



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école de la Croisée**

N° de la résolution
ou annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC
Centre de services DE LA RÉGION DE SHERBROOKE**

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement tenue le
26 septembre 2022 à 19 h à l'école de la Croisée.**

ÉTAIENT PRÉSENTS

M. François Hotte, représentant de parent
Mme Marie-Lou Boutet, représentante de parent
M. Alain Bordeleau, représentant de parent
M. Steve Morin, représentant de parent
M. Véronique Lafond, représentante parent
Mme Caroline Poulin, directrice adjointe
Mme Patricia Hamel, enseignante au régulier
Mme Sara Davignon, enseignante du point de service TSA
Mme Julie Hamel, enseignante du point de service TSA
Mme Joannie Durant, psychoéducatrice
Mme Véronique Fréchette, technicienne du SDG
Mme Sophie Chabot, directrice
Mme Judith Michaud, représentant de parents substitut

ÉTAIENT ABSENTS

Mme Roxanne Grondin, parent substitut

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

Aucun parent du public

1. PROCÉDURE STATUAIRE :

1.1. PRISE DE PRÉSENCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Le président accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19h00

1.2. NOMINATION D'UN(E) SECRÉTAIRE

Il est proposé par Steve Morin, appuyé par François Hotte et résolu :
QUE madame Marie-Lou Boutet soit nommée au poste de secrétaire pour la présente rencontre.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

***Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école de la Croisée***

N° de la résolution
ou annotation

1.3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par madame Patricia Hamel, appuyé en bloc par madame Véronique Lafond et résolu :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

1.4. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 7 juin 2022

Il est proposé par monsieur François Hotte, appuyé en bloc par monsieur Steve Morin et résolu :

QUE le procès-verbal du 7 juin 2022 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

1.5. ÉLECTIONS :

1.5.1 PRÉSIDENTE

Il est proposé par monsieur François Hotte, appuyé en bloc par madame Véronique Lafond et résolu :

QUE madame Marie-Lou Boutet soit nommée à la présidence.

1.5.2 VICE-PRÉSIDENTE

Il est proposé par madame Sophie Chabot, appuyé en bloc par monsieur Steve Morin et résolu :

QUE monsieur François Hotte soit nommé à la vice-présidence.

1.5.3 SECRÉTAIRE

***Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école de la Croisée***

N° de la résolution
ou annotation

Il est proposé par madame Joanie Durant, appuyé en bloc par madame Véronique Lafond et résolu :

QUE monsieur Alain Bordeleau soit nommé comme secrétaire substitut.

M. Steve Morin sera le représentant au comité de parent du CSSRS.

1.6. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public

2. CALENDRIER DES RENCONTRE 2022-2023 ET les RÈGLES DE FONCTIONNEMENT

- 26 septembre 2022
- 5 décembre 2022 (fête de Caroline)
- 6 février 2023
- 17 avril 2023
- 5 juin 2023

Règles de fonctionnement

Les rencontres se dérouleront à 19h au salon du personnel de l'école.

Le code Morin sera utilisé lors de l'animation des rencontres.

Il y aura 5 rencontres annuellement.

Possibilité d'avoir une rencontre extraordinaire (au besoin)

Les membres du CÉ souhaitent que les demandes sorties de septembre soient présentées en juin de l'année précédente, lorsque possible. (Sortie à la montagne par exemple).

En cas d'ajout d'une sortie de dernière minute, envoyer la demande à la présidente avant la réalisation de la sortie.

3. POUR APPROBATION :

3.1 SORTIES ÉDUCATIVES : 25 demandes furent présentées pour approbation.

- Toutes les sorties autour de l'école sont acceptées, et ce, pour tous les niveaux afin de valoriser l'exploration de la nature, des arts ou autres besoins.

***Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école de la Croisée***

N° de la résolution
ou annotation

Demande présentée par tous les enseignants et enseignantes de La Croisée.

