



# Conseil d'établissement Mercredi 11 octobre 2023

## Procès-Verbal

### Présences :

- Zoé Achim, parent substitut
- Chantal Asselin, enseignante
- Audrée Jeanne Beaudoin, parent
- Jacynthe Bolduc, parent
- Marie-Ève Bruneau, enseignante
- Jean-Pierre Cyr, parent, trésorier
- Jean Descôteaux, parent, président
- Sophie Desharnais, parent, secrétaire, représentante de l'OPP
- Hélène Gadbois-Nadeau, parent, représentante du Comité de parents
- Marie-Ève Gaulin-Leduc, enseignante
- Anne-Marie Lefebvre, enseignante
- David Marticoréna, parent, vice-président
- Amélie Martin-Caya, directrice
- Julie Patry, adjointe à la vie scolaire
- Marie-Noëlle Richard, parent
- Marie St-Martin, responsable du service de garde
- Hélène Veillette, enseignante

### Absences :

- Louis Brouillette, enseignant

## 1 OUVERTURE DE LA RENCONTRE

### 1.1 Nomination d'une secrétaire d'assemblée;

Sophie Desharnais est nommée à titre de secrétaire d'assemblée.

### 1.2 Quorum

La séance est ouverte à 19h06. Le quorum d'au moins la moitié des membres, dont quatre parents, est respecté par la présence des huit parents membres élus.



1.3 Adoption de l'ordre du jour;

Lecture de l'ordre du jour par Amélie Martin-Caya. Aucun ajout n'est souhaité. L'ordre du jour est proposé par Marie-Ève Bruneau et appuyé par Marie-Noëlle Richard. Le tout est adopté à l'unanimité.

1.4 Présentation des membres;

Un tour de table est effectué pour la présentation des membres qui assistent à la rencontre, en personne ou via Teams.

1.5 Élection des postes (président, vice-président, secrétaire, trésorier) : mandat annuel, renouvelable, substitut;

À titre de secrétaire, Jean Descôteaux propose Sophie Desharnais. Cette dernière accepte. Élu(e) par acclamation.

À titre de trésorier, David Marticoréna propose Jean-Pierre Cyr. Ce dernier accepte. Élu(e) par acclamation.

À titre de représentant de l'école au sein du Comité de parents du CSSRS, Hélène Gadbois-Nadeau et Zoé Achim proposent leur candidature. Élu(e)s par acclamation.

À titre de président, Sophie Desharnais propose Jean Descôteaux. Ce dernier accepte. Élu(e) par acclamation.

À titre de vice-président, Jean-Pierre Cyr propose David Marticoréna. Ce dernier accepte. Élu(e) par acclamation.

1.6 Membre de la communauté, proposition;

Amélie Martin-Caya propose la candidature de Éric Pontbriand, ancien membre du conseil d'établissement. Aucun suivi officiel n'ayant été reçu de M. Pontbriand, aucune nomination n'est proposée.

1.7 Lecture et adoption du procès-verbal du 2 mai 2023;

Le contenu est conforme à la rencontre. Chantal Asselin propose l'adoption du procès-verbal, appuyée par David Marticoréna. Le tout est adopté à l'unanimité.

1.8 Suivi au procès-verbal du 2 mai 2023;

L'équipe de direction informe les membres que 585 élèves sont finalement inscrits à l'école pour l'année 2023-2024.

1.9 Adoption des règles de régie interne des séances du C.É.;

Les règles de régie interne seront envoyées par courriel à tous les membres pour lecture et l'adoption est reportée à la prochaine rencontre.

1.10 Déclaration de conflit d'intérêt

Aucune déclaration de conflit d'intérêt n'est émise par les membres du conseil d'établissement.



## **2 OBJET(S) D'INFORMATION AUX MEMBRES DU CONSEIL**

### 2.1 Correspondances reçues par le président;

Une lettre est reçue détaillant les programmes scientifiques offerts par Technoscience Estrie.

### 2.2 Vie de l'école : sorties scolaires, cours hors-école, utilisation des locaux, cours parascolaires

Amélie Martin-Caya nous informe que les sorties scolaires sont débutées. La subvention «À l'école, on bouge» est offerte à l'école pour améliorer la cour extérieure. L'orchestre de la relève est débuté avec les élèves de l'école. David Goudreault proposera une animation à certaines classes de l'école. Un partenariat avec le restaurant *Au Roi Du Coq Rôti* permet la décoration par les élèves de 150 citrouilles achetées par le propriétaire du restaurant que ce dernier redonnera à la communauté. Hélène Veillette discute de la journée musicale qui s'est déroulée le 6 octobre dernier à l'école Mitchell.

### 2.3 Service de garde

Marie St-Martin nous informe que deux personnes du service de garde sont en arrêt de travail. Le début de l'année se déroule bien malgré le manque de personnel. Mme St-Martin nous explique les critères et méthodes de recrutement du personnel du service de garde.

### 2.4 Corpo

Amélie Martin-Caya nous informe que la première rencontre de la Corpo a eu lieu. L'élection des membres a été complétée et les mêmes campagnes de financement ont été reconduites. Un travail en partenariat avec l'OPP est en cours concernant la vente des vêtements promotionnels. Jacynthe Bolduc propose qu'un montant suggéré de don soit indiqué aux parents sur le site de la boutique en ligne de la Corpo.

