

# Conseil d'établissement

## Mardi 14 novembre 2023

### Procès-Verbal

#### Présences :

- Chantal Asselin, enseignante
- Simon Beaudry, stagiaire
- Jacynthe Bolduc, parent
- Louis Brouillette, enseignant
- Marie-Ève Bruneau, enseignante
- Jean-Pierre Cyr, parent, trésorier
- Jean Descôteaux, parent, président
- Sophie Desharnais, parent, secrétaire, représentante de l'OPP
- Hélène Gadbois-Nadeau, parent, représentante du Comité de parents
- Marie-Ève Gaulin-Leduc, enseignante
- Anne-Marie Lefebvre, enseignante
- Amélie Martin-Caya, directrice
- Hélène Veillette, enseignante

#### Absences :

- Audrée Jeanne Beaudoin, parent
- David Marticoréna, parent, vice-président
- Julie Patry, adjointe à la vie scolaire
- Marie-Noëlle Richard, parent
- Marie St-Martin, responsable du service de garde

## 1 OUVERTURE DE LA RENCONTRE

- 1.1 Nomination d'une secrétaire d'assemblée;

Sophie Desharnais est nommée à titre de secrétaire d'assemblée.

- 1.2 Quorum;

La séance est ouverte à 19h03. Le quorum d'au moins la moitié des membres, dont quatre parents, est respecté par la présence de cinq parents.



### 1.3 Adoption de l'ordre du jour;

Aucun ajout n'est souhaité. L'ordre du jour est proposé par Louis Brouillette et appuyé par Hélène Gadbois-Nadeau. Le tout est adopté à l'unanimité.

### 1.4 Lecture et adoption du dernier procès-verbal;

Les membres du conseil d'établissement confirment avoir lu le procès-verbal et ne souhaitent aucun changement. Anne-Marie Lefebvre propose l'adoption du dernier procès-verbal, appuyée par Jacynthe Bolduc. Le tout est adopté à l'unanimité.

### 1.5 Suivi du dernier procès-verbal;

Selon les informations reçues de la CSSRS, une personne substitut non-élue au sein du conseil d'établissement ne peut participer au comité de parents du CSSRS. Jean-Pierre Cyr se propose comme substitut.

Il n'y a pas de contact auprès de Éric Pontbriand afin de connaître son intérêt pour être représentant de la communauté au sein du conseil d'établissement.

Les résultats du sondage concernant le projet éducatif et le PALVI sont présentés par Amélie Martin-Caya. Des réponses constructives ont été reçues, le sondage reflète la réalité vécue à l'école. 91 % des élèves disent se sentir en sécurité. La diffusion du projet éducatif et de la mission de l'école est à entreprendre auprès de la population.

Les sorties scolaires manquantes lors de la précédente réunion seront à valider à la prochaine rencontre.

Le service de garde est toujours en manque de ressources humaines, notamment lors des journées pédagogiques. Une personne est toutefois de retour au travail. Peu de refus ont été envoyés aux parents souhaitant une participation aux journées pédagogiques. Lors de ces journées, une première offre est faite aux élèves réguliers. Un second envoi est ensuite fait aux élèves inscrits de manière sporadique. Pour être considérés comme sporadiques, les élèves doivent être inscrits au service de garde, qu'ils l'utilisent ou non.

Le cours de gardiens avertis a eu lieu la semaine dernière auprès des élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année. Ces élèves sont invités à partager leur disponibilité en tant que gardiens auprès de leur entourage à l'école.

## **2 OBJET(S) D'INFORMATION AUX MEMBRES DU CONSEIL**

### 2.1 Correspondances reçues par le président;

Aucune correspondance reçue.

### 2.2 Vie de l'école : sorties scolaires, cours hors-école, utilisation des locaux, cours parascolaires, traiteur

Amélie Martin-Caya rapporte que plusieurs cours hors-école ont eu lieu. Plusieurs cours parascolaires sont également offerts.

