



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Lundi 11 juin 2026

Procès-verbal

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum;

Personnes présentes (personnes absentes) :

Parents	Membres du personnel
Édouard Poulin	Marina Quirion
Adréanne Dunberry-Laganière	Geneviève Bergeron
Véronic Hamel-Boulay	Audrey Picard
Marie-France Bernier	Aline Lenquette
Andréanne Maurice	Marie-Claude Leblond
Marie-Ève Lapointe	Andrée-Anne Roy
Éliane Arsenault (<i>direction de l'école - sans droit de vote</i>)	
Jade Ouellette, substitut	Sébastien Berthelot, substitut

2. Nominations

- Secrétaire de la rencontre : Marie-Eve Lapointe
- Gardienne du temps : Marie-France Bernier

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Marina Quirion propose l'adoption de l'ordre du jour; proposition appuyée par madame Andrée-Anne Roy.

4. Survol, Suivis et adoption du procès-verbal du 25 mai 2026

Un suivi est fait par madame Éliane Arsenault au sujet de l'organisation scolaire. Tous les élèves de maternelle qui devaient être déplacés l'ont été. Au total, 16 familles volontaires ont été déplacées. Il y a encore un dépassement en 3^e et 6^e année.

Pour la 6^e année, il ne s'agit pas de nos élèves, il s'agit de nouvelles inscriptions ou d'inscriptions tardives.

Un second suivi est fait par madame Éliane Arsenault au sujet des postes de direction adjointe. Monsieur Sylvain Racette, directeur général, annoncera les nominations aux postes de directions adjointes le 17 juin prochain; nous saurons alors qui occupera le poste de direction adjointe à notre école. 7 postes sont actuellement à combler.

Madame Marie-Claude Leblond propose l'adoption du procès-verbal; proposition appuyée par madame Geneviève Bergeron.

5. Parole au public

Il n'y a pas de public.

Approbation

6. Randonnées en montagnes 26-27

Mme Geneviève Bergeron explique que pour l'année à venir, les maternelles iront au Mont-Bellevue. Auparavant, ils allaient au ruisseau Ély, mais par manque de stationnement, le changement a eu lieu à la dernière minute cette année.

Madame Andrée-Anne Roy mentionne que la montée au Mont Bellevue fut très appréciée en maternelle. Randonnée sécuritaire.

Éventuellement, madame Geneviève Bergeron rapporte qu'il serait bien de trouver une autre montagne pour les maternelles ou 1^{re} année puisqu'autrement, les élèves vont 2

années consécutives au Mont Bellevue. Autrement, il n'y a pas de changement au calendrier habituel des randonnées.

Madame Audrey Picard propose l'adoption des modifications apportées aux randonnées. La proposition est appuyée par madame Andréanne Maurice.

Adoption

Aucun point

Consultation et information

7. Informations et correspondances

7.1 Direction

- **Code de vie (ajout et précision)**

Madame Éliane Arsenault mentionne qu'un ajout a été fait au code de vie relativement aux trottinettes qui sont de plus en plus utilisées par les élèves comme moyen de transport pour arriver à l'école. Il a été ajouté et modifié, à la suite des discussions du CE, qu'il est essentiel de marcher à côté de sa trottinette ou de son vélo sur le terrain de l'école.

- **Plan triennal**

Madame Éliane Arsenault présente le plan triennal du CSSRS, où nous pouvons voir que l'école Notre-Dame-de-Liesse compterait officiellement 20 classes. Toutefois, l'établissement accueille en réalité 23 classes, et ce, depuis plusieurs années.

Pour l'année scolaire 2026-2027, un effectif de 576 élèves avait été annoncé, alors que le nombre réel se situe davantage autour de 549 élèves. Les prévisions pour les 2 années suivantes sont de 595 élèves, puis de 614 élèves respectivement.

- **Suivi budgétaire**

La direction mentionne que nous terminerons l'année avec un déficit budgétaire d'environ 20 000 \$ à 25 000 \$. Ceci était attendu étant donné les grandes coupes budgétaires (+/- 30 %).

Ce déficit est en partie relié au développement pédagogique et à l'entretien ménager.

Toutefois, sur un budget de fonctionnement de plus de 1 000 000\$, nous nous situons dans la marge de manœuvre acceptable de 2%.

- **AGA en septembre (date)**

La date retenue pour l'AGA de l'année scolaire 2026-2027 est le mercredi 23 septembre 2026. Cette année, l'AGA s'est tenue à la suite des rencontres de parents; toutefois, le taux de participation a été faible.

