



Informations importantes à conserver

Ce document contient des informations importantes pour la rentrée scolaire et ces informations vous serviront tout au long de l'année.

ACCUEIL ADMINISTRATIF

ENDROIT : École Notre-Dame-du-Rosaire

DATE : jeudi **15 août** 2024 de 9 h à 19 h (fermé pour le dîner et les tâches administratives de 11 h 00 à 13 h 00)

Pour qui? : Pour les enfants ayant droit au transport scolaire, nous ferons la distribution des laissez-passer et ceux qui ne peuvent payer par Internet (voir plus bas).

Si vous êtes détenteur d'un compte à la Banque Nationale ou avec Desjardins, nous vous demandons de faire le paiement en ligne afin de diminuer les frais liés à la transaction.

Paiement des frais scolaires et des sorties/activités scolaires

Vous devez procéder au paiement des frais scolaires par Internet ainsi que les sorties/activités scolaires en cours d'année.

Pour les effets scolaires, si vous ne pouvez pas payer par Internet, vous devez vous présenter à l'accueil administratif le **15 août**.

S'il y a lieu, vous recevrez le laissez-passer d'autobus à ce moment.

La facture des frais scolaires sera disponible sur [Mozaik portail parent](#).

Procédure pour le paiement en ligne

La procédure pour voir l'état de compte :

La facture est sur [Mozaik portail parent](#).

Suivre les étapes suivantes pour avoir accès à la celle-ci :

Onglet :

1. Finances
2. États de compte
3. Effets scolaires.

La procédure pour le paiement :

Paiement **par Internet avec Desjardins et Banque Nationale seulement.**

1. Sous l'appellation: *Centre de services scolaire Région de Sherbrooke – Effets scolaires*
2. Inscrire *Sherbrooke* dans le nom du fournisseur ou *Établissements d'enseignement* dans la catégorie
3. Vous devez entrer le numéro de référence sans espace ni tiret que vous retrouvez sur la facture / état de compte. Vous devez choisir le bon numéro de référence qui détermine le payeur pour les besoins de remboursement.

Exemple :

NUMÉRO DE RÉFÉRENCE PAIEMENT INTERNET	
Type de payeur :	Mère
ES03 0000 0000 0000 000	

Veillez prévoir un délai de traitement de 2 à 3 jours ouvrables pour un paiement par Internet.

ATTENTION: Vérifier votre numéro de référence avant chaque paiement par Internet. Votre numéro sera différent si votre enfant a changé d'école.

Information scolaire et pochette virtuelle

Dans un souci de respect pour l'environnement, les documents en lien avec la rentrée scolaire sont envoyés par courriel ou se retrouvent sur le site internet de notre école. Pour les retrouver, voici ce que vous devez faire pour y accéder :

www.cssrs.gouv.qc.ca → Écoles et centres → Écoles primaires → Notre-Dame-du-Rosaire.

Sur la page web de l'école, vous devez choisir l'onglet « Coin des parents » et « Rentrée et fournitures scolaires » ainsi que les onglets « Vie à l'école » et « Pochette virtuelle ». Il est important de lire attentivement les documents qui s'y retrouvent :

- Horaire de l'école
- Routine des élèves du préscolaire
- Document d'informations aux parents d'élèves du préscolaire
- Mode de vie et code de conduite à l'école
- Frais de surveillance et d'encadrement pour la période du midi pour les élèves transportés
- Assurances du CSSRS
- Documents concernant le transport scolaire

L'onglet « Services » contient des informations concernant le service de garde (horaire, fiche d'inscription, règles de fonctionnement), le service de traiteur (menus) et le transport (politique, procédures et formulaires).

Merci de visiter régulièrement le site Internet de l'école afin de consulter les documents que nous y ajouterons tout au long de l'année.

Vous devriez avoir reçu la liste de fournitures scolaires pour votre enfant par courriel. Elle sera aussi disponible sur le site internet de l'école dans l'onglet [« Coin des parents »](#).

Mozaik portail parent

Il est important que vous soyez inscrit sur le portail Mozaik. Afin de vous aider à la connexion, vous pouvez trouver de l'information sur le lien suivant.

Aide (portailparents.ca)

Sur le portail Mozaik parent, vous avez accès à toute l'information nécessaire pour appuyer votre enfant dont :

- le code d'utilisateur et le mot de passe de votre enfant pour ses accès internet,
- les absences et les retards,
- les résultats scolaires,
- le suivi des finances.

Nous vous encourageons à le consulter régulièrement.

Retards et absences

Il est de votre responsabilité de nous aviser de l'absence ou du retard de votre enfant **avant 8 h 00 le matin**. Cela évite de nombreux appels à la maison afin de justifier celle-ci, de s'assurer de l'arrivée sécuritaire de votre enfant à l'école et d'éviter le plus possible les dérangements en salle de classe.

Vous devez laisser un message dans la boîte vocale d'absence au (819) 822-5666, **poste 1** ou par courriel à l'adresse suivante : nddurosaire@cssrs.gouv.qc.ca

Lors de votre appel ou de l'envoi de votre courriel, il est très important de mentionner :

- le nom complet de votre enfant (prénom et nom)
- la classe
- la date,
- la raison de l'absence
- la durée de l'absence

Lorsque l'information est incomplète, cela implique un surcroit de travail au secrétariat et le risque d'erreur. Par exemple, si vous nous dite qu'Alex est absent, il peut s'agir d'Alex de la classe A ou Alexandre de la classe B. Il nous est impossible alors de savoir qui manque à l'appel.

Départ en fin de journée

Il est de votre responsabilité de nous aviser de tout changement concernant le départ de votre enfant **24 h à l'avance**. Vous devez aviser l'école par courriel à l'adresse suivante : nddurosaire@cssrs.gouv.qc.ca ainsi que le service de garde : sdg-nddurosaire@cssrs.gouv.qc.ca.

Merci de respecter cette consigne afin d'assurer la sécurité des élèves, les dérangements des apprentissages des élèves en salle de classe et un départ harmonieux pour les enfants et l'équipe scolaire.

Bonne rentrée!