L'ajout d'aide en classe est planifié : aide en musique dès le début de l'année, aide à la bibliothèque pour accueillir le groupe de l'enseignant afin de libérer ce dernier pour du soutien individuel, aide particulière pour les élèves en difficulté.



Une nouvelle responsable de l'équipe de surveillance a récemment été engagée.

Un comité d'apprentissage professionnel est en place à l'école dans le but de collaborer autour du projet de douance pour soutenir et adapter le travail auprès de ces élèves. Un projet de mentorat sur l'heure du diner entre jeunes adultes bénévoles et élèves en situation de douance est nouvellement en place à l'école et ce jumelage est une réussite.

Tous les enseignants de musique de l'école ont participé au congrès de la FAMEQ. Le contenu sera réinvesti dans leurs cours.

### 2.3 Service de garde

Amélie Martin-Caya nous informe qu'il n'y a pas d'élément à rapporter concernant le service de garde.

### 2.4 Corpo

Amélie Martin-Caya nous informe que la Corpo travaille actuellement à la préparation de la Féerie de Noël. Les bénévoles sont tous trouvés. Kaboom fera une représentation, il y aura une vente de livres élagués de la bibliothèque et de vêtements promotionnels. Un conteur professionnel viendra raconter une histoire et un barista servira du café.

### 2.5 OPP

Sophie Desharnais rapporte qu'Annie Roberge est reconduite à titre de photographe pour l'an prochain. Un grand ménage avec la bibliothécaire du CSSRS a été fait dans l'inventaire de livres offerts à la bibliothèque. La formation sur l'utilisation des technologies numériques par Nadia Gagnier a été très populaire. Les Orphelings débordent. Un compte-rendu du diner la rentrée a été fait et les bons coups ont été soulignés : gestion des déchets, organisation du parcours, nombre de lunchs préparés.

Suite à une question de l'OPP, il est proposé de revoir l'utilisation des jetons qui complexifie la récupération du repas. Quelques insatisfactions sont partagées, les parents seront invités à communiquer directement auprès du traiteur à cet effet. L'idée du sondage auprès des parents est à nouveau soulevée.

### 2.6 Comité de parents CSSRS

Aucune réunion du comité de parents du CSSRS.

### 2.7 Rencontre en présence VS en Teams

Amélie Martin-Caya nous informe que le CSSRS a émis la consigne de privilégier les rencontres du conseil d'établissement en présence vu le caractère public des rencontres. Puisque la prochaine rencontre était déjà planifiée via la plateforme Teams, elle sera maintenue ainsi. Une réévaluation sera faite pour les prochaines séances.

## 3 OBJET(S) DE CONSULTATION

Aucun objet de consultation à l'ordre du jour.

#### **4 OBJET(S) D'APPROBATION**

##### 4.1 Sorties éducatives

Sujet reporté à une séance ultérieure.

##### 4.2 Approbation règles de régie interne

Chantal Asselin propose de spécifier le nombre de membres à élire au sein du conseil d'établissement. La recommandation de parité entre les membres du personnel et les membres parents est suggérée. Une vérification sur les obligations quant au nombre de membres à élire sera faite par la direction. Un suivi est prévu à la prochaine séance.

#### **5 OBJET(S) D'ADOPTION**

Aucun sujet d'adoption.

#### **6 TRÉSORERIE**

Aucune dépense rapportée.

#### **7 QUESTION DU PUBLIC**

Discussion autour des sujets des prochaines rencontres et des dates. Le calendrier est maintenu tel quel.

#### **6 AFFAIRE(S) NOUVELLE(S)**

Aucune affaire nouvelle.

#### **7 LEVÉE DE LA SÉANCE**

La levée de la séance est proposée par Sophie Desharnais et appuyée par Marie-Ève Bruneau. La rencontre se termine à 20h31 avec l'accord de tous les membres.