



PROVINCE DE QUÉBEC ÉCOLE DU TRIOLET

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le **2 février 2026 à 18 h 30**
au salon du personnel du pavillon 1.

PRÉSENCES

Baillargeon, Dominique, membre personnel de l'école
Beaulieu, Vincent, membre personnel de l'école
Binette, Sophie, membre personne de l'école
Boucher, Nathalie, membre personnel de l'école
Desnoyers, Lyne, parent
Dextrateur, Céline, parent
Fisette, Karine, membre personnel de l'école
Houle, Athéna, élève
Inkel, Jeanie, membre personnel de l'école
Lessard, Michel, directeur
Marcil, Aurélie, parent
Marcil, Simon, parent
Piatera, Véronique, membre personnel de l'école
Plante, Caroline, parent
Roy, Marianne, élève

ABSENCES

Beaudoin, Sara, parent
Bidama, Mangliwe, parent
Bisaillon, Jessica, parent

INVITÉE

Manon Rondeau, directrice adjointe, responsable de la sanction des études

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Simon Marcil, président, souhaite la bienvenue à toutes et à tous.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est lu et déposé.

Il est proposé par madame Dominique Baillargeon, appuyé par madame Caroline Plante :

- QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 15 DÉCEMBRE 2025

Le procès-verbal est déposé et les membres en ont pris connaissance.

Il est proposé par madame Sophie Binette, appuyé par monsieur Vincent Beaulieu :

- QUE le procès-verbal de la réunion du 15 décembre soit adopté tel que présenté

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 15 DÉCEMBRE 2025

**Point 8.3 Achat de roulottes de chantier (2) pour nos installations sportives
programme de football**

CE-25/26-31

CE-25/26-32

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT École du Triolet

N° de la résolution
ou annotation

Monsieur Lessard informe les membres que la fondation du Triolet offre un don de 10 000\$ pour l'achat des roulottes. Un 5 000\$ sera versé cette année et un autre 5 000\$ l'an prochain. Le logo de la fondation sera reproduit sur les roulottes de chantier pour donner une meilleure visibilité à la Fondation du Triolet.

Point 10. Droit de vote au conseil d'établissement

Après vérification, parce qu'elles sont au 2^e cycle, les élèves Athéna Houle et Marianne Roy, actuellement membres du conseil d'établissement, ont droit de vote.

5. QUESTION DU PUBLIC

Pas de public

6. SUJETS À ADOPTION OU APPROBATION

6.1 Grille-matières 2026-2027

Dépôt et lecture de la grille-matières 2026-2027 par madame Manon Rondeau, directrice adjointe responsable de ce dossier. Elle explique que la grille-matières est similaire à celle de l'an passé.

Un élément est nouvellement ajouté à l'adaptation scolaire. La FMSS (Formation visant l'exercice d'un métier semi-spécialisé). Cette formation est axée sur l'emploi et s'adresse aux élèves de 15 ans, qui ont réussi leur 6^e année au primaire mais qui n'ont pas obtenu d'unité dans les matières ciblées au 1^{er} cycle du secondaire.

Monsieur Beaulieu s'interroge ce que le temps non-réparti. Madame Rondeau explique que le temps non-réparti est un temps non attribué par le ministère. Qu'il peut être greffé à une matière que les équipes enseignantes jugent où le besoin est nécessaire. Ce temps équivaut à 2 x 65 minutes par cycle.

Quelques corrections seront apportées au document.

Il est proposé par madame Céline Dextrader, appuyé par madame Athéna Houle :

- QUE la grille-matières 2026-2027 soit approuvée en y apportant les corrections nécessaires.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6.2 Présentation des Normes et modalités d'évaluation des apprentissages 2026-2027 pour approbation

Le document des Normes et modalités d'évaluation des apprentissages 2026-2027 est présenté par madame Rondeau.

