

***Procès-verbal***  
***Du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de***  
***l'École Mitchell-Montcalm***



N° de la résolution ou  
annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**COMMISSION SCOLAIRE DE LA RÉGION DE SHERBROOKE**

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le mardi 16 janvier  
2024**

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

Enseignants / membres du personnel	Parents
Éliane Gravel-Dufour Pascale Bilodeau Valérie Beaulieu Isabelle Mailloux Guillaume Cornellier Élaine Quintal Marie-Josée Couture	Pierre Martin Tardif Patsy Tremblay Isabelle Dionne Isabelle Mailloux Bruno Duquette Catherine Palardy Étienne Van Steenberghe Chantale Beaucher
Représentantes du Conseil étudiant	
Clémence Vigneault Charlotte Quirion	

**Secrétariat : Catherine Palardy**

**Aucun ABSENT.**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE : VÉRIFICATION DU QUORUM**

Le quorum est constaté par Bruno Duquette.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Lecture de l'ordre du jour faite par Bruno Duquette.

Pierre Martin Tardif propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyé par Éliane Gravel-Dufour.

CÉ 24-01-16-1

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 20 SEPTEMBRE 2023**

Patsy Tremblay propose l'adoption du procès-verbal de la réunion, appuyé par Isabelle Dionne.

**4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL :****Projet éducatif : Le direction informe de l'évolution du projet éducatif**

La rédaction du projet éducatif 2024-2027 va bon train. Les orientations et objectifs sont définies. Les indicateurs de succès et les cibles ont été travaillés aujourd'hui même, c'est tout frais. Le tout sera présenté au personnel lors de la journée pédagogique du 19 février.

La direction souligne l'engagement et remercie tous les membres du personnel et plus spécifiquement ceux impliqués dans le comité, pour leur mobilisation, leur enthousiasme et leur ardeur à travailler sur le dossier du projet éducatif, malgré les jours de grève.

**5. REPRÉSENTANTS DU CONSEIL DES ÉLÈVES**

Clémence Vigneault, présidente, nous parle tout d'abord du déroulement des élections qui ont eu lieu au début de l'année scolaire. Charlotte Quirion, vice-présidente, nous parle du parti qu'elles ont fondé ensemble, le Parti sympathique, en ajoutant que deux autres partis ont présenté des candidats.

Elles se sont impliquées dans le conseil des élèves, car, à l'instar de tous-tes les autres élus-es, elles ont à cœur de faire de l'école un lieu agréable et motivant. Ça n'a pas besoin d'être plate et lourd de passer tant de temps à l'école!

Le conseil compte 12 élèves et 3 enseignants. Il se rencontre toutes les semaines sur l'heure du midi afin d'organiser les activités et les événements.

- 1- Halloween : défilé de costumes
- 2- Chaise musicale sur l'heure du midi (popularité incontestée!)
- 3- Noël : calendrier de l'avent, culminant avec le bal de Noël le 22 décembre.
- 4- Saint-Valentin : il y aura un courrier du cœur, vente de roses et chocolats, livraison dans les classes par les membres du conseil.
- 5- La Journée de la persévérance scolaire aura lieu en février
- 6- Autres journées thématiques à venir

L'an dernier, le conseil a travaillé à mettre en place un système de produits d'hygiène féminine gratuit. Il a obtenu de la ville qu'elle subventionne l'achat des dits produits. Il ne reste qu'à régler la question des distributeurs à régler, et le projet sera lancé!

**6. QUESTIONS DU PUBLIC**

Julie Roy propose un projet de préau à l'avant de l'école, destiné à protéger les élèves des intempéries lorsqu'ils attendent l'autobus, qui pourrait aussi servir à mieux identifier l'École.

Aucune école secondaire du centre de service scolaire ne possède une telle infrastructure, et la direction mentionne que ce n'est pas l'école en tant que telle qui peut décider de cela.

Néanmoins, l'idée sera soumise au comité de parent du CSSRS via notre représentant Pierre-Martin Tardif.

