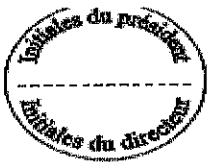




Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école de la Passerelle

N° de la résolution ou annotation	PROVINCE DE QUÉBEC COMMISSION SCOLAIRE DE LA RÉGION-DE-SHERBROOKE ÉCOLE de la Passerelle Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 2 juin 2025 à 18h30, TEAMS Mot de bienvenue	
	1. PROCÉDURES STATUTAIRES	
	1.1. PRISE DE PRÉSENCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM	
	ÉTAIENT PRÉSENTS : ☐ Patricia Hamel, parent ☐ François Roy, parent ☐ Yanick Fontaine, parent ☐ Mylène Rancourt, service de garde ☐ Marie-Claude Beauchesne, enseignante ☐ Christian Gravel, directeur ☐ Josiane Blouin, enseignante	ÉTAI(EN)T ABSENT(S) : ☐ Chloé Girard, parent
	1.2 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR	
	Lecture de l'ordre du jour par le président. Il est proposé par Patricia Hamel et secondé par Yanick Fontaine et résolu • QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel quel. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.	
	1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 AVRIL 2025	
	Il est proposé par _ François Roy _ et secondé par Marie-Claude Beauchesne • QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 14 avril 2025 soit adopté comme tel. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.	
	1.4 SUIVI RENCONTRE 14 AVRIL 2025	
	Aucun suivi nécessaire	
	1.5 QUESTIONS DU PUBLIC	
	Aucune question	



Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école de la Passerelle

2. POUR ADOPTION

2.1. HORAIRE-ÉCOLE 2025-2026

Présentation du document par la direction de l'école.

Il est proposé par Marie-Claude Beauchesne, secondé par Patricia Hamel et résolu à l'unanimité

- QUE l'horaire-école 2025-2026 soit adopté tel quel.

2.2 GRILLE-MATIÈRES 2025-2026

Présentation de la Grille-matières par la direction. La direction indique également que présentement le programme d'anglais enrichi est viable tant qu'il y a au moins une enseignante dans l'école avec un congé à temps partiel de 20%. Lorsqu'il n'y en aura plus, le programme ne sera plus viable comme il est présentement et risque de disparaître, car nous avons des fonds insuffisants pour financer l'entièreté du programme avec nos mesures à elles seules.

Il est proposé par François Roy, secondé par Marie-Claude Beauchesne et résolu à l'unanimité

- QUE la Grille-matières 2025-2026 soit adopté tel quel.

3. POUR APPROBATION

3.1 Sorties scolaires

17 juin : sortie au parc aquatique de Bromont pour la classe de 3^e-4^e année. 30\$ par enfant. Transport parents.

Il est proposé par Patricia Hamel et secondé par Mylène Rancourt et résolu à l'unanimité

- QUE la classe de 3^e-4^e année puisse réaliser l'activité proposée.

3.2 LISTES DE MATÉRIEL SCOLAIRE 2025-2026

Présentation des listes de matériel scolaire à tous les niveaux par la direction. La direction mentionne l'ajout cette année de matériel (cahier) d'anglais, car les enseignants d'anglais doivent à chaque année à notre école construire et trouver le matériel à enseigner. Avec de cahier, cela apporterait une certaine base à l'enseignement et elle pourrait aller chercher d'autre matériel pour enrichir les apprentissages.

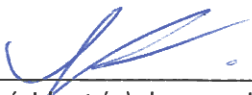
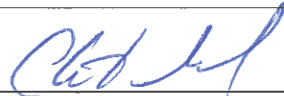
Le matériel d'anglais sera intégré aux listes des classes lorsque transmis aux parents.

Il est proposé par Mylène Rancourt et secondé par François Roy et résolu à l'unanimité

- QUE les listes de matériel scolaire 2025-2026 soient approuvées.



Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école de la Passerelle

	4. POUR CONSULTATION
	AUCUN
	5. POUR INFORMATIONS
	Suivi du projet de cour d'école : pas de nouvelles informations.
	6. AFFAIRES NOUVELLES
	6.2 Nouvelles de l'école 6.3 Nouvelles du service de garde 6.4 Nouvelles du comité de parents : 6.5 Nouvelles de la Fondation : Enjeux de recrutement à la fondation. La fondation a créée une brochure qui présente la fondation. Elle souhaite que ce soit transmis avec la convocation des parents à l'AGA du conseil d'établissement. La fondation souhaite ainsi faire connaître le rôle de la fondation. 6.6 Nouvelles du comité Santé Globale 6.7 Nouvelles de la communauté 6.8 Nouvelles du commissaire 6.9 Nouvelles de la présidence : Lors de l'invitation à l'AGA, le président recommande que les rôles des membres du conseil d'administration soient partagés afin que les gens sachent autant le rôle du CÉ, mais les fonctions de chacun.
	7. CORRESPONDANCE
	Aucune
	8. VARIA
	8.1 La direction enverra deux sondages aux membres pour déterminer : 1) La date pour l'approbation des sorties en montagnes au mois d'août; 2) La date de l'AGA.
	9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE À 19H34
	Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Patricia Hamel et résolu que la séance soit levée. À L'UNANIMITÉ
	 Président (e) du conseil d'établissement  Christian Gravel, directeur

