



## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Mercredi 10 décembre 2025

### Procès-verbal

#### 1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum;

Personnes présentes (personnes absentes) :

Parents	Membres du personnel
Édouard Poulin	Marina Quirion
Adréanne Dunberry-Laguanière	Geneviève Bergeron
Véronic Hamel-Boulay	Audrey Picard
Marie-France Bernier	Aline Lenquette
Andréanne Maurice	Marie-Claude Leblond
Marie-Ève Lapointe	Andréanne Roy
Éliane Arsenault ( <i>direction de l'école - sans droit de vote</i> )	
Jade Ouellette, substitut	Sébastien Berthelot, substitut

**Secrétaire de la rencontre** : Marie-Claude Leblond

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;

Madame Marie-Ève Lapointe propose son adoption. La proposition est appuyée par madame Andréanne Roy.

#### 3. Survol, Suivis et adoption du procès-verbal du 30 septembre 2025;

Madame Marina Quirion propose son adoption. La proposition est appuyée par madame Audrey Picard.

#### 4. Parole au public :

Il n'y a pas de public.

#### Approbation

Aucun point

#### Adoption

#### 5. Règles de régie interne;

Voici un résumé les éléments essentiels :

- Il est important d'avoir le quorum et si une personne prévoit être absente, il serait souhaitable d'aviser au moins 3h avant le début de la rencontre prévue. La personne qui s'absente doit informer la personne substitut, la direction ainsi que le président du CE. Après 3 absences, le président du CE communiquera avec la dite personne pour vérifier son intérêt à poursuivre ou non.
- Il est important de respecter le droit de parole et de lever la main pour signifier son désir de prendre la parole.
- Nous aurons une gardienne du temps pour s'assurer de bien respecter le temps prévu à chaque point.
- Il est également important d'avoir en tête que nous représentons la communauté de l'école NDL et non nos intérêts personnels.

La direction nous fera signer le document de dénonciation de conflit d'intérêt en janvier.

L'adoption de ces règles de régie interne est proposée par madame Andréanne Maurice et appuyée par madame Marina Quirion.

## **6. Code de vie / Vouvoiement;**

Le code de courtoisie a été modifié pour inclure le vouvoiement, à la demande du ministère.

Voici ce qui est proposé et ce qui a été présenté à l'équipe-école :

Le code de courtoisie et [vouvoiement](#)

- Je m'adresse aux adultes de l'école en utilisant « Madame » et monsieur ». (Cette phrase existait déjà à notre Code de courtoisie)
- [Je m'exerce aussi à vouvoyer les adultes de l'école.](#)

La version modifiée sera déposée sur le site de l'école.

L'adoption de cette proposition est proposée par madame Marina Quirion et appuyée par madame Marie-Ève Lapointe.

## **7. Budget de l'école 25-26;**

Présentation faite par madame Éliane Arsenault, directrice.

L'adoption de cette proposition est proposée par madame Marie-Claude Leblond et appuyée par madame Andréanne Maurice.

## ***Consultation***

---

Aucun

## ***Information***

---

### **8. Informations & Correspondances :**

#### **8.1 Direction;**

- Poste de secrétaire et de concierge

Puisque nous avons un demi-poste au secrétariat (que l'on partage avec l'école Alfred-DesRochers), les secrétaires choisissent notre poste en attendant d'avoir un poste par la suite dans une seule école. Ce qui explique le roulement de personnel sur ce poste.

Pour l'instant, nous conservons un poste de 2 jours et demie et nous accueillons madame Sabrina Vallières.

- Activités parascolaires (Tonus)

Nous sommes en attente du responsable pour le sondage d'intérêt à envoyer aux parents.

#### **8.2 Service de garde;**

aucun point

#### **8.3 Président du Conseil d'établissement;**

aucun point

#### **8.4 Représentant de la Fondation;**

- Activité de financement de Noël

La livraison se fera le lundi 15 décembre à cause de la veille de tempête et des prévisions météorologiques;

- Activités de financement à venir

Ce seront probablement les cartes cadeaux ou/et une activité sportive.

#### **8.5 Représentant du Comité de parent;**

Madame Andréanne Maurice a retenu des pratiques d'autres écoles pour avoir plus de parents à l'assemblée générale :

- Soirée cinéma/popcorn : La direction l'a déjà vécu dans une autre école et cela n'avait pas amené plus de parents à l'assemblée générale.
- Pique-nique avec des organismes communautaires

- Cette année, nous avons tenté de faire l'AGA le même soir que les rencontres de parents du 1<sup>er</sup> cycle. Malheureusement, nous avons moins de parents qu'à l'habitude.

Elle nous explique également que les critères de déplacement des élèves de 6<sup>e</sup> année ont été modifiés cette année.

Enfin, il y a une possibilité d'avoir une 2<sup>e</sup> semaine de relâche à l'automne pour 27-28. Cet élément est questionné par le personnel du primaire. Des travaux seront faits pour étudier le tout.

## 9. Varia;

### 9.1 Rappel des dates de rencontres pour l'année :

Septembre	Mardi 30 septembre 2025 à 18h30
Décembre	Mercredi 10 décembre 2025 à 18h30
<b>Janvier</b>	<b>Lundi 26 janvier 2026 à 18h30</b>
Avril	Lundi 20 avril 2026 à 18h30
Mai	Lundi 25 mai 2026 à 18h30
Juin	Jeudi 11 juin de 18h à 19h

### 9.2 Vitesse de conduite sur le boulevard

Nous proposons d'encourager les parents à porter plaintes à la municipalité. La direction fera des vérifications avec le secrétariat général au CSSRS CSSRS.

## 10. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est à 20h17 proposée par Andréanne Roy et appuyée par Véronic Hamel-Boulay