



DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école de la Passerelle

N° de la résolution ou annotation	<b>PROVINCE DE QUÉBEC</b> <b>CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RÉGION-DE-SHERBROOKE</b> <b>ÉCOLE de la Passerelle</b> Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le mercredi 23 février 2022 à 18h30, TEAMS  <b>Mot de bienvenue</b>		
	<b>1. PROCÉDURES STATUTAIRES</b>  <b>ADOPTÉE A L'UNANIMITÉ</b>		
	<b>1.1. PRISE DE PRÉSENCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM</b>		
	<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td data-bbox="305 711 1003 1287"><b>ÉTAIENT PRÉSENTS :</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Mélissa Rivard, parent</li><li>○ Gaétan Lafond, parent</li><li>○ Cynthia St-Louis</li><li>○ Christian Gravel, directeur</li><li>○ Lucie Jubinville, enseignante</li><li>○ Katherine D'Amours, enseignante</li><li>○ Noémie Lavoie-Lefavre, Parent</li><li>○ Marie-Chantal Corbeil, parent</li></ul></td><td data-bbox="1003 711 1507 1287"><b>ÉTAI(EN)T ABSENT(S) :</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Aline Lenquette, technicienne du service de garde</li><li>○</li></ul></td></tr></table>	<b>ÉTAIENT PRÉSENTS :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Mélissa Rivard, parent</li><li>○ Gaétan Lafond, parent</li><li>○ Cynthia St-Louis</li><li>○ Christian Gravel, directeur</li><li>○ Lucie Jubinville, enseignante</li><li>○ Katherine D'Amours, enseignante</li><li>○ Noémie Lavoie-Lefavre, Parent</li><li>○ Marie-Chantal Corbeil, parent</li></ul>	<b>ÉTAI(EN)T ABSENT(S) :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Aline Lenquette, technicienne du service de garde</li><li>○</li></ul>
<b>ÉTAIENT PRÉSENTS :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Mélissa Rivard, parent</li><li>○ Gaétan Lafond, parent</li><li>○ Cynthia St-Louis</li><li>○ Christian Gravel, directeur</li><li>○ Lucie Jubinville, enseignante</li><li>○ Katherine D'Amours, enseignante</li><li>○ Noémie Lavoie-Lefavre, Parent</li><li>○ Marie-Chantal Corbeil, parent</li></ul>	<b>ÉTAI(EN)T ABSENT(S) :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Aline Lenquette, technicienne du service de garde</li><li>○</li></ul>		
	<b>1.3 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</b>		
	Il est proposé par Mélissa Rivard et résolu :  <ul style="list-style-type: none"><li>• QUE l'ordre du jour de la séance soit <i>adopté tel quel</i>.</li></ul> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</b></p>		
	<b>1.4 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 24 NOVEMBRE 2021</b>		
	Il est proposé par Gaétan Lafond et résolu:  <ul style="list-style-type: none"><li>• Point 5.3: Le mot de passe du courriel peut être réinitialisé à la demande au centre de service scolaire.</li></ul> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</b></p>		



DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école de la Passerelle

	<p>1.5 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 24 NOVEMBRE 2021.</p> <p>M. Gravel nous informe plus concrètement de la possibilité d'engager un enseignant en anglais à temps plein au prochain C.É. du mois d'avril.</p>
	<p><b>2. POUR ADOPTION</b></p>
	<p><b>3. POUR APPROBATION</b></p>
	<p><b>3.1. Nouveau logo d'école (rafraîchissement de l'ancien)</b></p> <p>M. Gravel nous explique que le logo de l'école est graphiquement difficile à utiliser et qu'il convient de le rafraîchir. M. Gravel nous présente le nouveau logo de l'école. Nous sommes satisfaits, merci c'est très beau.</p> <p>Le logo est proposé par Gaétan Lafond et appuyé par Cynthia St-Louis :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• QUE la proposition du logo soit <i>adoptée telle quelle</i>.</li></ul> <p style="text-align: right;"><b>APROUVÉ À L'UNANIMITÉ</b></p>
	<p><b>3.2. Grille-matières 2022-2023 (art. 86 LIP)</b></p> <p>La direction présente la grille-matière.</p> <p>Il est proposé par Katherine D'Amours et résolu :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• QUE la grille-matière soit <i>adoptée telle quelle avec mention</i> :<ul style="list-style-type: none"><li>• Que la classe de 3e-4e année puisse recevoir l'anglais enrichi</li></ul></li></ul> <p style="text-align: right;"><b>APROUVÉ À L'UNANIMITÉ</b></p>
	<p><b>4. POUR CONSULTATION</b></p>
	<p><b>5. POUR INFORMATION</b></p>
	<p><b>5.1 Projet d'embellissement de la cour d'école (Été 2023)</b></p> <p>Un employé du centre de services scolaire est à vérifier les possibilités d'aménagement de la cour d'école avec le propriétaire du golf, car il détient une partie du terrain utilisé par la cour d'école. Nous serons informés quand il y aura des développements. Le financement possible du centre de services scolaire concernerait seulement le maintien de la cour actuelle.</p> <p>Les membres du C.É. sont déçus de ne pas pouvoir améliorer la cour avec ce financement. M. Gravel vérifiera avec un chargé de projet les possibilités d'aller plus loin que seulement le maintien de la cour. M. Lafond propose d'amener le sujet à la prochaine rencontre de comité de parents afin d'avoir une idée des façons de procéder.</p> <p>Nous mandatons M. Gravel de demander une rencontre extraordinaire du C.É. avec le chargé de projet afin d'expliquer les balises du projet d'aménagement de la cour aux membres.</p>



DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école de la Passerelle

	<p><b>5.2 Nomination du nouveau directeur général du CSSRS</b> M. Gravel nous informe de l'arrivée du nouveau DG.</p>
	<p><b>5.3 Début du programme Les 5 au quotidien dès le 8 mars, et ce, pour toutes les classes</b> Le programme fait la promotion de la lecture et de l'écriture à travers une routine quotidienne impliquant diverses activités sur divers sujet en jouant avec les mots. Ce programme vient avec l'achat de 524 nouveaux livres pour les élèves.</p>
	<p><b>6. AFFAIRES NOUVELLES</b></p>
	<p>6.1 NOUVELLES DE L'ÉCOLE</p>
	<p>6.2 NOUVELLES DU SERVICE DE GARDE</p>
	<p>6.3 NOUVELLES DE LA PRÉSIDENTE</p>
	<p>6.4 NOUVELLES DU COMITÉ DE PARENTS</p>
	<p>6.5 NOUVELLES DE LA FONDATION</p> <p><b>6.5.1 Campagnes de financement (mars à juin)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Financement Bela Peko : Moyen de financement qui s'en vient vers le mois d'avril pour la fondation de l'école avec les produits Bela Peko. La gestion de cette campagne de financement se fait entièrement par Internet.</li><li>• Tournoi de golf à Waterville : Tournoi de golf à Waterville vers la fin juin est aussi un autre moyen de financement pour la fondation de l'école. Le projet est en cours.</li><li>• Dîner de fin d'année (si possible) : L'équipe-école aimerait organiser un dîner de fin d'année payée par la fondation, si les mesures sanitaires le permettent.</li></ul>
	<p>6.6 NOUVELLES DU COMITÉ SANTÉ GLOBALE</p>
	<p>6.7 NOUVELLES DE LA COMMUNAUTÉ</p>
	<p><b>7. CORRESPONDANCE</b></p>



DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'école de la Passerelle

	<b>8. VARIA</b>
	<b>8.1.</b> Peut-on recevoir le procès-verbal quelques jours avant la rencontre du C.É.? Dans le but d'en prendre connaissance plus tôt. Cet envoi de courriel pourrait inclure le lien TEAMS de la rencontre, le canevas du procès-verbal ainsi que l'ordre du jour.
	<b>9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE A 20H15H</b>
	La levée de l'assemblée est proposée par Gaétan Lafond et résolu : <ul style="list-style-type: none"><li>• Que la séance soit levée <i>telle que proposée.</i></li></ul> <p style="text-align: right;"><b>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</b></p>
	<hr/> <p>Gaétan Lafond Président du conseil d'établissement</p> <hr/> <p>Christian Gravel Directeur</p>