Pour l'année à venir, il est donc proposé de prévoir un délai de 2 semaines entre les rencontres de parents et l'AGA. Cette période permettra aux enseignant(e)s d'en faire la promotion auprès des familles.

7.2 Service de garde

- **Postes 26-27**

Madame Éliane Arsenault mentionne que le SDG accueillera un nouveau membre du personnel pour la prochaine année scolaire. 2 postes demeurent toutefois à combler. Elle indique cependant qu'il y a peu de préoccupations quant à la capacité de pourvoir ces postes avant la rentrée.

7.3 Président du Conseil d'établissement

- **Rapport annuel**

Monsieur Édouard Poulin nous informe que le rapport sera achevé au cours de l'été et sera envoyé aux membres pour validation fin août début septembre.

7.4 Représentant de la Fondation

- **Pique-nique (date et formule initiale)**

Madame Éliane Arsenault mentionne que le pique-nique de la rentrée aura lieu le mercredi 2 septembre. Le mercredi est favorable au jeudi, étant donné l'arrivée du long weekend.

Nous retournons à la formule originale, où tout le monde apporte son pique-nique. Il y aura la traditionnelle tarte géante à consommer gratuitement, ainsi que la vente de pommes et de tartes. Il n'y aura plus de vente de friandises, jus, et boissons.

7.5 Représentant du Comité de parent

Madame Andréanne Maurice rapporte que la dernière rencontre de l'année a eu lieu hier soir. La prochaine rencontre aura lieu le 14 octobre 2026. Quelques points ont été discutés :

- L'adoption du calendrier des rencontres pour la prochaine année a été effectuée. Les rencontres auront lieu le 2^e mercredi de chaque mois.
- Un retour a été fait concernant la FCPQ. Plusieurs formations sont offertes aux membres. Informations à venir à l'automne prochain.
- Des discussions concernant les chantiers ont également eu lieu. La date de fin des travaux de la révision des bassins, initialement prévue et toujours envisagée, demeure 2027-2028.

Toutefois, cette échéance semble peu réaliste, d'autant plus que la majorité des rencontres prévues pour en discuter sont annulées. La prochaine rencontre est prévue le 23 juin à 17 h.

Mme Andréanne Maurice explique que le premier enjeu à régler concerne le transport scolaire. Le comité responsable des chantiers souhaite aborder la question de la restructuration des bassins par la suite. Quant au choix entre le SDG et le transport par autobus, aucun changement n'est prévu l'an prochain.

Finalement, madame Andréanne Maurice aborde la question du comité EHDAA. Une mère et enseignante, siégeant au comité de parents, souhaite faire davantage connaître ce comité au sein des écoles et accroître son implication. Cette démarche pourrait permettre d'offrir un meilleur soutien aux familles.

Les membres du CE soulignent d'ailleurs que, dans le cadre du sondage récemment transmis aux familles, certains parents ont mentionné qu'il était parfois difficile de savoir vers qui se tourner en cas de difficulté.

Madame Marie-Claude Leblond fait remarquer que l'envoi de ce sondage constitue déjà un pas dans la bonne direction. Pour conclure, madame Andréanne Maurice propose que le comité EHDAA du CSS soit mentionné sur le site web de l'école.

8. Varia

8.1 Ajout d'un point par Mme Marina Quirion : Remise de la bourse de la persévérance scolaire

Madame Marina Quirion explique que, cette année, la bourse de la persévérance scolaire sera remise à un élève de sa classe. Cet élève s'est démarqué par son dynamisme, son implication dans les activités sportives et sa persévérance malgré les difficultés rencontrées. L'attribution de cette distinction demeure pour l'instant une surprise pour l'élève concerné et celui-ci l'apprendra vendredi 19 juin prochain lors de la remise des diplômes à nos finissants.

Monsieur Edouard Poulin souligne qu'il serait intéressant de faire davantage connaître aux parents ces parcours de persévérance, d'accomplissement et de réussite des élèves. Il mentionne également l'importance de mettre en valeur le rôle significatif joué par les enseignant(e)s dans ces réussites afin de mieux le faire rayonner.

Madame Marie-France Bernier propose la mise en place d'un tableau de la réussite sur lequel les élèves pourraient souligner les bons coups de leurs pairs. Mme Éliane Arsenault suggère que les étoiles de la semaine, reconnues chaque semaine, soient connues pour l'ensemble des parents, notamment lors des Courriers du mercredi. Elle discutera avec le secrétariat général afin de clarifier les éventuels enjeux de confidentialité liés à ces propositions.

9. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée à 19h10 par madame Andréanne Maurice et appuyée par madame Marie-Claude Leblond.