<p>CÉ 24-01-16-3</p>	<p><b>7. DÉNONCIATION D'INTÉRÊT</b></p> <p>Ceux qui n'ont pas encore signé le formulaire le font. Nous sommes maintenant en règle!</p> <p><b>8. GRILLE-MATIÈRES 2023-2024</b></p> <p>La direction explique que le cours de CCQ est désormais obligatoire à tous les niveaux. Mme Bilodeau souligne l'enthousiasme et l'engagement des enseignants pour ce nouveau programme.</p> <p>En 3<sup>e</sup> secondaire, l'option art plastique remplace cette année l'informatique. Cette dernière ne s'est pas avérée très prisée des élèves, il a été décidé d'ajouter des groupes d'art plastique, qui se remplissent toujours très facilement.</p> <p>En 5<sup>e</sup> secondaire, on ajoute l'option Géographie culturelle.</p> <p>Étienne Van Steenberghe propose l'approbation de la grille-matière, appuyé par Isabelle Mailloux.</p>
<p>CÉ 24-01-16-4</p>	<p><b>9. HORAIRE DES EXAMENS DE JUIN 2024</b></p> <p>Pascale Bilodeau nous expose qu'il y aura bris horaire à partir du 11 juin. On prévoit une journée d'étude au pavillon Mitchell, et une demi-journée pour Montcalm.</p> <p>S'il y a des changements annoncés au niveau ministériel pour pallier les jours de classe manqués au profit de la grève, l'horaire pourra être légèrement modifiée. Cependant, il n'y a pas beaucoup de latitude pour des changements puisqu'on ne modifiera pas le calendrier.</p> <p>En l'absence de M. Hackett qui est en congé jusqu'en juin, Mme Élane Quintal assurera la sanction des études.</p> <p>La direction adjointe sera assurée par Madame Élodie Pépin, actuellement enseignante à l'école internationale Du Phare.</p> <p>Étienne Van Steenberghe propose l'adoption de l'horaire des examens, appuyé par Chantale Beaucher.</p>

--	--

	<p><b>10. BILAN FINANCIER DES VOCATIONS, DU PARCOURS SCIENTIFIQUE ET DU SPORT INTERSCOLAIRE</b></p> <p>La direction nous présente le bilan financier.</p> <p>Le programme Arts et Culture pavillon Montcalm est très populaire, on observe un léger déficit qui se résorbera d’ici un an ou deux.</p> <p>Pour le programme Art, communication et technologie : les coûts ont augmenté, et les enseignants vont chercher des subventions pour bonifier l’offre culturelle.</p> <p>Musique : augmentation des coûts cette année. Le déficit accumulé sera résorbé dans les 2 prochaines années. La pandémie a nui à la vocation, mais on voit une augmentation des inscriptions l’an prochain.</p> <p>Le programme Art et culture pavillon Mitchell est un peu déficitaire dû au remplacement matériel. Le manque sera résorbé dans les prochaines années.</p> <p>Le parcours scientifique reste très stable au niveau du budget. À la demande d’un parent, l’enrichissement offert au parcours scientifique et précisé par Marie-Josée Couture technicienne en travaux pratique et la direction.</p> <p>Un parent pose la question à savoir si le bilan financier inclut ou non la subvention gouvernementale de 300\$ déduite sur la facture. La direction précise que le bilan financier ne tient pas compte de cette remise aux parents. Les coûts présentés sont donc ceux avant subvention.</p> <p>Les sports interscolaires sont en dépassement de coût depuis plusieurs années. La subvention gouvernementale des mesures d’activités permet de rendre le tout accessible. Une réflexion est tout de même en cours à savoir si on devrait tout de même augmenter certains coûts afin de prévenir une hausse soudaine advenant un retrait de cette mesure.</p> <p>La direction souligne l’intérêt et l’importance du sport interscolaire à Mitchell-Montcalm, qui compte autant d’équipes sportives que le Triolet, qui est pourtant l’école spécialisée en sport à Sherbrooke.</p> <p>Pierre Martin Tardif propose l’adoption du bilan financier, appuyé par Éliane Gravel-Dufour.</p>
CÉ 24-01-16-5	<p><b>11. BUDGET</b></p> <p>La direction nous annonce qu’elle ne peut nous présenter le budget, ce dernier n’étant pas tout à fait complété pour des raisons hors de son contrôle. Certaines données importantes sont toujours manquantes.</p> <p>Elle propose de nous présenter le budget durant une réunion Teams en février. Sinon, nous pourrions l’adopter lors de notre réunion d’avril.</p>
CÉ 24-01-16-6	<p>Il est proposé par Étienne Van Steenberghe de présenter le budget durant la réunion d’avril, proposition appuyée par Patsy Tremblay. On passe au vote. La proposition est adoptée par la majorité.</p>

## 12. SORTIES ET ACTIVITÉS 2023-2024

Pascale Bilodeau présente le calendrier des activités.

