|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No de la résolution ou annotation | **PROVINCE DE QUÉBEC**  **COMMISSION SCOLAIRE DE LA RÉGION-DE-SHERBROOKE**  **ÉCOLE de la Passerelle**  Procès-verbal de la séance du conseil d’établissement tenue  le mardi 8 décembre 2020 à 19h00,  TEAMS  **Mot de bienvenue** | |
| CÉ #20-21-011 | 1. **PROCÉDURES STATUTAIRES** | |
|  | 1.1. Prise de présence et vérification du quorum | |
|  | **ÉTAIENT PRÉSENTS** :   * Paul-Étienne Décarie, parent * Gaétan Lafond, parent * Marie-Chantal Corbeil, parent substitut * Philip Côté, parent substitut * Christine Bergeron, enseignante * Katherine D’Amours, enseignante * Lucie Jubinville, enseignante * Yasmina Cheballah, technicienne au service de garde * Annie Duquette, directrice | **ÉTAI(EN)T ABSENT(S) :**   * Sylvain Caillet, parent abs * Mélissa Rivard, parent abs * Arnaud Bouchery, parent substitut * Cynthia St-Louis, parent substitut, abs |
| CÉ #20-21-012 | 1.2 Adoption de l’ordre du jour | |
|  | Il est proposé par Gaétan Lafond et résolu:  • QUE l’ordre du jour de la séance soit *adopté tel quel.*  **ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ**. | |
| CÉ #20-21-013 | 1.4 Adoption du procès-verbal du 21 septembre 2020 | |
|  | Il est proposé par Gaétan Lafond et résolu:  • QUE le procès-verbal de la séance du conseil d’établissement du 21 septembre 2020 soit *adopté avec de légères corrections de forme (correction de « le directeur » pour « la directrice », et correction de l’année de la dernière séance du CÉ de 2019).*  **ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ**. | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * 1. Suivi au procès-verbal du 21 septembre 2020. |
|  | 1.5.1 Besoin en personnel du service de garde   * Mme Yasmina Cheballah nous confirme qu’une embauche a eu lieu cet automne afin de combler le poste manquant.   + 1. État financier de la fondation   Mme Christine Bergeron fait part des points suivants :   * + 82 sapins vendus lors de la Campagne 2020, suite à venir au printemps pour savoir s’il y aura d’autres campagnes de fonds;   + ± 6 000$ ont été levés l’an dernier;   + ± 14 000 $ au compte de la fondation actuellement;   + Il est proposée par Marie-Chantal Corbeil de transmettre ces informations aux parents via le prochain info-parent;     1. Suivi devoirs/ leçons /lectures        - Pour 2020-2021, une communication (couriel ou autre) est adressée aux parents le vendredi avec planification de la semaine à venir.        - M. Gaétant Lafond demande à ce qu’un retour soit fait aux parents sur les exercices réalisés en classe afin qu’ils puissent suivre l’aprentissage de leurs enfants. |
|  | 1. **Pour adoption** |
| CÉ #20-21-014 | 2.1 Budget annuel de l’école |
|  | La direction présente le budget pour l’année scolaire 2020-2021 aux membres du C.É.  Il est proposé par Gaétan Lafond, et appuyé par Marie-Chantal Corbeil  Que le budget pour l’année scolaire 2020-2021 *soit adopté tel que déposé.*  Commentaires et suivis suivant la présentation du budget :   * + 1. Frais COVID : Gaétan Lafond demande si les frais additionnel liés au COVID pour produits nettoyant seront couverts par le CSSRS. La direction fera une vérification auprès du CSSRS.     2. Budget associé à l’aide aux parents : * Un sous-comité formé de Gaétan Lafond et de Marie-Chantal Corbeil est proposé afin de sonder les besoins des parents pour du soutien. Il s’avère que lorsque des conférences ou autres activités ont été offertes dans les années précédentes, le taux de participation était faible. * Une proposition est faite par certains membres du c.é. pour que des capsules éducatives soient conçues et déposées sur le site de l’école afin d’outiller les parents sur différents sujets. La direction consultera les membres de son équipe (psychoéducatrice, éducatrice spécialisée …) pour voir si cela est possible cette année. * Une seconde proposition est faite par certains membres du c.é. afin d’offrir aux élèves une conférence ou un atelier ayant pour objectif la motivation (ex : la pièce théâtre présentée en 2019 dans le cadre de la persévérance scolaire).   **ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. **Pour approbation** | |
| CÉ #20-21-015 | * 1. DEMANDE DE FINANCEMENT AUX PARTENAIRES EXTERNES | |
|  | La direction présente les demandes de financement aux partenaires externes.  Il est proposé par Gaétan Lafond, et appuyé par Philip Côté que les demandes de financement aux partenaires externes soientapprouvées telles que déposées.   * Madame Christine Bergeron présentera les demandes de financement du conseil d’établissement à la Fondation de l’école et à la Municipalité. * Projet cour d’école : un sous-comité constitué de Christine Bergeron, Frédéric Turcotte, Yasmina Cheballah, Paul-Étienne Décarie et Gaétan Lafond travaillera avec la direction à l’élaboration du projet et aux diverses démarches de financement. Une consultation sera faite auprès de l’équipe-école et des membres du c.é. lorsque le projet sera ficelé.   **ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ** | |
|  | 1. **Correspondances** | |
|  | Une question a été acheminée à l’intention des parents du c.é. au sujet de la maternelle 4 ans. Une réponse sera acheminée à l’effet que le CSSRS ne prévoit pas de maternelle 4 ans à l’école la Passerelle. Cependant, il y a une classe de Passe-Partout. Pour plus amples informations, le parent pourra s’adresser directement au secrétariat de l’école. | |
|  | 1. **Pour information** | |
|  | Formation obligatoire pour les membres de CÉ: une période d’une heure sera alouée lors de la prochaine séance du CÉ prévue le 11 janvier 2021 à compter de 18h30. | |
|  | 1. **Affaires nouvelles** | |
|  | * 1. nouvelles de l’école * Il n’y a aucun cas de COVID répertorié officiellement pour l’école de la Passerelle à ce jour. * Enseignement à distance : Marie-Chantal Corbeil fait part de ses félicitations à l’équipe-école qui s’est préparée à basculer en enseignament virtuel et qui utilise efficacement TEAMS depuis le début de l’année scolaire. | |
|  | 6.2 nouvelles du service de garde  Mme Yasmina Cheballah nous informe que :   * + En raison de la Covid, le menu du dejeuner prévu pour la 1re journée pédagogique de janvier est changé.   + Pour soliciter des services de garde d’urgence (17 au 22 déc) les parents doivent utiliser les services WEB. | |
|  | 7. VARIA:   * Politique alimentaire : ce point sera reconduit à la séance de janvier. * Déneigement : plusieurs parents déposent leurs enfants dans le stationnement de l’église et empruntent le chemin entre la clinique et l’église. Puisque ce chemin n’appartient pas au CSSRS, l’école n’est pas responsable de l’entretien hivernal de cet accès. Afin d’informer les parents de ce fait et d’assurer la sécurité de tous, une publication sera faite via l’info-parents de janvier stipulant que l’accès officiel à l’école est via la rue du Couvent pour déposer et venir chercher les enfants. | |
| CÉ #20-21-016 | 8. Levée de l’assemblée à *21h58* | |
|  | Il est proposé par Gaétan Lafond et résolu que la séance soit levée.  **ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ** | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Paul-Étienne Décarie  Président du conseil d’établissement | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Annie Duquette  Directrice de l’école de la Passerelle |