 6^e année;
- D'inviter les parents et enfants à se référer au duo-tang jaune pour les questions portant sur le code de vie.

Il est proposé par madame Julie Lavoie de diffuser le sondage aux élèves de l'école au cours des prochaines semaines, en y incluant les modifications mentionnées ci-haut. La proposition est appuyée par madame Annick Martinet.

Information

8. Informations & Correspondances :

8.1 Direction;

- COVID : état de situation
Neuf élèves sur 505 (soit 1,8 %) sont absents pour des raisons de COVID-19 actuellement. Les membres du CE ne jugent pas nécessaire d'informer l'ensemble des parents de l'état de situation en lien avec la COVID.
- Photographe scolaire (mosaïques)
La photographe *Sofia* de Sherbrooke a été retenue pour réaliser les photos des élèves au début de la prochaine année scolaire. Les photos par classe seront offertes en format mosaïque. Aussi, une évaluation de la satisfaction des parents quant à ce changement sera faite l'année prochaine.
- Code de vie (en validation)
Un changement concernant le point portant sur la tenue vestimentaire est en évaluation. Le code de vie sera présenté à la prochaine rencontre pour adoption pour application 22-23.
- Horaires quotidiens
Une réflexion est envisagée sur ce point afin de simplifier nos horaires quotidiens.

8.2 Service de garde

- **Règles à faire approuver (en attente de la CSSRS)**

Madame Éliane Arsenault mentionne que les écoles sont en attente de la nouvelle tarification pour pouvoir faire approuver les règles du service de garde. Elle propose une brève rencontre avec les parents pour les faire approuver d'ici la fin avril. Tous acceptent cette proposition.

- **Prochains postes (changements à venir)**

Madame Éliane Arsenault informe les membres que tous les postes du service de garde pourraient être ouverts l'année prochaine (en lien avec un changement lié à l'ajout de surveillance). Les écoles sont aussi en attente d'orientations de la CSSRS à cet effet.

8.3 Président du Conseil d'établissement

- Aucun courriel reçu.

~~8.4 Représentant de l'OPP;~~

8.5 Représentant de la Fondation;

- **Activité de financement des cartes-cadeaux.**

Il est suggéré d'utiliser un grand thermomètre pour montrer la progression des différentes activités de financement. Madame Éliane Arsenault mentionne que la Corpo finalise présentement sa dernière activité de financement; cette idée pourrait donc être considérée l'année prochaine.

8.6 Représentant du Comité de parent;

Monsieur Christian Provencher a salué les parents présents puisqu'il quitte bientôt pour la retraite.

Madame Eliane Arsenault demande si le sujet de redécoupage des bassins a été abordé. Cette question pourrait être abordée lors du prochain comité. Madame Annick Martinet s'engage à l'aborder.

9. Varia

9.1 Corridors ouverts

Les portes vont être rouvertes le 21 avril prochain et le 16 juin 2022 pour que les parents puissent circuler dans les corridors pour y admirer les œuvres des enfants.

Levée de l'assemblée.

Madame Geneviève Bergeron propose de lever l'assemblée à 19 h 45, appuyée par madame Julie Lavoie.