**RÉUNION DU CONSEIL D’ÉTABLISSEMENT**

## Mardi 5 Octobre 2021 18h30

**Étaient présents :**

Amélie Martin-Caya, directrice; Josée Glaude, orthopédagogue; Yasmina Cheballah, technicienne-responsable du service de garde (SDG); Sonia Gendron, enseignante; Karine Scalabrini, enseignante; Kim Langlois, enseignante; Myrianne Chailler, parent; Olivier Martineau, parent; Charlène Marion, parent; Marie-Eve Rouleau, parent

**Absents** : Amélie Boisonneault et Jean-Francois Hamel

##### Procès-verbal

1. **OUVERTURE DE LA RENCONTRE**

Nomination d’une présidente d’assemblée: Marie-Eve Rouleau

* 1. Nomination d’une secrétaire d’assemblée;

Myrianne Chailler se propose.

* 1. Quorum;

Le quorum fut atteint. Vérification de la règlementation faite : ‘Le quorum est atteint lorsqu’il y a présence de la majorité des membres en poste, dont au moins la moitié des représentants des parents. Ex. : Si le conseil est composé de 10 membres (dont 4 membres parents), il doit y avoir au moins 6 membres, dont au moins 2 parents.’

* 1. Adoption de l’ordre du jour;

Proposée par : Karine Scalabrini

Appuyée par : Kim Langlois

* 1. Adoption du procès-verbal du 6 juin 2021;

Proposée par : Charlène Marion

Appuyée par : Olivier Martineau

* 1. Suivi au procès-verbal du 6 juin 2021;

Point 1 : Organisme idée éducation entrepreneuriale : information pertinente recueillie par Amélie Martin-Caya. Projets intéressants, à suivre selon COVID.

Point 3.3 : La publication sera déposée sur le site internet de l’école.

Point 4.2 : Le résumé a été envoyé aux parents.

* 1. Élection d’un président du C.É. : mandat annuel, renouvelable, substitut;

Jean-François soutenu comme président.

Substitut : à déterminer à la prochaine rencontre.

Représentant de parents à CSSRS: Olivier Martineau

Proposée par : Charlène Marion

Appuyée par : Marie-Eve Rouleau

Substitut : à déterminer à la prochaine rencontre.

* 1. Adoption des règles de régie interne des séances du C.É;

Les règles ont été révisées. L’information sur le quorum sera ajoutée aux règles.

Proposée par : Kim Langlois

Appuyée par : Yasmina Cheballah

1. **PÉRIODE DE QUESTIONS DES VISITEURS**

Aucun visiteur, aucune question reçue.

1. **OBJET(S) D’INFORMATION AUX MEMBRES DU CONSEIL**
	1. Correspondances reçues par le président;

Aucune correspondance reçue

* 1. Information en lien avec la situation pandémique :

Plusieurs autres écoles primaires ont des cas de covid.

Les enfants qui prennent l’autobus doivent maintenant tous porter le masque, même en maternelle.

En éducation physique, les cours sont dehors lorsque possible. Ceci permet d’enlever le masque.

Test covid rapide: les tests devraient arriver bientôt. Un sondage et consentement a été envoyé aux parents. Les résultats sont à suivre. Les enfants qui reçoivent un résultat positif doivent quand même aller se faire tester après dans un centre de dépistage.

* 1. Vie de l’école : sorties scolaires, cours hors-école, utilisation des locaux, cours parascolaire :

Les sorties recommencent! Déjà une sortie de la culture faite. Sortie plein air (marche, vélo) faite avec tous les groupes. La marche dans le boisé ascot-lennox: plusieurs terrains sont privés. C’est à noter.

Activité parascolaire tonus : Il devrait y avoir des activités le soir, après l’école. Activité d’une heure. Charlène Marion propose de faire avec son mari (coach de Basketball à Champlain) du basketball gratuitement avec les enfants.

* 1. Budget :
		1. Mesures dédiées – présentation du plan de dépenses;

Amélie a révisé le déploiement des mesures.

Questionnement s’il y a un plus grand besoin d’éducation en sexualité. Conclusion : Il semble que non. Plusieurs intervenants en parlent.

* 1. Norme et modalités :

Les normes seront déposées sur le site web de l'école. Les deux étapes devraient demeurer.

* 1. Service de garde :

Tout est revenu à la normale. Pas de bulles classe. Le soir, les activités extérieures sont priorisées. Favorise les activités culture à l’école qui sont subventionnées de 50-75%. Les parents paient ainsi moins.

Des invités viennent à l’école. Pas de sorties extérieures pour l’instant.

Les activités de culture proposées au service de garde seront envoyées au comité de culture de St- Antoine pour ainsi ne pas dupliquer les thèmes ou activités.

* 1. Fondation :

Le Diner pizza revient! Cette année, le format papier n’a pas été envoyé aux parents et il y a eu moins d’inscriptions. Est-ce possible de renvoyer le format papier par l’école? Il n’y a pas beaucoup d’économie de papier avec ce format où les parents doivent imprimer le formulaire à la maison.

Est-ce possible de payer électriquement? Pour l’instant : non.

Est-ce possible de faire un Microsoft Forms que les parents remplissent électroniquement les coupons pizza? Ainsi, nous ferons une économie de papier.

* 1. Comité de parents CSSRS

Pas de représentant.

1. **OBJET(S) DE CONSULTATION**
	1. Conférence aider son enfant

Projets sur pause pour l’instant. Le taux de participation n’a pas été très élevé l’année passée mais les nombres exacts ne sont pas connus.

1. **OBJET(S) D’APPROBATION**
	1. Sorties éducatives :

 Gorge de Coaticook et le village d’entant.

 Proposée par : Karine Scalabrini

Appuyée par : Kim Langlois

1. **OBJET(S) D’ADOPTION**

6.1 Calendrier des rencontres 2021-2021;

Dates des rencontres présentés. 9 novembre, 14 décembre, 1 février, 29 mars, 31 mai

Les invitations seront envoyées sur calendrier outlook.

Proposée par : Charlene Marion.

Appuyée par : Yasmina Cheballah.

1. **AFFAIRE(S) NOUVELLE(S)**

s/o

1. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

La levée de la séance est proposée à 20 :22

Proposée par : Josée Glaude

Appuyée par : Sonia Gendron