



Conseil d'établissement Mardi 12 novembre 2024, à 19 h

PROCÈS VERBAL

Présences :

- Chantal Asselin, enseignante
- Audrée Jeanne Beaudoin, parent
- Jacynthe Bolduc, parent
- Louis Brouillette, enseignant
- Laurence Cabana-Boucher, enseignante
- Sophie Desharnais, parent
- Karine Desroches, technicienne en éducation spécialisée
- Caroline Fredette, enseignante
- Hélène Gadbois-Nadeau, parent et représentante du comité de parents
- Stéphanie Gilbert-Baron, parent et représentante de l'OPP
- Amélie Martin-Caya, directrice
- Marie-Noëlle Richard, parent
- Hélène Veillette, enseignante
- Marin Villeveille, parent

Absences :

- Jean-Pierre Cyr, parent, trésorier
- Chantal Hébert, éducatrice du service de garde
- Julie Patry, adjointe à la vie scolaire
- Marie St-Martin, responsable du service de garde

1 OUVERTURE DE LA RENCONTRE

1.1 Quorum

La séance est ouverte à 19h02. Le quorum d'au moins la moitié des membres, dont quatre parents, est respecté par la présence de sept parents.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour par Sophie Desharnais. Aucun ajout n'est souhaité à l'ordre du jour. L'ordre du jour est proposé par Stéphanie Gilbert-Baron et appuyé par Hélène Gadbois-Nadeau. Le tout est adopté à l'unanimité.

1.3 Lecture et adoption du dernier procès-verbal

Les membres du conseil d'établissement confirment avoir lu le procès-verbal, quelques coquilles sont corrigées. Louis Brouillette propose l'adoption du dernier procès-verbal, appuyée par Sophie Desharnais. Le tout est adopté à l'unanimité.

Suivi au procès-verbal

Les sorties de fin d'année de 2^e, 5^e et 6^e année ne sont pas encore confirmées (à venir).

1.4 Déclaration de conflit d'intérêt

Les membres du conseil d'établissement complètent le formulaire de déclaration de conflit d'intérêt.

2 OBJET(S) D'INFORMATION AUX MEMBRES DU CONSEIL

2.1 Correspondances reçues par le président;

Aucune correspondance n'a été reçue par la présidente.

2.2 Vie de l'école : sorties scolaires, cours hors-école, utilisation des locaux, cours parascolaires.

Beaucoup de roulement de personnel.

- Lyne Poirier, enseignante de piano a pris sa retraite la semaine dernière; Laurianne Hardouin la remplacera. Le poste de Lyne a été octroyée à Geneviève Routhier actuellement enseignante titulaire en 3^e année.
- Lise Nadon, enseignante de violon, revient au travail.
- Marc-Antoine, enseignant d'éducation physique est en congé de maladie.
- Une éducatrice du service de garde est en maladie.
- Josée-Ann Larone, enseignante de 3^e année, est en congé de maladie. Enseignante retraitée a pris le remplacement.
- Chantal Dubé, enseignante de 1^{re} année, est en congé de maladie.

Des travaux sont en cours dans le local de violon d'Hélène Veillette suite à un problème d'humidité excessive.

Activités à l'école. Élection du conseil des élèves a eu lieu. Un tournoi de cubes Rubik fait par les élèves de 5^e année a eu lieu ce jour. Plusieurs activités prévues dans les prochaines semaines, incluant un tournoi de mini-basket lors de la prochaine journée pédagogique, les ateliers et le spectacle d'improvisation (élèves de 6^e année), ateliers de danse folklorique, brossage de dents (élèves de 2^e année). Des spectacles hommage sont organisés par Louis Brouillette et les élèves de 5^e année (personnel de l'école) et 6^e année (politiciens locaux). Les élèves de 6^e année participeront à un concert de chant le 15 décembre à la cathédrale. Les élèves de l'école ne participent pas au concert de Noël de l'OSS cette année.

2.3 Service de garde

Amélie Martin-Caya nous informe que les activités du service de garde vont bien.

2.4 Corpo

Marin Villevieille et Amélie Martin-Caya nous résume les principaux projets sur lesquels travaillent la corpo.

- Tout est prêt pour la féerie de Noël
- Vent de quelques paniers de légumes biologiques de moins que l'année dernière, mais le profit est similaire.

