

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
SÉANCE ORDINAIRE**

PROCÈS-VERBAL

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Date : 2022-08-30 Heure : 19h à 20h30 Lieu : Rencontre dans la classe de Rosalie, 6e | Présidence : | Joline Lévesque | | |
| | Secrétaire : | Judith Robitaille | | |
| | Membres : | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Gabriel Bessette, parent | <input checked="" type="checkbox"/> Lyne Barbeau, resp. service de garde | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Joline Lévesque, parent | <input checked="" type="checkbox"/> Marie-Anne Tanné, enseignante | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Étienne Desmarais, parent | <input checked="" type="checkbox"/> Caroline Tanguay, enseignante (rep. Fondation) | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Judith Robitaille, parent | <input type="checkbox"/> rep. employés de soutien | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Geneviève Arvais, directrice | | | |
| | Invités : | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

| No | Points à l'ordre du jour | Résumé des discussions | Résolution | Suivi |
|----|--|--|-------------|-------|
| 1. | Ouverture de la séance et vérification du quorum | Après vérification du quorum, la séance débute à 19h02 | | |
| 2. | Lecture et adoption de l'ordre du jour du 2023-08-30 | Joline Lévesque fait la lecture de l'ordre du jour, dont l'adoption est proposée par Caroline Tanguay et secondée par Gabriel Bessette. | CÉ 22-23-37 | |
| 3. | Adoption du procès-verbal du 2023-06-13 | Joline Lévesque invite les membres du CÉ à partager leurs commentaires, s'il y a lieu, à propos du dernier PV. Gabriel Bessette propose et Caroline Tanguay appuie l'adoption du procès-verbal du 13 juin 2023. | CÉ 22-23-38 | |
| 4. | Suivi au procès-verbal du 2023-06-13 | Nil | | |
| 5. | Nouvelles de l'école | La direction transmet les nouvelles suivantes : - Organisation scolaire et personnel : tout le personnel de l'école était présent à | | |

| No | Points à l'ordre du jour | Résumé des discussions | Résolution | Suivi |
|----|--------------------------|---|-------------|-------|
| | | <p>la rentrée. Il restait une surveillante à trouver mais Lyne a rencontré une nouvelle personne. Beaucoup de nouvelles inscriptions au niveau des élèves. Il reste 3 places en première année et 3 places en troisième.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pique-nique de la rentrée : belle journée prévue demain pour l'occasion. - Local du service de gare : a été déplacé plus près de la porte de la cour pour se rapprocher de la porte d'entrée des parents. Le changement a dû se faire très rapidement dans les 3 jours précédant la rentrée. L'avantage est déjà visible par rapport à la circulation sur l'étage. - T-Shirt de l'école : Les formulaires pour les commandes de tee-shirts ont été compilés. La livraison de la commande a été retardée au 11 septembre à cause d'un délai d'impression du logo de l'école. - 8 TES dans l'école, attirés à des classes spécifiques. Ne passent pas nécessairement toute la journée dans la classe. - Cote IMSE est la même - Virginie St-Laurent au poste de directrice adjointe - M Jacob est de retour en musique, la date du spectacle et la formule sont à venir. | | |
| 6. | Suivi budgétaire | <p>Suivis faits avec le Centre de service, toutes les mesures ont été maximisées. Restructuration en cours au Centre de services pour les services financiers.</p> | | |
| 7. | Activités éducatives | <p>Sorties présentées pour septembre / octobre, incluant une sortie le 11 septembre dont le retour à l'école est prévu à 17h.</p> <p>Gabriel Bessette propose et Étienne Desmarais seconde l'approbation des sorties éducatives.</p> <p>Par ailleurs, demande faite que les parents soient avisés au moins 2 semaine à l'avance d'une sortie scolaire re : organisation horaire, réservation des repas à la cafétéria, etc.</p> | CÉ 22-23-39 | |
| 8. | Préparation de l'AGA | <p>Geneviève Arvisais présente la lettre de convocation qui sera envoyée aux parents pour l'assemblée générale annuelle du Conseil d'établissement. Discussion faite pour ce qui sera présenté, l'ordre du jour et le déroulement de la soirée.</p> | | |

| No | Points à l'ordre du jour | Résumé des discussions | Résolution | Suivi |
|-----|---|--|-------------|-------|
| 9. | Service de garde – tarifs | Lyne Barbeau nous transmet des informations concernant les tarifs du service de garde : Augmentation du 8,95\$ à 9,20\$ pour le service de garde Service de dîneur : 1,60\$ à 1,65\$ Prix des journées pédagogiques : finalement 15,75\$ plutôt que ce qui avait été voté à la dernière rencontre du CÉ (consigne ministérielle), pour une ouverture de 10 heures Facturation maintenue aux 3 semaines | | |
| 10. | Bons coups de l'école! | <ul style="list-style-type: none"> - La rentrée - La participation du personnel du service de garde dans les activités de la rentrée du corps enseignant - Poste 30 heures du service de garde, éducatrices sur la cour à chaque récréation - Décorations dans l'entrée, les photos prises des activités de la rentrée y seront affichées | | |
| 11. | Points d'information : 1. Présidence 2. Direction 3. Délégué à la Fondation 4. Enseignants 5. Personnel non-enseignants 6. Délégué au comité de parents | <ol style="list-style-type: none"> 1. Présidence : bienvenue à tous les nouveaux arrivants, au personnel enseignant et aux élèves 2. Direction : nil 3. Déléguée à la Fondation : il n'y a pas eu de rencontre encore. Course Soleil-Levant à venir en octobre avec financement de Desjardins (double les montants recueillis). Campagne de paniers bio envisagée. 4. Enseignants : nil 5. Personnel non-enseignants : nil 6. Délégué au comité de parents : les communications sont transmises 7. Responsable du service de garde : voir point d'information plus haut | | |
| 12. | Correspondance | Nil | | |
| 13. | Questions du public | Nil | | |
| 14. | Date de la prochaine rencontre | À déterminer par les membres du CÉ après l'AGA | | |
| 15. | Levée de l'assemblée | Joline Lévesque propose et Caroline Tanguay seconde la levée de l'assemblée à 20h18. | CÉ 22-23-40 | |