



École Saint-Antoine  
16 rue Church  
Sherbrooke QC J1M 1S9  
(819) 822-5692

**Mardi 8 octobre 2024, à 18h30**

## **Procès-verbal**

Présents : Myrienne Chailier, Amélie Boissonneau, Jonathan Audet, Sandra Houde, Simon Pouliot, Marie-Josée Talbot, Karine Scalabrini, Chloé Harvey et Édith Carrier.

Absent : aucun

### **1 PÉRIODE DE QUESTIONS DES VISITEURS**

Olivier Martineau souhaite qu'une demande officielle soit fait au centre de service scolaire pour un agrandissement de l'école. Amélie devait valider avec M. Landry la meilleure démarche à suivre pour faire une demande officielle. Le C.É. a aussi discuté de tous les enjeux et conséquences en lien avec la nouvelle école et la refonte de bassin.

### **2 OUVERTURE DE LA RENCONTRE**

- 2.1 Nomination d'une secrétaire d'assemblée ;  
Chloé Harvey se propose
- 2.2 Quorum;  
Le Quorum est atteint
- 2.3 Lecture & adoption de l'ordre du jour ;  
Proposé par Édith Carrier  
Appuyé par Simon Pouliot
- 2.4 Adoption du dernier procès-verbal 30 mai 2023;  
Proposé par Karine Scalabrini  
Appuyé par Simon Pouliot
- 2.5 Suivi au dernier procès-verbal 30 mai;  
Aucun suivi
- 2.6 Élections ;
  - 2.6.1 À la présidence ;  
Amélie Boissonneau propose Myrienne Chailier, élue par acclamation
  - 2.6.2 À la vice-présidence ;  
Myrienne Chailier propose Amélie Boissonneau, élue par acclamation
  - 2.6.3 Du substitut au comité de parents ;  
Jonathan Audet élue par acclamation
  - 2.6.4 Parité de la durée des mandats ;  
Sandra Houle 1 an  
Jonathan Audet et Amélie Boissonneau 2 ans

2.7 Suivi concernant la demande à la ville pour le stationnement ;  
À la suite de la demande faite par la direction à la ville concernant les interdictions de stationnement sur la rue Speid et de toutes les démarches nécessaires pour y arriver, la requête est abandonnée.

### **3 OBJET(S) D'INFORMATION AUX MEMBRES DU CONSEIL**

- 3.1 Budget du C.É.;  
Reporté à la prochaine rencontre
- 3.2 Normes et modalités ; informations.
- 3.3 Dénonciation d'intérêts ; les membres ont signé le document officiel
- 3.4 Présentation et suivi du projet éducatif;
- 3.5 PALVI : Plan Action Lutte contre la Violence  
Nous souhaitons maintenir ou diminuer nos statistiques en lien avec la violence verbale et physique.

### **4 OBJET(S) DE CONSULTATION**

- 4.1 Comité de parents aura lieu le 9 octobre 2024

### **5 OBJET(S) D'APPROBATION**

- 5.1 Sorties éducatives, s'il y a lieu;
- Les sorties scolaires 2024-2025
    - a) Sortie au mont Mégantic, élèves de 5<sup>e</sup> année, 23, 24 octobre 2024, au coût de 60,00\$
    - b) Cours hors école de novembre et manifestations sportives

Proposé par Karine Scalabrini  
Appuyé par Marie-Josée Talbot

- 5.2 Frais SDG;  
Considérant que le ministère de l'Éducation indexera les tarifs de service de garde à toutes les années scolaires en juillet;  
Considérant que le service de garde assure en tout temps la sécurité des élèves par un nombre suffisant de personnel;

Il est proposé par Marie-Josée Talbot  
Et appuyé par Myrienne Chailier

Que les tarifs du service de garde soient indexés selon la Gazette annuelle.

- 5.3 Campagne de financement;
- Vente de produits d'érable
  - Vente de fromage
  - Km St-Antoine
  - Dîners pizza
- Il est proposé par Karine Scalabrini  
Et appuyé par Myrienne Chailier

**6**      **OBJET(S) D'ADOPTION**

6.1      Calendrier des rencontres 2024-2025;

Les rencontres auront lieu les mardis suivants : 12 novembre 2024, 10 décembre 2024, 4 février 2025, 25 mars 2025 et le 27 mai 2025.

Proposé par Marie-Josée Talbot

Appuyé par Sandra Houle

**7**      **AFFAIRE(S) NOUVELLE(S)**

**8**      **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Levée de la séance à 19h57.

Proposé par Simon Pouliot

Appuyé par Myrienne Chailier