Un ajustement au niveau de la tricherie sur l'intelligence artificielle sera en évolution constante pour encadrer au mieux l'élève à savoir comment l'utiliser. Madame Boucher, responsable du site Web du Triolet, propose de faire un lien direct sur le chapitre des « communications aux parents » et sur « l'intelligence artificielle » pour un accès plus rapide et facilitant pour les parents.

Il est proposé par madame Jeanie Inkel, appuyé par madame Véronique Piatera :

- QUE les Normes et modalités d'évaluation d'apprentissages 2026-2027 soient approuvées tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Départ de madame Manon Rondeau à 19h06

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT École du Triolet

N° de la résolution
ou annotation

6.3 Approbations par courriel

CE-25/26-35

6.3.1 Sorties Sport-études golf : 4 élèves camp d'entraînement Mexique du 26 janvier au 2 février (approuvée le 8 janvier)

CE-25/26-36

6.3.2 Sortie SPO basketball juvénile masculin D2 : 23 janvier P4 (approuvée le 12 janvier)

CE-25/26-37

6.3.3 Sortie basketball BFD3 lundi 26 janvier P4 (approuvée le 22 janvier)

CE-25/26-38

6.3.4 Sortie SPO natation vendredi 23 janvier PM (approuvée le 22 janvier)

CE-25/26-39

6.3.5 Sortie SPO baseball Trois-Rivières : 1^e et 2^e secondaire 29 janvier PM (approuvée le 23 janvier)

- Madame Marianne Roy propose et madame Nathalie Boucher appuie l'ensemble des sorties préalablement approuvé par courriel

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

6.4 Tableau des sorties des élèves en Sport-études

Le tableau des sorties des élèves en Sport-études est déposé.

Il est proposé par madame Caroline Plante, appuyé par Sophie Binette :

CE-25/26-40

- QUE le tableau des nouvelles sorties en Sport-études soit approuvé tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

6.5 Activités éducatives et culturelles nécessitant un changement à l'horaire ou un déplacement à l'extérieur des terrains de l'école

6.5.1 Sorties inscrites au tableau

Le tableau des demandes d'activités éducatives nécessitant un changement à l'horaire ou un déplacement à l'extérieur des terrains de l'école est présenté.

Il est proposé par madame Céline Dextrateur, appuyé par madame Karine Fisette :

CE-25/26-41

- QUE le tableau des activités éducatives nécessitant un changement à l'horaire ou un déplacement à l'extérieur des terrains de l'école soit approuvé.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

6.5.2 Sortie finissants programme santé globale Banff 2028

Monsieur Lessard présente le voyage de Santé globale Banff 2028.

Les dates exactes seront décidées avec le calendrier scolaire 2027-2028.

Les campagnes de financement pour ce voyage seront : vente de fromage, plantation d'arbres, souper spaghetti, vente de produits Bellavance, vente de café Faro.

L'agence Voyage Gendron est la seule soumissionnaire en règle.

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École du Triolet**

N° de la résolution
ou annotation

CE-25/26-42

Il est proposé par madame Aurélie Marcil, appuyé par madame Caroline Plante :

- QUE le voyage à Banff 2028 pour les finissants de Santé globale soit approuvé.

APPROUVÉ À LA MAJORITÉ

6.5.3 Suivi du voyage Espagne 2027 – Ajout de campagnes de financement

Un comité de parents est né du voyage en Espagne 2027 et les parents proposent d'autres campagnes de financement dont:

- Des journées d'emballage dans les épiceries
- Lave auto
- Stationnement lors de la Fête du lac des Nations
- Vente de hot-dogs lors d'événements

Madame Baillargeon demande que la direction s'assure d'avoir un suivi sur les événements choisis lors des ventes de hot-dogs à ce qu'ils soient éthiquement acceptables. Monsieur Lessard informe que les suivis sont faits d'emblée et que tous les parents et/ou bénévoles doivent remplir un formulaire d'antécédents judiciaires du centre de services scolaire.