Ils mettent en lumière la compétence, la volonté et l'implication des membres de la corpo pour soutenir la vocation artistique de l'école. La corpo souhaite soutenir un ou des projet(s) qui seront proposés par l'école.

2.5 OPP

Pascal Morin est le nouveau président. La dernière rencontre s'est déroulée le 4 novembre.

Stéphanie Gilbert-Baron et Sophie Desharnais nous résume l'avancée des travaux des différents comités de l'OPP.

- Comité formation : La CSSRS a organisé une formation suite à la recommandation du comité formation de l'OPP de Sacré-Cœur. Seulement 68 connections parmi les parents de la CSSRS
- Vêtements promotionnels : Il y a un nouveau fournisseur potentiel qui a été identifié. Celui-ci n'exige aucun minimum de commande. Les prix augmenteront probablement un peu.
- Bibliothèque : 13 000\$ de livre en attente de la livraison. La parade des nouveaux lecteurs est prévue le 27 novembre.
- Photographe : Maintien de la même photographe et la même semaine (mi-septembre) pour la prochaine année scolaire. Un sondage a été envoyé aux parents membres de l'OPP.
- Dîner de la rentrée : Les rétroactions sont globalement positives. Souci soulevé concernant le gaspillage alimentaire. Comme à chaque année, le surplus a été donné au partage St-François.
- Petits nouveaux : Un pique-nique sera organisé à la mi-juin pour les futurs nouveaux de l'école. Possibilité de création d'un dépliant avec les informations importantes en collaboration avec l'école.
- Splash : Les membres de ce sous-comité n'étaient pas présents à la dernière rencontre. Des changements sont à venir concernant le journal de l'école, mais peu d'information pour l'instant.

2.6 Comité de parents CSSRS

Hélène Gadbois-Nadeau nous informe que la première rencontre du Comité de parents de la CSSRS se déroulait lors de notre dernière rencontre de conseil d'établissement et que la deuxième rencontre est prévue demain. Les sujets qui y seront abordés incluent le plan d'engagement vers la réussite, la formation professionnelle et formation générale aux adultes ainsi que les nouveaux espaces.

2.7 Portes ouvertes

La journée portes ouvertes se déroulera le premier samedi après le retour des Fêtes, soit le 11 janvier 2025 de 9h à 12h. Les élèves de 5^e année seront encore invités à aider lors de cette journée.

3 **OBJET(S) DE CONSULTATION**

Aucun objet de consultation n'est prévu à l'ordre du jour.

4 **OBJET(S) D'APPROBATION**

Aucun objet d'approbation n'est prévu à l'ordre du jour.

4 **OBJET(S) D'ADOPTION**

Aucun objet d'adoption n'est prévu à l'ordre du jour.

6 **TRÉSORERIE**

Marie-Noëlle Richard ne rapporte aucune dépense.

7 **QUESTION DU PUBLIC**

Sophie Desharnais nous rapporte la question d'une mère de l'école concernant l'utilisation de billets orange. Il s'agit d'un billet de communication qui s'adresse aux parents. Amélie Martin-Caya mentionne que les jeux physiques ne sont pas tolérés sur la cour d'école car difficile de discerner ce qui est du jeu par rapport à du chamaillage ou de la chicane. Elle dit aussi avoir été mise au courant que certaines (peu) personnes peuvent l'utiliser comme menace. Il y a parfois un manque de temps pour gérer la situation. Elle dit que le message sera transmis au personnel surveillant à ce sujet. Amélie Martin-Caya suggère à la mère de communiquer avec elle au besoin.

Karine Desroches souligne que les surveillants font un travail exceptionnel (ration d'environ 1 :50)

Sophie Desharnais questionne la possibilité de remettre sur pied la « zone de chamaillage ». Amélie Marti-Caya mentionne l'enjeu d'espace sécuritaire pas disponible dans la cour en asphalte et l'enjeu du nombre de personnel disponible pour surveiller les élèves.

8 **AFFAIRE(S) NOUVELLE(S)**

Aucune affaire nouvelle.

9 **LEVÉE DE LA SÉANCE**

La levée de la séance est proposée par Jacynthe Bolduc et appuyée par Marie-Noëlle Richard. La rencontre se termine à 19h57 avec l'accord de tous les membres.