### 2.5 OPP

Sophie Desharnais nous informe que la première rencontre de l'année a eu lieu. Les différents comités ont été présentés et les membres ont été recrutés. Marie-Ève Bruneau propose qu'un élève de 6e année soit à nouveau responsable de récupérer les sacs vides des Orphelings à chaque semaine.

### 2.6 Comité de parents CSSRS

Aucun suivi présenté.



### **3 OBJET(S) DE CONSULTATION**

#### 3.1 Sondage projet éducatif + PALVI

Amélie Martin-Caya consulte les membres sur le Plan d'aide et de lutte contre la violence et l'intimidation (PALVI) et le renouvellement du projet éducatif. Diverses méthodes sont envisagées pour sonder les élèves de 4e-5e-6e année sur le projet éducatif et sur le PALVI. L'option du questionnaire à compléter à la maison avec les parents est présentée et adoptée par les membres. La suggestion de présenter le sondage à tous les élèves, de la première à la sixième année est retenue. Il est également proposé de définir les termes importants du sondage et donner des liens en référence pour faciliter l'accompagnement des parents à la maison.

### **4 OBJET(S) D'APPROBATION**

#### 4.1 Sorties éducatives

Amélie Martin-Caya présente les sorties éducatives pour chaque niveau scolaire et pour les cours hors école, les manifestations sportives, les activités culturelles et les activités d'appartenance. Des activités offertes en 4e et en 6e année ne figurent pas au tableau, les ajouts seront présentés à la prochaine rencontre. Les cours hors-école concernant les randonnées au Mont Mégantic et au Mont Ham devraient être présentés pour approbation en mai, puisqu'elles se tiennent en début d'année scolaire, avant la tenue de la première rencontre du conseil d'établissement. David Marticoréna suggère que les joueurs du Phoenix participent à l'activité «Patinons en cœur» et vérifiera les possibilités auprès de l'organisation. Se référer au document *Activités et sorties éducatives 23-24* pour de plus amples détails.

L'approbation des sorties éducatives est proposée par Audrey Jeanne Beaudoin et appuyée par Jacynthe Bolduc. Le tout est approuvé à l'unanimité.

#### 4.2 Programmation des activités offertes pour l'année au service de garde

Les activités prévues lors des journées pédagogiques sont présentées par Marie St-Martin. Il lui est suggéré d'utiliser les activités offertes par Technoscience Estrie. Les membres discutent du nombre d'inscription aux journées pédagogiques qui doit être limité à 80 places au lieu de l'offre ouverte à tous, par manque de personnel. Le ratio à respecter est de 1 : 20. La méthode de priorisation des élèves à accueillir est discutée et la réduction sera temporaire, le temps du manque de ressources humaines. Les élèves ayant suivi le cours de *Gardiens Avertis* pourraient être mis de l'avant par l'école pour combler le besoin.

L'approbation des activités offertes pour l'année au service de garde est proposée par Marie-Noëlle Richard et appuyée par Jean-Pierre Cyr. Le tout est approuvé à l'unanimité.

#### 4.3 Résolutions pour dérogation spectacle de fin d'année

Amélie Martin-Caya explique les raisons qui soutiennent les demandes de résolutions.

L'approbation des résolutions pour dérogation en vue du spectacle de fin d'année est proposée par Jacynthe Bolduc et appuyée par David Marticoréna. Le tout est approuvé à l'unanimité.



#### 4.4 Semaine de relâche

Marie St-Martin informe que le service de garde sera fermé lors de la semaine de relâche.

L'approbation de la fermeture du service de garde lors de la semaine de relâche est proposée par Sophie Desharnais et appuyée par Jean Descôteaux. Le tout est approuvé à l'unanimité.

### 5 OBJET(S) D'ADOPTION

#### 5.1 Calendrier des rencontres 2023-2024;

Les séances du conseil d'établissement se tiendront en alternance au salon du personnel de l'école et par Teams, à 19h00, selon le calendrier suivant :

- 14 novembre 2023
- 12 décembre 2023 (Teams)
- 6 février 2024 (Teams)
- 2 avril 2024
- 7 mai 2024

### 6 TRÉSORERIE

Aucune dépense rapportée.

### 7 QUESTION DU PUBLIC

Marie-Noëlle Richard questionne la tenue du spectacle de Noël de l'OSS et ce qui est attendu de la part des élèves et des parents. Les élèves seront pris en charge du début à la fin du spectacle et les parents pourront venir récupérer leur enfant à l'entracte. La présence du parent dans la salle n'est pas requise. La Corpo ou l'école ne peut pas obtenir de billets à prix réduit pour les familles de l'école.

Sophie Desharnais rapporte le malaise de certains spectateurs au spectacle de l'an dernier de voir le commanditaire principal faire la promotion de ses services au micro. La situation ne se reproduira plus, selon Mme Martin-Caya. Si une formule de commandite similaire est souhaitée par la Corpo, les membres recommandent de présenter le tout pour approbation par le conseil d'établissement.

### 6 AFFAIRE(S) NOUVELLE(S)

Aucune affaire nouvelle.



## 7 LEVÉE DE LA SÉANCE

La levée de la séance est proposée par Marie-Noëlle Richard et appuyée par David Marticoréna. La rencontre se termine à 21h32 avec l'accord de tous les membres.