Il est proposé par madame Nathalie Boucher, appuyé par madame Dominique Baillargeon :

CE-25/26-43

- QUE les ajouts de campagnes de financement au voyage Espagne 2027 soient approuvés et qu'un suivi se fasse auprès des événements choisis pour la vente de hot-dogs.

APPROUVÉ À LA MAJORITÉ

6.6 Vente de chocolat et roses fraîches pour la St-Valentin

Monsieur Lessard informe les membres qu'une vente de chocolat et de roses fraîches se fera les 12 et 13 février pour la St-Valentin. Les profits iront au Bal des finissants.

Il est proposé par madame Jeanie Inkel appuyée par madame Céline Dextrateur :

CE-25/26-44

- QUE la vente de chocolat et roses fraîches pour la St-Valentin soit approuvée comme présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

**Monsieur Lessard suggère de passer aux points 8 et 9 et de finir par le point 7
Les membres acceptent.**

7. SUJET DE CONSULTATION

7.1 Critères de sélection de la direction d'établissement

Monsieur Simon Marcil présente le profil de compétences aux membres tel que décrit par le centre de services scolaire. Une consultation a été faite sur place.

Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT École du Triolet

N° de la résolution
ou annotation

8. SUJET D'INFORMATION

8.1 Période d'inscription et de réinscription au Triolet

La période d'inscription débutait aujourd'hui le 2 février. Monsieur Lessard reviendra avec plus de détails au prochain conseil d'établissement.

8.2 Formation du PRÉS le 20 février am pour tout le personnel

Un exercice pour PRÉS (Plan de réponse pour les établissements scolaires) aura lieu à la journée pédagogique du 20 février en avant-midi pour tout le personnel. Cet exercice est fait en collaboration avec le SPS et la Sureté du Québec.

9. COURRIERS ET NOUVELLES

9.1 Conseil des élèves

Madame Athéna Houle nous informe des activités prévues pour la semaine de la St-Valentin et de 2 projets en proposition :

- Chaise musicale, courrier du cœur, distribution de cœurs à la cannelle, vente de vraies roses et roses en chocolat.
- Remplacer les tuiles manquantes et rapprocher les lavabos et les séchoirs dans le vestiaire des filles.
- Installer des horloges au complexe sportif.

9.2 Du président

Pas d'objet

9.3 De la représentante du comité de parents

Aucune nouvelle, madame Sara Beaudoin étant absente.

9.4 De la direction

La journée blanche aura lieu le 17 février. Le taux de participation est de 77%. Des activités pour tous les goûts.

9.5 Du personnel

Madame Baillargeon informe les membres que le comité du projet éducatif propose que le document explicatif du projet soit dans l'agenda des élèves. Elle aimerait, comme le souhaite également la direction concernée, des rencontres avec les enseignants de 6^e année du primaire pour une meilleure connaissance et compréhension des difficultés des élèves qui arrivent au secondaire.

Mme Baillargeon constate que les équipes collaboratives ont un même langage et utilisent des outils communs pour enseigner d'une façon comparable.

Elle aimerait que les actions prises par rapport au projet éducatif soient diffusées de façon plus large pour toucher et informer le plus de gens possible.

Les membres du personnel de l'école discutent du vouvoiement et retiennent que le vouvoiement de la part des élèves s'intègre tranquillement. Et que l'application de la règle de l'interdiction du cellulaire à l'école est très bien assimilée par les élèves.

Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École du Triolet

N° de la résolution
ou annotation

CE-25/26-45

9.6 De la fondation

Le tournoi de la fondation du Triolet aura lieu le lundi 22 septembre 2026.
À cause du prix et un meilleur service, le Club de golf de Sherbrooke serait le partenaire choisi par les membres de la fondation. Il reste des éléments à régler.

10. QUESTIONS DIVERSES

Pas de question

11. FIN DE LA SÉANCE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Athéna Houle, appuyé par madame Sophie Binette :

➤ QUE la séance soit levée à 20h34.

Prochaine rencontre : Le lundi 30 mars 2026.

Simon Marcil, président

Michel Lessard, directeur