Nouveauté :

- Le camp d'hiver de Sutton est annulé, faute d'un nombre d'inscriptions suffisant.
- Retour du voyage au Pérou, Montcalm Inter, projet qui avait été arrêté depuis 2020 à cause de la Pandémie. Le prochain voyage est prévu en juillet 2025 pour les secondaires 4 et 5.
- Les portes ouvertes du 24 juin sont déplacées en février.
- 29 février Game On, pour secondaire 3, 4 et 5
- 8 avril Éclipse solaire (on a 2 paires de lunettes pour tous les élèves!)

Le calendrier des activités est proposé par Pierre-Martin Tardif et appuyé par Isabelle Mailloux

CÉ 24-01-16-7

## 13. GUIDE D'ORGANISATION D'UN VOYAGE – INFORMATION

La direction nous présente les principaux éléments du *Guide d'organisation d'un voyage*, un outil commun pour tous les voyages organisés par l'école (locaux ou internationaux). Ce dernier a été entièrement révisé cette année, la réalité des voyages ayant beaucoup changé depuis la pandémie.

Un des changements est l'obligation de faire affaire avec une agence de voyages pour avoir accès au fonds d'indemnisation des voyageurs.

On doit aussi faire signer par les 2 parents l'autorisation de voyage devant un commissaire à l'assermentation.

Un parent souligne l'importance d'avoir les formulaires signés dans toutes les langues des pays qu'on visite. Le guide sera éprouvé lors du voyage à N-Y ou Washington.

--	--

## 14. INFORMATIONS

### 14.1 Délégué au comité de parents

Pierre-Martin Tardif nous présente les faits saillants de la dernière rencontre du comité de parents.

- La présentation du plan triennal. On est en surnombre partout.
- Présentation de R3ussir Estrie
- Vigilance : bassins des écoles seront revus.
- Toujours en attente de l'école D.

Pierre-Martin Tardif souligne la disponibilité de webinaires sur le site du fcpc.qc.ca

Il invite les membres du CÉ à consulter la section formation et activités pour avoir plus d'infos à ce sujet et s'y inscrire.

### 14.2 Fondation

Rien de particulier, excepté l'activité du Souper des chefs. Les infos seront disponibles sur les réseaux sociaux de l'école.

### 14.3 Information de la direction et du président

#### 14.3.1 Directive ministérielle – utilisation du cellulaire en classe

La direction nous remet les directives ministérielles et nous mentionne que notre code de vie actuel est déjà conforme aux directives du ministre. Nous n'avons donc rien à changer.

#### 14.3.2 Plan de rattrapage

La direction nous confirme que les directives ministérielles ne prévoient pas de changement au niveau de l'horaire (pas reprise des jours de classe perdus lors des jours de grèves)

La pondération des examens du ministère revient comme pendant la pandémie : 20% au 2<sup>e</sup> cycle, 10% au 1<sup>er</sup> cycle.

La plus grande partie des montants alloués (60%) ira aux écoles FAE (qui ont manqué le plus de jours de classes), le reste aux autres écoles.

Les budgets alloués par le ministère ne sont pas encore disponibles, notre plan de rattrapage sera donc élaboré en fonction des besoins déterminés.

## 15. AUTRES SUJETS.

Pascale Bilodeau nous annonce son départ à la retraite à la fin de la présente année scolaire, après 35 ans de services. Elle a à cœur de faire une passation en douceur. La nouvelle direction sera annoncée possiblement en mai.

## 16. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance

## 17. TRÉSORERIE



CÉ 24-01-16-8	<p>Aucun</p> <p><b>18. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE- Mardi 23 avril 2024 à 19 h</b></p> <p>La prochaine rencontre aura lieu 23 avril à 19 h au salon du personnel du pavillon Montcalm.</p> <p><b>19. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE à 20h55</b></p> <p>Isabelle Dionne propose la levée de l'assemblée à 20h55 par épuisement de l'ordre du jour. Appuyé par Chantal Beaucher.</p> <p><b>Secrétaire de la séance _____ Catherine Palardy_____</b></p> <p><b>Approuvé à Sherbrooke le : _____</b></p> <p><b>Par _____, président : _____</b></p> <p><b>Par Mme Pascale Bilodeau, directrice : _____</b></p>
---------------	---