Il est proposé par madame Véronique Lafond, appuyé par madame Véronique Fréchette et résolu :

QUE les sorties éducatives soient adoptées telles que présentées.

Piste de réflexion :

- ***Prévoir un chiffrier Excel (suggestion)
- *** ajouter une ligne de « Qui paye ? budget de classe, subvention culturelle, parents »
- Patricia Hamel se porte volontaire pour faire le nouveau document.
- Pour les sorties plus coûteuses, la fondation pourrait-elle pallier ?
- Se pencher sur un maximum de coût chargé aux parents pour les sorties de fin d'année.
- Sur les feuilles de sondage, ajouter une question pour savoir si l'enfant qui ne peut assister à la sortie pour des raisons monétaires pourrait tout de même être présent à l'école sous la responsabilité d'un autre enseignant.

3.2 DEMANDES À LA FONDATION

Il est proposé par monsieur Steve Morin, appuyé par monsieur Alain Bordeleau et résolu :

QUE les projets soient adoptés tels que présentés.

- Il est suggéré aux membres de la fondation d'utiliser un chiffrier Excel pour faire le suivi des demandes
- 6 demandes au total ont été présentées

3.3 MODIFICATION DU TARIF DU SERVICE DE GARDE 22-23

Annuellement, le centre de service envoie une nouvelle grille tarifaire provenant du ministère de l'Éducation. Le 1^{er} juillet dernier, le tarif a

***Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école de la Croisée***

N° de la résolution
ou annotation

augmenté. Il a passé de 8,55\$ à 8,95\$. Prévoir une autre augmentation le 1^{er} janvier prochain.

Il est proposé par madame Julie Hamel, appuyé par madame Patricia Hamel et résolu :

QUE le nouveau tarif soit adopté tel quel.

4. POUR INFORMATION

4.1 NORMES ET MODALITÉS

Changement en danse : cette matière sera évaluée dès la première étape et non à partir de la 2^e étape, et ce, pour tous des élèves de l'école.

4.2 CONTENUS EN SEXUALITÉ

Madame Sophie Chabot présente le tableau/calendrier 22-23 concernant l'enseignement des contenus en sexualité selon le curriculum du ministère de l'Éducation.

Le contenu n'est pas évalué, mais enseigné. Les contenus sont prescrits par le ministère de l'Éducation.

La lettre doit être envoyée dans les premiers mois de l'école pour que les parents qui veulent retirer leurs enfants de ces contenus puissent faire les démarches nécessaires.

Les enseignantes sont bien accompagnées par le centre de services pour enseigner cette matière. La bibliothèque de l'école offre aussi des livres ayant des sujets divers sur la sexualité.

5. AFFAIRES NOUVELLES

5.1. NOUVELLES DE L'ÉCOLE

- Le parc-école est presque terminé. Nous aimerions ouvrir la nouvelle section très prochainement.
 - Monsieur François Hotte se propose pour s'impliquer dans la phase 2 du projet.

***Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école de la Croisée***

N° de la résolution
ou annotation

- Madame Sandra Grimard sera également impliquée dans la phase 2.

5.2. NOUVELLES DU SERVICE DE GARDE

- Déclaration de clientèle cette semaine (entre le 26 et le 30 septembre)
- Il y a présentement un groupe de plus aux journées pédagogiques
- La clientèle grandissante

5.3. NOUVELLES DE LA PRÉSIDENTE

- Aucune nouvelle

5.4. NOUVELLES DU COMITÉ DE PARENTS

- Aucune nouvelle

5.5. NOUVELLES DE LA FONDATION

- Rencontre prévue la semaine prochaine
- Pique-nique de la rentrée fut un succès. Merci aux membres du personnel d'avoir participé.

6. CORRESPONDANCE

7. VARIA

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Véronique Lafond et appuyé par madame Patricia Hamel et résolu :

QUE la séance soit levée à 20 :35.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

François Hotte, président

Sophie Chabot, directrice



*Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école de la Croisée*

N° de la résolution
ou annotation